



PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN PASURUAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Drs. HENIS WIDIYANTO, MM.
Jabatan : KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : H. M. IRSYAD YUSUF, SE, MMA.
Jabatan : BUPATI PASURUAN

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya di sebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pasuruan, 3 Februari 2022

PIHAK PERTAMA,

PIHAK KEDUA,

H.M. IRSYAD YUSUF, SE, MMA.

Drs. HENIS WIDIYANTO, MM.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660403 199103 1 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perpustakaan dan Minat Baca Masyarakat	1. Persentase Pemerataan Layanan Perpustakaan	Persen	0,08
		2. Persentase Anggola Perpustakaan diseluruh Jenis Perpustakaan	Persen	1,22
		3. Persentase Tenaga Perpustakaan yang Memiliki Kualifikasi Bidang Ilmu Perpustakaan, Informasi dan Dokumentasi	Persen	0,09
		4. Persentase Tingkat Kunjungan Masyarakat Per Hari	Persen	0,001
		5. Persentase Perpustakaan Sesuai Standar Nasional Perpustakaan	Persen	0,00
		6. Persentase Keterlibatan Masyarakat Dalam Kegiatan Sosialisasi	Persen	0,15
		7. Persentase Ketercukupan Koleksi Perpustakaan	Persen	6,50
2.	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Kearsipan Yang Baik	Nilai Audit Penyelenggaraan Kearsipan yang ditetapkan Oleh ANRI	Nilai	80
3.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Nilai	77

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Pembinaan Perpustakaan	1.551.873.620	APBD
2	Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	48.399.700	APBD
3	Program Pengelolaan Arsip	899.466.750	APBD
4	Program Pelindungan dan Penyelamatan Arsip	25.715.230	APBD
5	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	5.905.257.329	APBD
	TOTAL	8.430.712.629	APBD

Pasuruan, 3 Februari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

H. M. IRSYAD YUSUF, SE, MMA.

Drs. HENIS WIDIYANTO, MM.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660403 199103 1 018



**PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 ESELON III
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dra. PRAPTI HARYUNI SURANI, MM.

Jabatan : Sekretaris

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. HENIS WIDIYANTO, MM.

Jabatan : Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pasuruan, 3 Februari 2022

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,


Drs. HENIS WIDIYANTO, MM.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660403 199103 1 018


Dra. PRAPTI HARYUNI SURANI, MM.
Pembina Tingkat I
NIP. 19650605 199203 2 015

PERJANJIAN KINERJA

ORGANISASI PERANGKAT DAERAH : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
TAHUN ANGGARAN : 2022

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Nilai	77

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	5.905.257.329	APBD
	TOTAL	5.905.257.329	APBD

Pasuruan, 3 Februari 2022

PIHAK PERTAMA,

PIHAK KEDUA,


Drs. HENIS WIDIYANTO, MM.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660403 199103 1 018


Dra. PRAPTI HARYUNI SURANI, MM.
Pembina Tingkat I
NIP. 19650605 199203 2 015



**PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN
PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 ESELON IV
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NIZAR HANAFAI, S.Kom., MM.
Jabatan : Perencana Ahli Muda
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : Dra. PRAPTI HARYUNI SURANI, MM.
Jabatan : Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan
Selaku atasan langsung pihak pertama,
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,


Dra. PRAPTI HARYUNI SURANI, MM.
Pembina Tingkat I
NIP. 19650605 199203 2 015

Pasuruan, 3 Februari 2022

PIHAK PERTAMA,


NIZAR HANAFAI, S.Kom., MM
Penata tingkat I
NIP. 19830426 200501 1 008

PERJANJIAN KINERJA

ORGANISASI PERANGKAT DAERAH : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
TAHUN ANGGARAN : 2022

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Satuan	Target
1.	Tersedianya Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun	Dokumen	8
2.	Tersusunnya Dokumen monitoring, evaluasi kinerja dan anggaran yang akurat	Jumlah Dokumen monitoring, evaluasi kinerja dan anggaran yang akurat	Dokumen	3
3.	Tersedianya Laporan kinerja perangkat daerah yang akurat	Jumlah Laporan kinerja perangkat daerah yang akurat	Laporan	5

No.	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Sumber
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	13.983.100	APBD
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKP	41.830.000	APBD
	TOTAL		55.813.100	APBD

Pasuruan, 3 Februari 2022

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,


Dra. PRAPTI HARYUNI SURANI, MM.
Pembina Tingkat I
NIP. 19650605 199203 2 015


NIZAR HANAFI, S.Kom., MM
Penata tingkat I
NIP. 19830426 200501 1 008



**PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 STAF
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

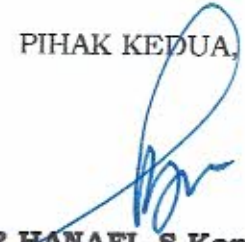
Nama : ANI RUFADA, SE.
Jabatan : Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : NIZAR HANAFI, S.Kom., MM.
Jabatan : Perencana Ahli Muda
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

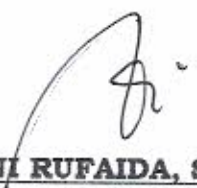
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,


