

XIX. DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

RENCANA KERJA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN TAHUN 2026

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Sesuai amanat Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional mewajibkan setiap Perangkat Daerah untuk menyusun Rencana Kerja (Renja). Renja merupakan dokumen yang secara substansial memuat tujuan, sasaran dan program prioritas Perangkat Daerah yang ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah sesuai arahan operasional dalam Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), renja juga merupakan salah satu instrumen untuk evaluasi pelaksanaan program kegiatan instansi guna mengetahui sejauh mana capaian kinerja yang tercantum dalam Rencana Kerja Tahunan (RKT) sebagai wujud dari kinerja Perangkat Daerah, dimana tahun 2026 merupakan tahun kedua dari pencapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan tahun 2025 - 2029 dengan arah kebijakan “Pemenuhan Pelayanan Dasar Pendidikan, Kesehatan dan Perlindungan Sosial”.

Adapun tahapan dan proses penyusunan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan Tahun 2026, didasarkan pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, Rencana Perangkat Daerah, adalah meliputi:

- a. Persiapan penyusunan;
- b. Penyusunan rancangan awal;
- c. Penyusunan rancangan;

- d. Pelaksanaan forum Perangkat Daerah/lintas Perangkat Daerah;
- e. Perumusan rancangan akhir; dan
- f. Penetapan.

Setiap proses penyusunan dokumen rencana pembangunan sebagaimana tersebut diatas, maka perlu dilakukan koordinasi antar instansi pemerintah dengan seluruh pelaku pembangunan melalui suatu forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang). Musrenbang berfungsi sebagai forum untuk menghasilkan kesepakatan antar pelaku pembangunan tentang rancangan arah dan kebijakan pembangunan. Sejalan dengan hal tersebut dalam rangka memberikan arahan yang jelas, Dinas perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan menyusun Renja Perangkat Daerah disusun dengan mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam rancangan awal RKPD serta hasil evaluasi pelaksanaan Renja tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra yang selanjutnya digunakan sebagai dasar penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) yang selanjutnya digunakan untuk penyusunan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD) Kabupaten Pasuruan.

1.2 Landasan Hukum

Dalam penyusunan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan dilandasi oleh :

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pemerintah Daerah Kabupaten di Djawa Timur sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1965 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2730);
3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 19 Tahun 2019 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2002 tentang Komisi Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi (Lembaran

- Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 197, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia 6409);
4. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, (Tambahan Lembaran Republik Indonesia Nomor 4286);
 5. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 Tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421;
 6. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2007 Tentang Perpustakaan;
 7. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
 8. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan;
 9. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5324) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-undang (UU) Nomor 13 Tahun 2022 tentang Perubahan Kedua atas Undang-undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 143, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6801);
 10. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 No. 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia 5587);
 11. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
 12. Undang-Undang Nomor 59 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2025-2045 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 4194, Tambahan Lembaran Negara Nomor 6987);
 13. Peraturan Pemerintah Nomor 40 Tahun 2006 Tentang Tata Cara Penyusunan Rencana Pembangunan Nasional;

14. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Propinsi dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737);
15. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21);
16. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5888);
17. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
18. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6178);
19. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
20. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6323);
21. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 59 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 136);
22. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 67 Tahun 2011 Tentang Perubahan-Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 15 Tahun 2008 Tentang Pedoman Umum Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender di Daerah;
23. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan

- Daerah, Tata cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
24. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 104 tahun 2018 Tentang Penilaian dan Pemberian Penghargaan dan/atau Insentif Inovasi Daerah;
 25. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintah Daerah;
 26. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 Tentang Klasifikasi, kodefikasi, dan Nomenklatur perencanaan pembangunan dan keuangan Daerah;
 27. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2020 Tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah;
 28. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
 29. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 59 Tahun 2021 tentang Penerapan Estándar Pelayanan Minimal;
 30. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2022 tentang Standar Teknis Pelayanan Minimal Pendidikan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 667);
 31. Peraturan Menteri Agraria dan Tata Ruang/Kepala Badan Pertanahan Nasional Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2024 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Pasuruan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 140);
 32. Keputusan Menteri dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-3406 Tahun 2024 Tentang Perubahan Kedua Atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 50-5889 Tahun 2021 Tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
 33. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 10 Tahun 2025 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2026;

34. Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 38 Tahun 2015 tentang Pedoman Pengawasan Kearsipan;
35. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 9 Tahun 2019 tentang Pengarustamaan Gender (Lembar Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2019 Nomor 7 Seri D, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 96);
36. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 10 Tahun 2023 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Jawa Timur Tahun 2023-2043 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2023 Nomor 509 Seri D);
37. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 5 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2025-2045 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2024 Nomor 4 Seri D);
38. Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 18 Tahun 2025 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2026 (Berita Daerah Provinsi Jawa Timur 2025 Nomor 18 Seri E);
39. Peraturan Daerah Kabupaten Pasuruan Nomor 4 Tahun 2024 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Pasuruan Tahun 2025-2045 (Lembaran Daerah Kabupaten Pasuruan Tahun Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Pasuruan Nomor 349);
40. Peraturan Bupati Pasuruan Nomor 188 Tahun 2023 Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 160 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan;
41. Peraturan Bupati Pasuruan Nomor ... Tahun 2025 Tentang Rencana Strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan Tahun 2025-2029;
42. Peraturan Bupati Pasuruan Nomor 16 Tahun 2025 Tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Pasuruan Tahun 2026.