NIZAR HANAFI, S.Kom., MM
Penata tingkat I
NIP. 19830426 200501 1 008

Pasuruan, Februari 2022
PIHAK PERTAMA,


ANI RUFADA, SE.
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19820507 201001 2 025

**PERJANJIAN KINERJA
PENYUSUN PROGRAM DAN ANGGARAN**

**ORGANISASI PERANGKAT DAERAH : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
TAHUN ANGGARAN : 2022**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1.	Tersedianya Bahan Perencanaan Anggaran tahun berjalan yang akurat	Jumlah bahan perencanaan anggaran tahun berjalan	Dokumen	4
2.	Tersusunnya Laporan hasil monitoring dan evaluasi pelaksanaan program yang sesuai dengan ketentuan	Jumlah laporan hasil monitoring dan evaluasi pelaksanaan program	Laporan	6
3.	Tersedianya Data kinerja perangkat daerah yang sesuai dengan ketentuan	Jumlah data kinerja perangkat daerah	Laporan	12

Pasuruan, Februari 2022

PIHAK KEDUA,


NIZAR HANAFLI, S.Kom., MM
Penata tingkat I
NIP. 19830426 200501 1 008

PIHAK PERTAMA,


ANI RUFAIDA, SE.
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19820507 201001 2 025



**PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN
PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 ESELON IV
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DEVI IKA WAHYUNINGSIH, SE.
Jabatan : Subag Umum Keuangan dan Kepegawaian
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : Dra. PRAPTI HARYUNI SURANI, MM.
Jabatan : Sekretaris Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan
Selaku atasan langsung pihak pertama,
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

Dra. PRAPTI HARYUNI SURANI, MM.
Pembina Tingkat I
NIP. 19650605 199203 2 015

Pasuruan, 3 Februari 2022

PIHAK PERTAMA,

DEVI IKA WAHYUNINGSIH, SE.
Penata Muda tingkat I
NIP. 19760404 200701 2 016

PERJANJIAN KINERJA

ORGANISASI PERANGKAT DAERAH : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
TAHUN ANGGARAN : 2022

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Satuan	Target
1.	Tersedianya Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang dilaksanakan	Persen	100
2.	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan penunjang urusan pemerintahan	Persen	100
3.	Tersedianya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pengadaan barang milik daerah	Persen	100
4.	Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan jasa penunjang urusan pemerintahan	Persen	100
5.	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemeliharaan barang milik daerah	Persen	100

No.	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Sumber
1.	Administrasi Keuangan	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	3.333.436.345	APBD
		Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	991.180.524	APBD

No.	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Sumber
2.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	17.703.400	APBD
		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	45.625.110	APBD
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	92.230.930	APBD
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	46.068.000	APBD
		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	59.268.000	APBD
		Fasilitasi Kunjungan Tamu	29.700.000	APBD
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	151.052.000	APBD
3.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemda	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	257.192.545	APBD
4.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	316.539.397	APBD
5.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	262.318.238	APBD
		Pemeliharaan Mebel	8.800.000	APBD
		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	46.016.740	APBD
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	192.313.000	APBD
	TOTAL		5.849.444.229	APBD

PIHAK KEDUA,



Dra. PRAPTI HARYUNI SURANI, MM.
Pembina Tingkat I
NIP. 19650605 199203 2 015

Pasuruan, 3 Februari 2022

PIHAK PERTAMA,



DEVI IKA WAHYUNINGSIH, SE.
Penata Muda tingkat I
NIP. 19760404 200701 2 016



**PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 STAF
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ILHAM IVAN HADI

Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian dan Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : DEVI IKA WAHYUNINGSIH, SE.

Jabatan : Kasubag Umum, Keuangan dan Kepegawaian Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

DEVI IKA WAHYUNINGSIH, SE.

Penata Muda Tingkat I
NIP. 19760404 200701 2 016

Pasuruan, Februari 2022

PIHAK PERTAMA,

ILHAM IVAN HADI

Pengatur
NIP. 19690830 201001 1 004

**PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN**

**ORGANISASI PERANGKAT DAERAH : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
TAHUN ANGGARAN : 2022**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1.	Tersedianya Bahan Penilaian disiplin pegawai yang lengkap dan sesuai ketentuan	Jumlah bahan penilaian disiplin pegawai yang lengkap dan sesuai ketentuan	dokumen	6
2.	Tersusunnya Laporan Bezzeting yang Akurat	Jumlah laporan bezzeting yang akurat	Dokumen	4
3.	Tersedianya Draf Usulan Kenaikan Berkala dan pangkat yang tepat waktu	Jumlah draf usulan kenaikan gaji dan pangkat regular yang tepat waktu	Draf	12
4.	Terkelolahnya 19 Buku kepegawaian yang terupdate	Jumlah Buku kepegawaian yang tepat waktu	Buku	19
5.	Tersusunnya Laporan Kepegawaian yang tepat waktu	Jumlah laporan kepegawaian yng tepat waktu	Laporan	2
6.	Terlaksananya Inventarisasi barang dari Hasil Pengadaan yang sesuai ketentuan	Jumlah kegiatan inventarisasi barang setelah pengadaan barang dan jasa sesuai ketentuan	Dokumen	9
7.	Tersusunnya Laporan Pemeliharaan Barang yang akurat	Jumlah laporan pemeliharaan barang yang akurat	Dokumen	4
8.	Terlaksananya Layanan Penunjang Administrasi Kantor yang optimal	Jumlah pencatatan stok opname layanan pemberian sarpras penunjang administrasi kantor	Dokumen	24
9.	Tersedianya Laporan Jumlah Persediaan yang akurat	Jumlah laporan Persediaan yang akurat	Dokumen	2
10.	Tersedianya Laporan Inventarisas barang yang akurat	Jumlah laporan inventarisasi barang yang akurat	Dokumen	12