1.3 Maksud dan Tujuan

1.3.1 Maksud

Maksud penyusunan dokumen Renja Tahun 2026 adalah sebagai arah dan acuan dalam evaluasi perencanaan dan penganggaran di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten

Pasuruan serta dijadikan pedoman koordinasi lintas pelaku pembangunan, menjamin terciptanya integritas, sinkronisasi dan sinergi, menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan, mengoptimalkan partisipasi masyarakat serta menjamin terciptanya pembangunan sumber daya secara efisien, efektif, berkeadilan dan berkelanjutan dalam kurun waktu satu tahun ke depan.

1.3.2 Tujuan

Tujuan adalah langkah atau cara untuk mencapai maksud:

1. Menjabarkan strategi yang dilaksanakan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan untuk mewujudkan tujuan dan sasaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan;
2. Sebagai pedoman penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA).

1.4 Sistematika Penulisan

Penyusunan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan disusun dengan sistematika sebagai berikut :

BAB I : PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II : HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN PASURUAN TAHUN LALU

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2025 dan Capaian Renstra
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi
- 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III : TUJUAN DAN SASARAN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

- 3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

3.2 Tujuan dan Sasaran Rencana Kerja

3.3 Program dan Kegiatan

BAB IV : RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

BAB V : PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN PASURUAN
TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan merupakan organisasi perangkat daerah yang mengampu 2 (dua) urusan wajib bukan pelayanan dasar, yakni urusan dibidang perpustakaan dan urusan bidang kearsipan. Dalam rangka pemenuhan target dan realisasi kinerja program dan kegiatan serta untuk menganalisis perencanaan kebutuhan pada tahun 2025, sangat dibutuhkan evaluasi Renja dengan cara melakukan perbandingan atau membuat sandingan data antara target capaian kinerja Renstra sesuai atau sampai dengan periode akhir Renstra. Dalam penyusunan rancangan akhir rencana kerja ini tidak terlepas dari evaluasi terhadap program/kegiatan dan penggunaan anggaran tahun sebelumnya. Adapun evaluasi tersebut adalah:

A. Penetapan Indikator Kinerja

Penetapan indikator kinerja merupakan ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat capaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Indikator kinerja kegiatan meliputi indikator masukan (input), keluaran (output), hasil (outcome), manfaat (benefit) dan dampak (impact). Indikator-indikator tersebut dapat berupa sumber dana, sumber daya manusia, laporan, buku dan indikator lainnya. Penetapan indikator kinerja ini diikuti dengan penetapan besaran indikator kinerja untuk masing-masing jenis indikator yang telah ditetapkan.

B. Capaian dan Evaluasi Program/Kegiatan Tahun 2024

Pada APBD tahun anggaran 2024, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan melaksanakan untuk urusan bidang perpustakaan terdiri dari 5 program dengan 15 kegiatan dan 37 sub kegiatan, dengan pagu yang dikelola sebesar Rp 8.216.500.980,-. Adapun realisasi keuangan di akhir tahun 2024 sebesar Rp 6.233.749.993,- atau sekitar 75,87%.

C. Perkiraan Capaian Tahun Anggaran 2025

Pada Tahun Anggaran 2024 berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah dan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi, Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan melaksanakan 5 program dengan 17 kegiatan dan 45 sub kegiatan. Pagu dana awal yang dikelola adalah sebesar Rp 10.335.566.169,- dan setelah setelah perubahan pagu berubah menjadi Rp 7.840.710.244,-

Evaluasi pelaksanaan Renja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan tahun 2025 dan perkiraan pencapaian realisasi target renstra diuraikan sebagaimana tabel 2.1 (T-C 2.9) berikut ini:

Tabel 2.1 (T.C-2.9)
 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Restra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025
 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realisa si (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10 /4)
	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR									
	Bidang Perpustakaan									
2.23.02	Program Pembinaan Perpustakaan	Persentase Pembinaan Perpustakaan Ber- NSP	3.47%		2.70%	2.70%	100%	3.09%	5.79%	167%
		Persentase Perpustakaan yang Berbasis Inklusi Sosial	5.70%		5%	6%	120%	5.50%	11.50%	202%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10 /4)
2.23.02.2.01	Pengelolaan Perpustakaan tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	Persentase Perpustakaan yang Dibina dan Dikembangkan	300%		100%	100%	100%	100%	200%	67%
		Persentase Peningkatan Koleksi Perpustakaan	300%		100%	100%	100%	100%	200%	67%
		Persentase Peningkatan Kapasitas Pustakawan danTenaga Teknis Perpustakaan yang sesuai Standart	300%		100%	100%	100%	100%	200%	67%
		Persentase Peningkatan Pengunjung	300%		100%	100%	100%	100%	200%	67%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10 /4)
		Perpustakaan								
2.23.02.2.000 4	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	120 Perpustak aan		20 Perpustak aan	20 Peepustak aan	100%	300 Perpustak aan	320 Perpustak aan	267%
2.23.02.2.001 1	Pengembangan Perpustakaan di	Jumlah Perpustakaan	1					1	1	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10 /4)
	Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya	Perpustak aan		Perpustak aan	Perpustak aan		Perpustak aan	Perpustak aan	
2.23.02.2.001 2	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah layanan perpustakaan rujukan tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang dikembangkan melalui peningkatan	75 Layanan		Layanan	Layanan		25 Layanan	25 Layanan	33%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10 /4)
		koleksi								
2.23.02.2.001 3	Pembinaan Perpustakaan Umum dan Khusus Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah perpustakaan umum dan khusus yang dibina sesuai kewenangan Kabupaten/Kota dalam mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	30 Perpustak aan		Perpustak aan	Perpustak aan		60 Perpustak aan	60	200%
2.23.02.2.001 4	Pemanfaatan Koleksi Perpustakaan	Jumlah koleksi perpustakaan	1000						0	0%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
	(Cetak/Digital) oleh Masyarakat	(cetak/digital) yang dimanfaatkan oleh masyarakat	Perpustak aan		Perpustak aan	Perpustak aan		Perpustak aan	Perpustak aan	
2.23.02.2.001 5	Kerjasama Peningkatan Kegemaran Membaca dan Literasi	Terlaksananya kerjasama peningkatan Kegemaran Membaca dan literasi	1 dokumen		dokumen	dokumen		dokumen	0 dokumen	0%
2.23.02.2.001 6	Peningkatan Kapasitas Tenaga	Jumlah tenaga perpustakaan	300		50	50	100%	200	250	83%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10 /4)
	Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	yang ditingkatkan kapasitasnya dan mendapat sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	orang		Orang	Orang		orang	orang	
2.23.02.2.001 7	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan	Jumlah Data dan informasi Perpustakaan	36 dokumen		dokumen	dokumen		12 dokumen	12 dokumen	33%
2.23.02.2.001 8	Pengelolaan dan Pengembangan	Jumlah Bahan Perpustakaan	8000					2630	2630	33%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10 /4)
	Bahan Perpustakaan	yang dikelola dan dikembangkan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	Eksemplar		Eksemplar	Eksemplar		eksemplar	Eksemplar	
2.23.02.2.001 9	Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Koleksi Perpustakaan Khas Dearah Tingkat Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	300 Eksemplar		Eksemplar	Eksemplar		200 eksemplar	200 Eksemplar	67%
2.23.02.2.002	Pengembangan dan	Jumlah Layanan	15						0	0%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10 /4)
0	Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK	Perpustak aan		Perpustak aan	Perpustak aan		Perpustak aan	Perpustak aan	
2.23.02.2.02	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	Persentase Kegiatan Pengembangan Minat Baca	300%		100%	100%	100%	100%	200%	67%
		Persentase Literasi Berbasis Inklusi Sosial	5.70%		5%	6%	120%	6%	11.50%	202%
		Persentase Keterlibatan Masyarakat dalam Kegiatan Sosialisasi	0.23%		0.23%	0.23%	100%	0.23%	0.46%	200%
2.23.02.2.000 6	Pemilihan Duta Baca/Bunda	Jumlah Duta Baca/Bunda	3					1	1	33%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10 /4)
	Baca/Bunda Literasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Baca/Bunda Literasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang dipilih dan didukung kegiatannya	orang		Orang	Orang		orang	Orang	
2.23.02.2.000 7	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Jumlah layanan perpustakaan berbasis inklusi sosial di wilayah Kabupaten/Kota yang dikembangkan	30 perpustak aan		10 Perpustak aan	10 Perpustak aan	100%	20 perpustak aan	30 Perpustak aan	100%
2.23.02.2.000 8	Pembangunan dan Pemeliharaan	Jumlah sarana Perpustakaan	50						0	0%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10 /4)
	Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	yang Dibangun dan dipelihara di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	perpustak aan		Perpustak aan	Perpustak aan		perpustak aan	Perpustak aan	
2.23.02.2.000 9	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota	18 orang		Orang	Orang		6 orang	6 Orang	33%
2.23.02.2.001 0	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi	Jumlah Lokus Pembudayaan	72		40	40	100%	24	64	89%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10 /4)
	pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat	Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat	lokus		Lokus	Lokus		lokus	Lokus	
2.23.03	Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	Persentase Naskah Kuno yang dilestarikan	20%		0%	0%		20%	20%	100%
2.23.03.2.01	Pelestarian Naskah Kuno milik Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/ Kota	10%		0%	0%		10%	10%	100%
2.23.03.2.01.0 001	Peningkatan Peran Serta Masyarakat	Jumlah Masyarakat yang	72					50	50	69%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10 /4)
	dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Berperan Serta dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Orang		Orang	Orang		Orang	Orang	
2.23.03.2.01.0 002	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naska Kuno yang dimili oleh masyarakat untuk dilestarikan dan Di dayagunakan	Jumlah Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat yang Dikembangkan untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	30 Eksemplar		Eksemplar	Eksemplar		1 Eksemplar	1 Eksemplar	3%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
2.23.03.2.02	Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten Kota	Prosentase Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan dan dilekstarikan	10%		0%	0%		10%	10%	100%
2.23.03.2.02.001	Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara Hasil Seleksi dan Pengadaan	6 Eksemplar		Eksemplar	Eksemplar		Eksemplar	0 Eksemplar	0%
2.23.03.2.02.002	Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Dilakukan Pengolahan dan Penyiangan	6 Eksemplar		Eksemplar	Eksemplar		Eksemplar	2 Eksemplar	33%
	Bidang Kearsipan									