PIHAK KEDUA,

DEVI IKA WAHYUNINGSIH, SE.
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19760404 200701 2 016

Pasuruan, Februari 2022
PIHAK PERTAMA,

ILHAM IVAN HADI
Pengatur
NIP. 19690830 201001 1 004



**PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 STAF
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NANIK PRIHATININGSIH, SH.

Jabatan : Pengelola Gaji Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : DEVI IKA WAHYUNINGSIH, SE.

Jabatan : Kasubag Umum, Keuangan dan Kepegawaian Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

DEVI IKA WAHYUNINGSIH, SE.

Penata Muda Tingkat I
NIP. 19760404 200701 2 016

Pasuruan, Februari 2022

PIHAK PERTAMA,

NANIK PRIHATININGSIH, SH.

Penata Muda Tingkat I
NIP. 19781125 200701 2 010

**PERJANJIAN KINERJA
PENGELOLA GAJI**

**ORGANISASI PERANGKAT DAERAH : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
TAHUN ANGGARAN : 2022**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1.	Data Gaji dan Tunjangan Pegawai yang akurat	Jumlah SPJ gaji dan tunjangan pegawai yang akurat	Dokumen	12
2.	Layanan Gaji ASN yang sesuai ketentuan	Jumlah Gaji yang terdistribusi sesuai ketentuan	Orang	350
3.	Layanan gaji PTT dan THL yang sesuai dengan ketentuan	Jumlah honor PTT dan THL yang terdistribusi sesuai ketentuan	Orang	504
4.	Tersedianya kelengkapan berkas pengajuan TPP yang akurat	Jumlah berkas kelengkapan pengajuan TPP yang akurat	Dokumen	12

PIHAK KEDUA,



DEVI IKA WAHYUNINGSIH, SE.
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19760404 200701 2 016

Pasuruan, Februari 2022

PIHAK PERTAMA,



NANIK PRIHATININGSIH, SH.
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19781125 200701 2 010



**PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 STAF
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SILA UTAMI
Jabatan : Pengadministrasi Keuangan
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : DEVI IKA WAHYUNINGSIH, SE.
Jabatan : Kasubag Umum, Keuangan dan Kepegawaian Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

DEVI IKA WAHYUNINGSIH, SE.
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19760404 200701 2 016

Pasuruan, Februari 2022
PIHAK PERTAMA,

SILA UTAMI
Pengatur
NIP. 19801083 201001 2 005

**PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASI KEUANGAN**

**ORGANISASI PERANGKAT DAERAH : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
TAHUN ANGGARAN : 2022**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1.	Tersedianya SPJ yang teregister dan sesuai dengan ketentuan	Jumlah SPJ yang terister sesuai ketentuan	dokumen	30
2.	Tersusunnya Laporan dan register pajak yang tertib dan tepat waktu	Jumlah laporan dan Register pajak yang tertib dan tepat waktu	dokumen	120
3.	Terlaksananya Layanan Pencairan dana kegiatan yang tepat waktu	Jumlah NPD (Nota Pencairan Dana) yang tercairkan tepat waktu	kali	12
4.	Tersusunnya Laporan Bendahara yang tepat waktu dan akuntable	Jumlah laporan bendahara yang tepat waktu dan akuntable	Laporan	42

PIHAK KEDUA,



DEVI IKA WAHYUNINGSIH, SE.
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19760404 200701 2 016

Pasuruan, Februari 2022

PIHAK PERTAMA,



SILA UTAMI
Pengatur
NIP. 19801083 201001 2 005



**PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 STAF
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SRI KOERNIAWATI WIJI LESTARI

Jabatan : Pengadministrasi Umum Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : DEVI IKA WAHYUNINGSIH, SE.

Jabatan : Kasubag Umum, Keuangan dan Kepegawaian Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

DEVI IKA WAHYUNINGSIH, SE.

Penata Muda Tingkat I
NIP. 19760404 200701 2 016

Pasuruan, Februari 2022

PIHAK PERTAMA,

SRI KOERNIAWATI WIJI LESTARI

Pengatur
NIP. 19650709 201001 2 002

PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASI UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
TAHUN ANGGARAN : 2022

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1.	Terkelolanya administrasi/pengagendaaan surat masuk dan keluar di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan secara tertib dan tepat waktu	Jumlah surat masuk dan keluar yang diagendakan secara tertib dan tepat waktu	surat	400
2.	Tersedianya dokumen kearsipan di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan yang tersimpan secara tertib	Jumlah dokumen yang diarsipkan secara tertib	Arsip	400
3.	Terkelolanya surat di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan yang terdistribusi secara cermat dan tepat waktu	Jumlah surat yang terdistribusi secara cermat dan tepat waktu	Surat	400

PIHAK KEDUA,


DEVI IKA WAHYUNINGSIH, SE.
 Penata Muda Tingkat I
 NIP. 19760404 200701 2 016

Pasuruan, Februari 2022
 PIHAK PERTAMA,


SRI KOERNIAWATI WIJI LESTARI
 Pengatur
 NIP. 19650709 201001 2 002



**PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 STAF
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUZAN HADIYANTO

Jabatan : Pramu Bakti Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : DEVI IKA WAHYUNINGSIH, SE.

Jabatan : Kasubag Umum, Keuangan dan Kepegawaian Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan

Selaku atasan langsung pihak pertama,

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

DEVI IKA WAHYUNINGSIH, SE.

Penata Muda Tingkat I

NIP. 19760404 200701 2 016

Pasuruan, Februari 2022

PIHAK PERTAMA,

SUZAN HADIYANTO

Juru Tingkat I

NIP. 19640414 200701 1 010

**PERJANJIAN KINERJA
PRAMU BHAKTI**

**ORGANISASI PERANGKAT DAERAH : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
TAHUN ANGGARAN : 2022**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1.	Tersedianya Ruang kerja yang bersih	Jumlah kegiatan pembersihan ruangan kerja	Hari	120
2.	Tersedianya Peralatan yang bersih dan rapi	Jumlah kegiatan pembersihan peralatan kerja	Hari	120
3.	Terlaksananya Layanan peminjaman dan pengembalian buku perpustakaan di Perpustakaan Umum Bangil yang optimal	Jumlah pemberian layanan peminjaman dan pengembalian buku di perpustakaan umum Bangil yang optimal	Orang	1200
4.	Tersedianya Laporan Layanan peminjaman dan pengembalian buku perpustakaan di Perpustakaan Umum Bangil yang akurat	Jumlah laporan peminjaman dan pengembalian buku di perpustakaan umum Bangil yang akurat	Laporan	12

PIHAK KEDUA,



DEVI IKA WAHYUNINGSIH, SE.
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19760404 200701 2 016

Pasuruan, Februari 2022

PIHAK PERTAMA,



SUZAN HADIYANTO
Juru Tingkat I
NIP. 19640414 200701 1 010



**PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 STAF
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : JAUHARI
Jabatan : Pengadministrasi Umum Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan di Perpustakaan Umum Rembang
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : DEVI IKA WAHYUNINGSIH, SE.
Jabatan : Kasubag Umum, Keuangan dan Kepegawaian Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

DEVI IKA WAHYUNINGSIH, SE.

Penata Muda Tingkat I
NIP. 19760404 200701 2 016

Pasuruan, Februari 2022
PIHAK PERTAMA,

JAUHARI

Pengatur
NIP. 19700929 200801 1 014

**PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASI UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
TAHUN ANGGARAN : 2022**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1.	Terkelolanya arsip dokumen & persuratan yang tertib	Jumlah surat masuk dan surat keluar di Perpustakaan Umum Rembang yang diagendakan secara tertib dan tepat waktu	surat	48
2.	Terkelolanya surat di Perpustakaan Umum Rembang yang terdistribusikan secara cermat dan tepat waktu	Jumlah Surat di Perpustakaan Umum Rembang yang terdistribusikan secara tepat waktu	surat	48
3.	Terlaksananya Layanan Perpustakaan yang optimal	Jumlah pemberian layanan peminjaman dan pengembalian buku perpustakaan umum Rembang	orang	1200
4.	Terkelolanya Dokumen Pelaksanaan layanan Perpustakaan Umum yang akurat	Jumlah laporan peminjaman dan pengembalian buku perpustakaan Umum Rembang yang akurat	Laporan	12

PIHAK KEDUA,


DEVI IKA WAHYUNINGSIH, SE.
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19760404 200701 2 016

Pasuruan, Februari 2022
PIHAK PERTAMA,


JAUHARI
Pengatur
NIP. 19700929 200801 1 014



PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 STAF
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : S U D I

Jabatan : Pengadministrasian Umum Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan di Perpustakaan Umum Gondangwetan

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : DEVI IKA WAHYUNINGSIH, SE.

Jabatan : Kasubag Umum, Keuangan dan Kepegawaian Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

DEVI IKA WAHYUNINGSIH, SE.

Penata Muda Tingkat I

NIP. 19760404 200701 2 016

Pasuruan, Februari 2022

PIHAK PERTAMA,

S U D I

Pengatur Muda Tingkat I

NIP. 19690210 200604 1 013

**PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASIAN UMUM**

**ORGANISASI PERANGKAT DAERAH : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
TAHUN ANGGARAN : 2022**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1.	Terkelolanya arsip dokumen & persuratan yang tertib	Jumlah surat masuk dan surat keluar di Perpustakaan Umum Gondangwetan yang diagendakan secara tertib dan tepat waktu	surat	48
2.	Terkelolanya surat di Perpustakaan Umum Gondangwetan yang terdistribusikan secara cermat dan tepat waktu	Jumlah Surat di Perpustakaan Umum Gondangwetan yang terdistribusikan secara tepat waktu	surat	48
3.	Terlaksananya Layanan Perpustakaan yang optimal	Jumlah pemberian layanan peminjaman dan pengembalian buku perpustakaan umum Gondangwetan yang optimal	orang	1200
4.	Terkelolanya Dokumen Pelaksanaan layanan Perpustakaan Umum yang akurat	Jumlah laporan peminjaman dan pengembalian buku perpustakaan Umum Gondangwetan yang akurat	Laporan	12

PIHAK KEDUA,


DEVI IKA WAHYUNINGSIH, SE.