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10 /4)
2.24.02	Program Pengelolaan Arsip	Persentase Peningkatan Arsip yang Dikelola, Dirawat dan Dilestarikan	40%		5	5,06	101%	35%	5.41%	14%
2.24.02.2.01	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/ Kota	Persentase Arsip Dinamis yang Dikelola dan Dirawat	75%		70%	70%	100%	65%	135%	180%
2.24.02.2.000 1	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan	25000 Berkas		25000 Berkas	1954 Berkas	7,82%	 Berkas	1954 Berkas	8%
2.24.02.2.000 2	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip	Jumlah Naskah Dinas yang	28965		28965	29477	101,77 %	28965	28965	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10 /4)
	Dinamis	Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan	Berkas		Berkas	Berkas		berkas	Berkas	
2.24.02.2.000 3	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	198 Laporan		40 Laporan	40 Laporan	100%	57 laporan	97 Laporan	49%
2.24.02.2.000 4	Penyelenggaraan pengawasan kearsipan yang menjadi kewenangan kabupaten/kota	Jumlah OPD kabupaten/kota dan BUMD kabupaten/kota yang telah mendapatkan pengawasan kearsipan	57 Lembaga		Lembaga	Lembaga		57 Lembaga	57 Lembaga	100%
2.24.02.2.000 7	Pemilihan Arsiparis Teladan	Jumlah Arsiparis yang dipilih dan	3						0	0%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		didukung kegiatannya	Orang		orang	orang		orang	orang	
2.24.02.2.000 8	Pemberian Penghargaan Gerakan Sadar Tertib Arsip	Jumlah orang yang mendapatkan penghargaan Gerakan Sadar Tertib Arsip	3 Lembaga		laporan	laporan		laporan	0 laporan	0%
2.24.02.2.000 9	Monitoring dan evaluasi penyelenggaraan kearsipan yang menjadi kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah laporan hasil monitoring dan evaluasi penyelenggaran kearsipan	10 Laporan		laporan	laporan		0	0	0%
2.24.02.2.001 0	Pembinaan Kearsipan	Jumlah OPD kab/kota, BUMD	40					0	0	0%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10 /4)
	kewenangan Kabupaten/Kota	kab/kota, ORMAS/ORPOL kab/kota, dan LKD kab/kota telah mengimplementasi pengelolaan arsip dinamis	Instansi		instansi	instansi				
2.24.02.2.02	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Arsip Statis yang Telah dibuatkan sarana bantu temu balik	18%		7%	7%	100%	5%	12%	67%
2.24.02.2.02.002	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	150 Arsip		30 Arsip	30 Arsip	100%	20 Arsip	50 Arsip	33%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10 /4)
	...									
2.24.02.2.03	<i>Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/ Kota</i>	<i>Persentase Jumlah arsip yang dimasukan dalam jaringan SIKN melalui JIKN</i>	3.60%		3%	3%	100%	3%	3%	83%
2.24.02.2.03.001	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah kab/kota Melalui JIKN	Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota Melalui JIKN	180 Pengguna		30 Pengguna	30 Pengguna	100%	30 Pengguna	60 Pengguna	33%
2.24.02.2.03.002	Pemberdayaan Kapasitas Unit	Jumlah Laporan Hasil	36		12	12	100%	12	24	67%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10 /4)
	Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kab/Kota	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	Laporan		Laporan	Laporan		Laporan		
2.24.02.4	<i>Pembinaan kearsipan terhadap perangkat daerah provinsi, badan usaha milik daerah provinsi dan lembaga kearsipan kabupaten/kota</i>	<i>Persentase Pembinaan kearsipan terhadap perangkat daerah provinsi, badan usaha milik daerah provinsi dan lembaga kearsipan kabupaten/kota</i>	5.00%						0	0%
2.24.02.4.000 2	Pelaksanaan Pembinaan	Jumlah Organisasi Kemasyarakatan	40							0%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10 /4)
	kearsipan terhadap Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Provinsi, Organisasi Politik Tingkat Provinsi, Perusahaan Swasta, dan Tokoh Masyarakat Tingkat Provinsi	Tingkat Provinsi, dan Organisasi Politik Tingkat Provinsi, Perusahaan Swasta, dan Tokoh Masyarakat Tingkat Provinsi yang dilakukan pembinaan	Lembaga		Lembaga	Lembaga		Lembaga	Lembaga	
2.24.03	Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip	Persentase Perlindungan dan penyelamatan Arsip Daerah	5.50%		5.00%	5.00%	100%	5.5%	5.5%	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
2.24.03.2.01	Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Persentase tingkat kegiatan pemusnahan arsip sesuai dengan NSPK	3%		3%	3%	100%	3%	3%	100%
2.24.03.2.01.002	Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun	Jumlah Arsip yang Memiliki Retensi Di Bawah 10 Tahun yang Dimusnahkan	360 Berkas		Berkas	Berkas		67 Berkas	67 Berkas	19%
2.24.03.2.0004	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan	Jumlah Arsip yang Dilakukan	30		10	10	100%	25	35	117%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10 /4)
	Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Arsip		Arsip	Arsip		Arsip		
2.24.03.2.02	Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Kabupaten/ Kota	Persentase Arsip yang Dievakuasi, Diidentifikasi, dipulihkan dan disimpan Akibat Bencana	1.30%		1%	1%	100%	1%	1%	77%
2.24.03.2.02.0 001	Evakuasi dan Identifikasi Arsip	Jumlah Arsip yang Dilakukan	30		10	10	100%	10	20	67%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
	Akibat Bencana	Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana	Arsip		Arsip	Arsip		Arsip	Arsip	
2.24.03.2.02.002	Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana	Jumlah Arsip yang Dilakukan Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana	30 Arsip		0 Arsip	0 Arsip	100%	10 Arsip	10 Arsip	33%
2.24.03.2.03	Penyelamatan Arsip	Persentase	1.00%		1%	1%	100%	1%	1%	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
	<i>Perangkat Daerah Kabupaten/ Kota yang Digabung dan/ atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/ Kelurahan</i>	<i>penyelamatan arsip perangkat daerah kabupaten yang digabung dan/ dibubarkan dan pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/ Kelurahan sesuai dengan NSPK</i>								
2.24.03.2.03.001	Pendataan, Penyusunan Daftar	Jumlah Daftar Arsip yang	30		10	10	100%	10	20	67%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10 /4)
	dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Dilakukan Pendataan, Penyusunan dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Arsip		Arsip	Arsip		Arsip	Arsip	
2.24.03.2.03.0 002	Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah	30 Arsip		Arsip	Arsip		10 Arsip	10 Arsip	33%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10 /4)
		Kabupaten/Kota								
2.24.03.2.03.003	Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Daerah Kecamatan	Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Daerah Kecamatan	30 Arsip		Arsip	Arsip		10 Arsip	10	33%
2.24.03.2.03.004	Pendampingan Penyelamatan Arsip	Jumlah Daftar Arsip yang	30					10	10	33%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10 /4)
	bagi Pemekaran Desa/Kelurahan	Dilakukan Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Desa/Kelurahan	Arsip		Arsip	Arsip		Arsip		
2.24.03.2.04	Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/ Kota	Persentase Jumlah Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih media yang dinilai dan ditetapkan sesuai persyaratan penjaminan keabsahan Arsip	2%					1%	0.01	50%
2.24.03.2.04.0 001	Penilaian dan Penetapan	Jumlah Daftar Autentisitas	30					10	10	33%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10 /4)
	Autentisitas Arsip Statis Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip yang Dinilai dan Ditetapkan	Arsip					Arsip	Arsip	
2.24.03.2.04.0 002	Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Penilaian dan Penetapan Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	30 Arsip		Arsip	Arsip		10 Arsip	Arsip	
2.24.03.2.05	Pencarian Arsip Statis Kabupaten/ Kota yang dinyatakan Hilang	Persentase Pencarian Arsip statis Kabupaten/ Kota yang dinyatakan	4%		1%	1%	100%	3%	4%	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
		<i>hilang</i>								
2.24.03.2.05.003	Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)	Jumlah Daftar Pencarian Arsip (DPA) yang Dilakukan Penetapan dan Pengumuman	30 Arsip		10 Arsip	10 Arsip	100%	10 Arsip	20	67%
2.23.01	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase dokumen / laporan administrasi PD yang baik / sesuai regulasi	100%		100%	100%	100%	100%	100%	100%
2.23.01.2.01	<i>Perencanaan,</i>	<i>Persentase</i>	100%		100%	100%	100%	100%	100%	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10 /4)
	<i>Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	<i>Pemenuhan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>								
2.23.01.2.01.0 001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan PerangkatDaerah	18 Dokumen		6 Dokumen	6 Dokumen	100%	6 Dokumen	12	67%
2.23.01.2.01.0 006	Koordinasi dan Penyusunan	Jumlah Laporan Capaian Kinerja	36		0	0	100%	5	5	14%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10 /4)
	Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan		Laporan	Laporan		Laporan		
2.23.01.2.02	<i>Administrasi Keuangan</i>	<i>Persentase laporan keuangan yang sesuai dengan ketentuan dan dapat dipertanggungjawa bkan</i>	100%		100%	100%	100%	100%	100%	100%