Penata Muda Tingkat I
NIP. 19760404 200701 2 016

Pasuruan, Februari 2022
PIHAK PERTAMA,



SUDI

Pengatur Muda Tingkat I
NIP. 19690210 200604 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 STAF
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HERMIN PURWANTI

Jabatan : Pengadministrasi Umum Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan di Perpustakaan Umum Grati

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : DEVI IKA WAHYUNINGSIH, SE.

Jabatan : Kasubag Umum, Keuangan dan Kepegawaian Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

DEVI IKA WAHYUNINGSIH, SE.

Penata Muda Tingkat I

NIP. 19760404 200701 2 016

Pasuruan, Februari 2022

PIHAK PERTAMA,

HERMIN PURWANTI

Pengatur

NIP. 19710503 201001 2 003

PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASI UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
TAHUN ANGGARAN : 2022

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1.	Terkelolanya arsip dokumen & persuratan yang tertib	Jumlah surat masuk dan surat keluar di Perpustakaan Umum Grati yang diagendakan secara tertib dan tepat waktu	surat	48
2.	Terkelolanya surat di Perpustakaan Umum Grati yang terdistribusikan secara cermat dan tepat waktu	Jumlah Surat di Perpustakaan Umum Grati yang terdistribusikan secara tepat waktu	surat	48
3.	Terlaksananya Layanan Perpustakaan yang optimal	Jumlah pemberian layanan peminjaman dan pengembalian buku perpustakaan umum Grati yang optimal	orang	1200
4.	Terkelolanya Dokumen Pelaksanaan layanan Perpustakaan Umum yang akurat	Jumlah laporan peminjaman dan pengembalian buku perpustakaan Umum Grati yang akurat	Laporan	12

PIHAK KEDUA,



DEVI IKA WAHYUNINGSIH, SE.
 Penata Muda Tingkat I
 NIP. 19760404 200701 2 016

Pasuruan, Februari 2022
 PIHAK PERTAMA,



HERMIN PURWANTI
 Pengatur
 NIP. 19710503 201001 2 003



**PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 STAF
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KASIYANTO
Jabatan : Pengadministrasi Umum Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan di Perpustakaan Umum Nguling
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : DEVI IKA WAHYUNINGSIH, SE.
Jabatan : Kasubag Umum, Keuangan dan Kepegawaian Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

DEVI IKA WAHYUNINGSIH, SE.
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19760404 200701 2 016

Pasuruan, Februari 2022
PIHAK PERTAMA,

KASIYANTO
Pengatur Tingkat I
NIP. 19690527 199007 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
PENGADMINISTRASI UMUM**
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
TAHUN ANGGARAN : 2022

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1.	Terkelolanya arsip dokumen & persuratan yang tertib	Jumlah surat masuk dan surat keluar di Perpustakaan Umum Nguling yang diagendakan secara tertib dan tepat waktu	surat	48
2.	Terkelolanya surat di Perpustakaan Umum Nguling yang terdistribusikan secara cermat dan tepat waktu	Jumlah Surat di Perpustakaan Umum Nguling yang terdistribusikan secara tepat waktu	surat	48
3.	Terlaksananya Layanan Perpustakaan yang optimal	Jumlah pemberian layanan peminjaman dan pengembalian buku perpustakaan umum Nguling	orang	1200
4.	Terkelolanya Dokumen Pelaksanaan layanan Perpustakaan Umum yang akurat	Jumlah laporan peminjaman dan pengembalian buku perpustakaan Umum Nguling yang akurat	Laporan	12

PIHAK KEDUA,



DEVI IKA WAHYUNINGSIH, SE.
Penata Muda Tingkat I
NIP. 19760404 200701 2 016

Pasuruan, Februari 2022
PIHAK PERTAMA,



KASIYANTO
Pengatur Tingkat I
NIP. 19690527 199007 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 ESELON III
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SITI ASIH, SH., MM.
Jabatan : Kepala Bidang Perpustakaan
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. HENIS WIDIYANTO, MM.
Jabatan : Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

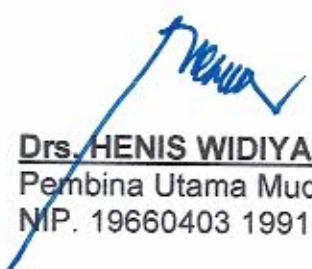
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pasuruan, 3 Februari 2022

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,


Drs. HENIS WIDIYANTO, MM.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660403 199103 1 018


SITI ASIH, SH., MM.
Pembina
NIP. 19651216 198603 2 006

PERJANJIAN KINERJA

ORGANISASI PERANGKAT DAERAH : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
TAHUN ANGGARAN : 2022

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terwujudnya Perpustakaan yang Berstandar Nasional Perpustakaan	Persentase Perpustakaan yang terakreditasi A	Persen	8
2.	Terwujudnya Kegiatan Minat Baca Masyarakat	Persentase Kegiatan Minat Baca	Persen	10
3.	Tersedianya Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	Persentase Koleksi Nasional dan naskah Kuno yang dilestarikan	Persen	5

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Pembinaan Perpustakaan	1.551.873.620	APBD
2	Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	48.399.700	APBD
	TOTAL	1.600.273.320	APBD

Pasuruan, 3 Februari 2022

PIHAK PERTAMA,

PIHAK KEDUA,


Drs. HENIS WIDIYANTO, MM.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660403 199103 1 018


SITI ASIH, SH., MM.
Pembina
NIP. 19651216 198603 2 006



**PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YUSMIARTO EBEN, A.Md.
Jabatan : Jabatan Fungsional Tertentu (Pustakawan) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : SITI ASIH, SH., MM.
Jabatan : Kepala Bidang Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan
Selaku atasan langsung pihak pertama,
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,



SITI ASIH, SH., MM.
Pembina

NIP. 19651216 198603 2 006

Pasuruan, Februari 2022
PIHAK PERTAMA,



YUSMIARTO EBEN, A.Md.

Penata Muda Tingkat I
NIP. 19740116 201001 1 002

PERJANJIAN KINERJA
JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU (PUSTAKAWAN)

ORGANISASI PERANGKAT DAERAH : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
TAHUN ANGGARAN : 2022

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1.	Terlaksananya Pengembangan Perpustakaan	Jumlah Pembuatan ROP kegiatan kepastakawanan	Dokumen	5
		Jumlah Penyusunan notulen Gernas Gemar Membaca	Laporan	1
		Jumlah Laporan kegiatan meet up komunitas literasi (FORKLIP)	Laporan	1
		Jumlah Laporan kegiatan Kabupaten Layak Anak (bid. Perpustakaan)	Laporan	1
		Jumlah Laporan KPDI-1- di Lombok	Laporan	1
		Jumlah SK Tim pengadaan dan pelaporan E-Book	Laporan	1
		Jumlah Penyusunan SK Bupati NPHD dan penetapan lokasi NPHD	Naskah	3
		Jumlah Panyusunan HPS pengadaan BP Umum dan Hibah	Naskah	2
		Jumlah Penyeleksian pengadaan Bahan Pustaka Umum	Judul	400
		Jumlah Penyeleksian pengadaan Bahan Pustaka Hibah	Judul	150
		Jumlah Klasifikasi BP dan Tajuk Subyek BP	Judul	642
		Jumlah Validasi Klasifikasi SP dan Tajuk Subyek BP	Judul	642
		Jumlah Pengntryan data bibliografi elektronik	Judul	640
		Jumlah broshure yang dibuat	Dokumen	1
		Jumlah Pembuatan pedoman lomba mendongen anak dan dewasa	Dokumen	2
		Jumlah proposal SINOVIK "Komselita" yang tersusun	Dokumen	1
		Jumlah proposal KBK "Gerobak Pastel" yang tersusun	Dokumen	1
		Jumlah Buku Pedoman Perpustakaan Desa yang tersusun	Buku	1
		Jumlah SOP Kegiatan Kepustakawanan	Dokumen	6

		Jumlah Buku Folklore Pasuruan yang diedit	Buku	1
		Jumlah Makalah Bimtek dan Workshop	Makalah	4
		Jumlah Koordinatos, pengajar, moderator dalam Bimtek / Workshop	Laporan	12
		Jumlah Rakerpusnas dan Koferensi Perpustakaan	Laporan	4
		Jumlah Pembinaan Perpustakaan SLTA dan Desa	Kegiatan	6
		Jumlah menjadi juri Lomba mendongeng dewasa dan anak	Kegiatan	2

Pasuruan, Februari 2022

PIHAK PERTAMA,

PIHAK KEDUA,



SITI ASIH, SH., MM.

Pembina

NIP. 19651216 198603 2 006



YUSMIARTO EBEN, A.Md.

Penata Muda Tingkat I

NIP. 19740116 201001 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN
PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 ESELON IV
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dra. RETNO DYAH MURSITOWATI
Jabatan : Pustakawan Ahli Muda

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : SITI ASIH, SH., MM.
Jabatan : Kepala Bidang Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kabupaten Pasuruan
Selaku atasan langsung pihak pertama,
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pasuruan, 3 Februari 2022

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

SITI ASIH, SH., MM.