2.23.01.2.02.0 001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima	25		25	25	100%	25	25	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10 /4)
		Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/Bul an		Orang/Bul an	Orang/Bul an		Orang/Bul an	Orang/Bul an	
2.23.01.2.02.0 002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	36 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen	24 Dokumen	67%
2.23.01.2.02.0 003	<i>Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD</i>	<i>Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifika si Keuangan</i>	36 Dokumen		Dokumen	Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	33%
2.23.01.2.06	<i>Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>	<i>Persentase pemenuhan Kebutuhan umum Perangkat Daerah</i>	100%		100%	100%	100%	100%	100%	100%
2.23.01.2.06.0 001	Penyediaan Komponen Instalasi	Jumlah Paket Komponen	12		4	4	100%	4	8	67%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10 /4)
	Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Instalasi Listrik/Peneranga n Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket		Paket	Paket		Paket	Paket	
2.23.01.2.06.0 002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	21 Paket		7 Paket	7 Paket	100%	5 Paket	12	57%
2.23.01.2.06.0 004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket		4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket	8 Paket	67%
2.23.01.2.06.0 005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	9 Paket		3 Paket	3 Paket	100%	3 Paket	6 Paket	67%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
2.23.01.2.06.006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundangan yang Disediakan	24 Dokumen		8 Dokumen	8 Dokumen	100%	8 Dokumen	16 Dokumen	67%
2.23.01.2.06.008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	36 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	24	67%
2.23.01.2.06.009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	72 Laporan		24 Laporan	24 Laporan	100%	24 Laporan	48	67%
2.23.01.2.07	Pengadaan Barang	Persentase	100%		100%	100%	100%	100%	100%	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10 /4)
	<i>Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</i>	<i>Pengadaan barang milik daerah (BMD) yang terealisasi</i>								
2.23.01.2.07.0 005	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	30 Unit		10 Unit	10 Unit	100%	5 Unit	15	50%
2.23.01.2.07.0 006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	40 Unit		10 Unit	10 Unit	100%	5 Unit	15 Unit	38%
2.23.01.2.08	<i>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	<i>Persentase Jasa Penunjang operasional kantor yang tersedia</i>	100%		100%	100%	100%	100%	100%	100%
2.23.01.2.08.0 002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa	36		12	12	100%	12	24	67%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10 /4)
	Daya Air dan Listrik	Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan		Laporan	Laporan		Laporan	Laporan	
2.23.01.2.09	<i>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	<i>Persentase BMD kondisi Baik</i>	100%		100%	100%	100%	100%	100%	100%
2.23.01.2.09.0 001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	72 Unit		24 Unit	24 Unit	100%	28 Unit	52 Unit	72%
2.23.01.2.09.0 005	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	15				100%	35	35	233%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Akhir Periode Renstra 2024- 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program, Keluaran Kegiatan dan Subkegia tan s/d tahun 2023	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun n-2 2024			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Tahun n-1 2025)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d Tahun Berjalan (2025)	
					Target Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Realisasi Perangkat Daerah Tahun n-2 (2024)	Tingka t Realis asi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun n-1 (2025)	Tingka t Capaia n Realisa si Target Renstr a (%)
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10 /4)
			Unit		Unit	Unit		Unit	Unit	
2.23.01.2.09.0 006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	105 Unit		35 Unit	35 Unit	100%	22 Unit	57	54%
2.23.01.2.09.0 009	Pemeliharaan/Rehab ilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	6 Unit		1 Unit	1 Unit	100%	0 Unit	1 Unit	17%
2.23.01.2.09.0 010	Pemeliharaan/Rehab ilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	18 Unit		Unit	Unit	Unit	0 Unit	0 Unit	0%

Dari tabel 2.1 (TC-2.9) diatas secara keseluruhan indikator program baik urusan perpustakaan dan kearsipan sudah tercapai dan memenuhi target renja 2024 dan 2025, namun ada beberapa implikasi yang timbul terhadap capaian program renstra perangkat daerah, antara lain:

1. Gedung perpustakaan daerah sudah selesai dibangun diakhir tahun 2022 dan sampai akhir tahun 2024 sudah dilaksanakan pengadaan sarana dan prasarana seperti buku, peralatan dan mebelair. Namun jumlahnya belum proposional dengan luasnya gedung dan masih butuh anggaran untuk menambah kuantitasnya.
2. Belum dibangunnya gedung depo arsip sesuai dengan standar yang ditetapkan oleh ANRI.
3. Terbatasnya kuantitas dan kualitas sumber daya manusia baik dibidang perpustakaan maupun kearsipan.
4. Aplikasi SRIKANDI yang dikembangkan di Kabupaten Pasuruan belum berjalan maksimal.
5. Belum terlaksananya pembinaan dan pengawasan perpustakaan dan kearsipan.
6. Sistem pemeliharaan dan perawatan buku dan arsip belum optimal.
7. Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut.

Tabel 2.1.A

Analisis Kinerja Pencapaian Renstra 2024-2026 sampai dengan Tahun 2025

Program/ Kegiatan/ Subkegiatan	Target capaian Renstra s/d Tahun 2025	Perkira an Capaian Renstra s/d Tahun 2025	Faktor pendorong/ penghambat	Rencana Tindak Lanjut
Program Pembinaan Perpustakaan	3.09%	167%	KEBERHASIL AN KINERJA	Sub kegiatan yang terdampak

Program/ Kegiatan/ Subkegiatan	Target capaian Renstra s/d Tahun 2025	Perkira an Capaian Renstra s/d Tahun 2025	Faktor pendorong/ penghambat	Rencana Tindak Lanjut
	5.50%	202%	PROGRAM : Pelaksanaan Anggaran dan Kegiatan telah d disesuaikan dengan rencana yang ditetapkan FAKTOR PENGHAMBA T PENCAPAIAN KINERJA PROGRAM : Ada beberapa kegiatan yang sudah dilaksanakan namun belum dapat di SPJ kan karena terhambat signal SIPD yang sering bermasalah, di tahun 2024 banyak sub kegitan yang terkena refocusing sehingga kegiatan belum bisa di laksanakan	refocusing di tahun 2024 di munculkan kembali pada tahun 2025
Pengelolaan Perpustakaan tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	100%	67%	Kegiatan pengelolaan perpustakaa n dilaksanakan sesuai dengan target sehingga konsistensi perencanaan dan penganggara n terlihat hasilnya	
	100%	67%		
	100%	67%		
	100%	67%		

Program/ Kegiatan/ Subkegiatan	Target capaian Renstra s/d Tahun 2025	Perkiraan Capaian Renstra s/d Tahun 2025	Faktor pendorong/ penghambat	Rencana Tindak Lanjut
Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	40 Perpustakaan	267%	Konsistensi perencanaan dan penganggaran	Melaksanakan pembinaan dan bimbingan teknis ke sekolah tingkat dasar untuk meningkatkan kualitas/ menambah jumlah perpustakaan yang ber SNP
Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	1 Perpustakaan	100%	Konsistensi perencanaan dan penganggaran	Melaksanakan bimbingan teknis pengembangan otomasi perpustakaan berbasis inlislite
Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota	25 Layanan	33%	Tahun 2024 tidak dapat dilaksanakan karena seluruh anggaran difocusing dan dianggarkan kembali tahun 2025	Memperluas koleksi bahan pustaka, baik buku, jurnal, atau sumber informasi digital, yang relevan dengan kebutuhan rujukan baik melalui pengadaan bahan pustaka maupun penyediaan e-book/ e-journal serta menyediakan layanan rujukan digital dengan membangun sistem informasi dan layanan rujukan online.
Pembinaan Perpustakaan Umum dan Khusus Tingkat Kabupaten/Kota	10 Perpustakaan	200%	Konsistensi perencanaan dan penganggaran	Melaksanakan pendidikan dan pelatihan berupa workshop pada perpustakaan desa/ kelurahan dalam rangka meningkatkan perannya untuk kesejahteraan masyarakat

Program/ Kegiatan/ Subkegiatan	Target capaian Renstra s/d Tahun 2025	Perkira an Capaian Renstra s/d Tahun 2025	Faktor pendorong/ penghambat	Rencana Tindak Lanjut
Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kot a	100 Orang	83%	Tahun 2024 tidak dapat dilaksanakan karen seluruh anggaran direfocusing	Pemberiaan bimbingan teknis bagi tenaga pustakawan untuk tingkat pendidikan formal maupun non formal dalam rangka mewujudkan perpustakaan berbasis IT
Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan	12 Dokumen	33%	Tahun 2024 tidak dapat dilaksanakan karen seluruh anggaran direfocusing	Melaksanakan penyusunan data dan informasi perpustakaan terutama terkait kondisi perpustakaan, distribusi tenaga perpustakaan, dan layanan yang disediakan, penyusunan data ini memberikan dasar yang kuat untuk perencanaan, pengembangan, dan optimalisasi operasional perpustakaan di tingkat daerah, khususnya untuk perpustakaan sekolah yang sudah terdata.
Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Perpustakaan	3000 Eksemplar	33%	Tahun 2024 tidak dapat dilaksanakan karen seluruh anggaran direfocusing	Pengadaan buku untuk memenuhi kebutuhan masyarakat
Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Kabupaten/Kot a	100 Eksemplar	67%	Tahun 2024 tidak dapat dilaksanakan karen seluruh anggaran direfocusing	Mengumpulkan dan mengoleksi bahan pustaka yang berkaitan dengan sejarah, budaya, dan kekhasan daerah serta membuat

Program/ Kegiatan/ Subkegiatan	Target capaian Renstra s/d Tahun 2025	Perkira an Capaian Renstra s/d Tahun 2025	Faktor pendorong/ penghambat	Rencana Tindak Lanjut
				katalog induk yang mencakup koleksi kekhasan daerah
<i>Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota</i>	100%	67%	Konsistensi perencanaan dan penganggaran	
	5.50%	202%		
	0.23%	200%		
Pemilihan Duta Baca/Bunda Baca/Bunda Literasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	1 Orang	33%	Tahun 2024 tidak dapat dilaksanakan karena seluruh anggaran direfocusing	Duta baca tahun 2025 untuk tingkat SLTA sederajat dan tahun selanjutnya untuk tingkat SMA sederajat yang selanjutnya pemilihan duta baca Kabupaten Pasuruan disiapkan untuk mengikuti pemilihan duta baca tingkat Provinsi
Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	10 Perpustakaan	100%	Konsistensi perencanaan dan penganggaran	Workshop/pelatihan program transformasi perpustakaan berbasis inklusi sosial
Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	6 Orang	33%	Tahun 2024 tidak dapat dilaksanakan karena seluruh anggaran direfocusing	lomba bertutur bagi siswa-siswi SD/MI Sekabupaten Pasuruan
Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat	24 Lokus	89%	Konsistensi perencanaan dan penganggaran	Mengadakan road show gerakan pasuruan membaca, workshop keterampilan membaca, workshop peran serta perpustakaan dalam