Pembina

NIP. 19651216 198603 2 006

Dra. RETNO DYAH MURSITOWATI

Penata Tingkat I

NIP. 19670107 200701 2 015

PERJANJIAN KINERJA

ORGANISASI PERANGKAT DAERAH : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
TAHUN ANGGARAN : 2022

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Satuan	Target
1.	Terkelolanya Perpustakaan tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	Persentase pengelolaan perpustakaan daerah	Persen	100
2.	Tersedianya Pelestarian Naskah Kuno milik Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase Naskah Kuno yang dilestarikan	Persen	2
3.	Tersedianya Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Ditemukan oleh Pemerintah Daerah kabupaten/Kota	Prosentase Jumlah Koleksi Budaya etnis Nusantara yang ditemukan oleh pemerintah di Kab. Pasuruan	Persen	2

No.	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Sumber
1.	Pengelolaan Perpustakaan tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	364.923.000	APBD
2.	Pelestarian Naskah Kuno milik Daerah Kabupaten/Kota	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naska Kuno yang dimiliki oleh masyarakat untuk dilestarikan dan Di dayagunakan	23.639.700	APBD
3.	Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Ditemukan oleh Pemerintah Daerah kabupaten/Kota	Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	24.760.000	APBD
	TOTAL		413.322.700	APBD

Pasuruan, 3 Februari 2022

PIHAK KEDUA,

SITI ASIH, SH., MM.

Pembina

NIP. 19651216 198603 2 006

PIHAK PERTAMA,

Dra. RETNO DYAH MURSITOWATI

Penata Tingkat I

NIP. 19670107 200701 2 015



**PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN
PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 ESELON IV
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DYAH PRAMESDIANAWATI, SH.
Jabatan : Pustakawan Ahli Muda
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : SITI ASIH, SH., MM.
Jabatan : Kepala Bidang Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kabupaten Pasuruan
Selaku atasan langsung pihak pertama,
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pasuruan, 3 Februari 2022

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

SITI ASIH, SH., MM.

Pembina

NIP. 19651216 198603 2 006

DYAH PRAMESDIANAWATI, SH.

Penata Tingkat I

NIP. 19680424 199403 2 013

PERJANJIAN KINERJA

ORGANISASI PERANGKAT DAERAH : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
TAHUN ANGGARAN : 2022

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Satuan	Target
1.	Terkelolanya Perpustakaan tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	Persentase pengelolaan perpustakaan daerah	Persen	100
2.	Terlaksananya Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase pelaksanaan kegiatan pembudayaan gemar membaca	Persen	100

No.	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Sumber
1.	Pengelolaan Perpustakaan tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	Pembinaan Perpustakaan Pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten / Kota sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	10.612.300	APBD
2.	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	907.518.960	APBD
	TOTAL		918.131.260	APBD

PIHAK KEDUA,



SITI ASIH, SH., MM.

Pembina

NIP. 19651216 198603 2 006

Pasuruan, 3 Februari 2022

PIHAK PERTAMA,



DYAH PRAMESDIANAWATI, SH.

Penata Tingkat I

NIP. 19680424 199403 2 013



**PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 STAF
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HEROE BOEDI SOELISTIJO, SP., MM

Jabatan : Penyuluh Perpustakaan

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : DYAH PRAMESDIANAWATI, SH.

Jabatan : Kasi Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan

Selaku atasan langsung pihak pertama,

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pasuruan, Februari 2022

PIHAK KEDUA,

DYAH PRAMESDIANAWATI, SH.

Penata Tingkat I

NIP. 19680424 199403 2 013

PIHAK PERTAMA,

HEROE BOEDI SOELISTIJO, SP., MM

Pembina Tingkat I

NIP. 19690629 199803 1 010

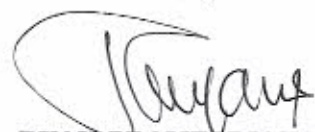
**PERJANJIAN KINERJA
PENYULUH PERPUSTAKAAN**

**ORGANISASI PERANGKAT DAERAH : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
TAHUN ANGGARAN : 2022**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1.	Tersedianya bahan pelaksanaan pembinaan, pengembangan, monitoring dan evaluasi penyelenggaraan perpustakaan yang tepat guna	Jumlah bahan pelaksanaan pembinaan, pengembangan, monitoring dan evaluasi penyelenggaraan perpustakaan yang tepat guna	Bahan	6
2.	Tersedianya Laporan pelaksanaan pembinaan, pengembangan, monitoring dan evaluasi penyelenggaraan perpustakaan yang akurat	Jumlah laporan pelaksanaan pembinaan, pengembangan, monitoring dan evaluasi penyelenggaraan perpustakaan yang akurat	Laporan	6

Pasuruan, Februari 2022

PIHAK KEDUA,



DYAH PRAMESDIANAWATI, SH.

Penata Tingkat I

NIP. 19680424 199403 2 013

PIHAK PERTAMA,



HEROE BOEDI SOELISTIJO, SP., MM

Pembina Tingkat I

NIP. 19690629 199803 1 010



**PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN
PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 ESELON IV
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RIYAN VIRGIYANTO, SE.
Jabatan : Pustakawan Ahli Muda
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : SITI ASIH, SH., MM.
Jabatan : Kepala Bidang Perpustakaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Kabupaten Pasuruan
Selaku atasan langsung pihak pertama,
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pasuruan, 3 Februari 2022

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

SITI ASIH, SH., MM.

Pembina

NIP. 19651216 198603 2 006

RIYAN VIRGIYANTO, SE.

Penata

NIP. 19770921 201001 1 004

PERJANJIAN KINERJA

ORGANISASI PERANGKAT DAERAH : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
TAHUN ANGGARAN : 2022

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Satuan	Target
1.	Terlaksananya Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase pelaksanaan kegiatan pembudayaan gemar membaca	Persen	100

No.	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Sumber
1.	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi Pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus Serta Masyarakat	268.819.360	APBD
	TOTAL		268.819.360	APBD

PIHAK KEDUA,



SITI ASIH, SH., MM.

Pembina

NIP. 19651216 198603 2 006

Pasuruan, 3 Februari 2022

PIHAK PERTAMA,



RIYAN VIRGIYANTO, SE.

Penata

NIP. 19770921 201001 1 004



**PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 ESELON III
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NATAL BOEDHIHARTA, S.Sos., MM.

Jabatan : Kepala Bidang Kearsipan

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : Drs. HENIS WIDIYANTO, MM.

Jabatan : Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

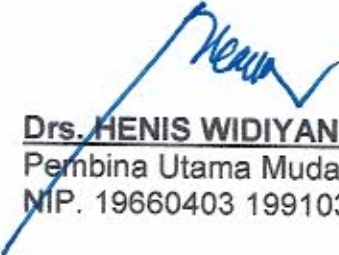
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pasuruan, 3 Februari 2022

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,


Drs. HENIS WIDIYANTO, MM.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660403 199103 1 018


NATAL BOEDHIHARTA, S.Sos., MM.
Pembina Tingkat I
NIP. 19701225 199003 1 005

PERJANJIAN KINERJA

**ORGANISASI PERANGKAT DAERAH : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
TAHUN ANGGARAN : 2022**

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terwujudnya Pengelolaan Arsip yang Baik	Skor Penilaian Audit Kearsipan	Skor	65
2.	Terwujudnya penyelamatan dan pelestarian dokumen/ Arsip	Persentase Kenaikan Arsip Statis yang dapat ditetapkan	Persen	35

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Pengelolaan Arsip	899.466.750	APBD
2	Program Pelindungan dan Penyelamatan Arsip	25.715.230	APBD
	TOTAL	925.181.980	APBD

Pasuruan, 3 Februari 2022

PIHAK PERTAMA,

PIHAK KEDUA,


Drs. HENIS WIDIYANTO, MM.
Pembina Utama Muda
NIP. 19660403 199103 1 018


NATAL BOEDHIHARTA, S.Sos, MM.
Pembina Tingkat I
NIP. 19701225 199003 1 005



**PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN
PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 ESELON IV
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HERNAWATI, S.Sos
Jabatan : Arsiparis Ahli Muda
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : NATAL BOEDHIHARTA, S.Sos., MM.
Jabatan : Kepala Bidang Kearsipan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan
Selaku atasan langsung pihak pertama,
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pasuruan, 3 Februari 2022

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

NATAL BOEDHIHARTA, S.Sos, MM.
Pembina Tingkat I
NIP. 19701225 199003 1 005

HERNAWATI, S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 19660421 198801 2 001

PERJANJIAN KINERJA

ORGANISASI PERANGKAT DAERAH : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
TAHUN ANGGARAN : 2022

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Satuan	Target
1.	Tersedianya Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	Persentase pemenuhan pengelolaan simpul jaringan informasi kearsipan	Persen	25
2.	Terlaksananya Pencarian Arsip Statis Kabupaten/Kota yang dinyatakan Hilang	Persentase Penetapan dan Pengumuman daftar Pencarian Arsip statis	Persen	80

No.	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Sumber
1.	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah kab/kota Melalui JIKN	8.772.500	APBD
2.	Pencarian Arsip Statis Kabupaten/Kota yang dinyatakan Hilang	Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)	25.715.230	APBD
	TOTAL		34.487.730	APBD

Pasuruan, 3 Februari 2022

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,



NATAL BOEDHIHARTA, S.Sos, MM.
Pembina Tingkat I
NIP. 19701225 199003 1 005



HERNAWATI, S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 19660421 198801 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN
PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 ESELON IV
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUHARTINING, A.Md, SE., MM.
Jabatan : Arsiparis Ahli Muda
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : NATAL BOEDHIHARTA, S.Sos., MM.
Jabatan : Kepala Bidang Kearsipan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan
Selaku atasan langsung pihak pertama,
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pasuruan, 3 Februari 2022

PIHAK KEDUA,

NATAL BOEDHIHARTA, S.Sos, MM.
Pembina Tingkat I
NIP. 19701225 199003 1 005

PIHAK PERTAMA,

SUHARTINING, A.Md, SE., MM.
Pembina
NIP. 19680805 198903 2 012

PERJANJIAN KINERJA

ORGANISASI PERANGKAT DAERAH : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
TAHUN ANGGARAN : 2022

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Satuan	Target
1.	Tersedianya Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	Persentase pemenuhan pengelolaan simpul jaringan informasi kearsipan	Persen	25

No.	Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Sumber
1.	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kab/Kota	675.804.300	APBD
	TOTAL		675.804.300	APBD

PIHAK KEDUA,



NATAL BOEDHIHARTA, S.Sos. MM.
Pembina Tingkat I
NIP. 19701225 199003 1 005

Pasuruan, 3 Februari 2022

PIHAK PERTAMA,



SUHARTINING, A.Md, SE., MM.
Pembina
NIP. 19680805 198903 2 012