Program/ Kegiatan/ Subkegiatan	Target capaian Renstra s/d Tahun 2025	Perkira an Capaian Renstra s/d Tahun 2025	Faktor pendorong/ penghambat	Rencana Tindak Lanjut
				menumbuhkan kecintaan pada buku
Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	20%	100%	Konsistensi perencanaan dan penganggara n	
<i>Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/ Kot a</i>	<i>10%</i>	<i>100%</i>	Konsistensi perencanaan dan penganggara n	
Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	24 Orang	69%	Tahun 2024 tidak dapat dilaksanakan karen seluruh anggaran direfocusing	Melaksanakan FGD dengan masyarakat terkait keberadaan naskah kuno dan sosialisasi dalam menyimpan, merawat, melestarikan naskah kuno yang dimiliki
Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaa n Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	10 Eksemplar	3%	Tahun 2024 tidak dapat dilaksanakan karen seluruh anggaran direfocusing	Pengadaan cetak buku terkait kumpulan cerita rakyat Kabupaten Pasuruan
Program Pengelolaan Arsip	35%	14%	KEBERHASIL AN KINERJA PROGRAM :	Sub kegitan yang terdampak refocusing di tahun

Program/ Kegiatan/ Subkegiatan	Target capaian Renstra s/d Tahun 2025	Perkira an Capaian Renstra s/d Tahun 2025	Faktor pendorong/ penghambat	Rencana Tindak Lanjut
<i>Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kot a</i>	70%	180%	Pelaksanaan Anggaran dan Kegiatan telah disesuaikan dengan rencana yang ditetapkan FAKTOR PENGHAMBAT PENCAPAIAN KINERJA PROGRAM : Ada beberapa kegiatan yang sudah dilaksanakan namun belum dapat di SPJ kan karena terhambat signal SIPD yang sering bermasalah, di tahun 2024 banyak sub kegitan yang terkena refocusing sehingga kegiatan belum bisa di laksanakan	2024 di munculkan kembali pada tahun 2025
Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	28,965 Berkas	100%	Konsistensi perencanaan dan penganggara n	Pelaksanaan fumigasi semua rasip di Depo arsip
Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kot a	66 Lapoaran	49%	Tahun 2024 tidak dapat dilaksanakan karen seluruh anggaran direfocusing	Melaksnakan desk ASKI di seluruh perangkat daerah
Penyelenggaraa n pengawasan kearsipan yang menjadi	40 Laporan	100%	Konsistensi perencanaan dan penganggara	Rakor pengawasan internal

Program/ Kegiatan/ Subkegiatan	Target capaian Renstra s/d Tahun 2025	Perkira an Capaian Renstra s/d Tahun 2025	Faktor pendorong/ penghambat	Rencana Tindak Lanjut
kewenangan kabupaten/kot a			n	
<i>Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/ Kot a</i>	6%	67%	Tahun 2024 tidak dapat dilaksanakan karen seluruh anggaran direfocusing	
Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	30 Arsip	33%	Tahun 2024 tidak dapat dilaksanakan karen seluruh anggaran direfocusing	Melaksanakan restorasi arsip dan sosialisasi pemanfaatan akuisisi arsip
<i>Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/ Kot a</i>	3.30%	83%	Tahun 2024 tidak dapat dilaksanakan karen seluruh anggaran direfocusing	
Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kot a Melalui JIKN	30 Pengguna	33%	Tahun 2024 tidak dapat dilaksanakan karen seluruh anggaran direfocusing	FGD penelusuran sejarah pasuruan melalui oral history
Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/ Kot a	12 Laporan	67%	Tahun 2024 tidak dapat dilaksanakan karen seluruh anggaran direfocusing	Sosialisasi dan bimtek SIKN JIKN
Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip	6%	100%	Konsistensi perencanaan dan pengangara n	
<i>Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah</i>	3%	100%	Konsistensi perencanaan dan pengangara n	

Program/ Kegiatan/ Subkegiatan	Target capaian Renstra s/d Tahun 2025	Perkira an Capaian Renstra s/d Tahun 2025	Faktor pendorong/ penghambat	Rencana Tindak Lanjut
<i>Kabupaten/ Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun</i>				
Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun	120 Berkas	19%	Tahun 2024 tidak dapat dilaksanakan karena seluruh anggaran direfocusing	Pimpinan SKPD meminta persetujuan dari gubernur untuk pemusnahan arsip dan Unit Kearsipan di SKPD melaksanakan pemusnahan arsip sesuai dengan prosedur yang telah ditetapkan
Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	10 Arsip	117%	Konsistensi perencanaan dan penganggaran	melakukan seleksi arsip yang akan dimusnahkan berdasarkan retensi dan nilai guna arsip, melakukan penilaian terhadap arsip yang akan dimusnahkan dan membuat daftar arsip yang akan dimusnahkan dan usulan pemusnahannya
<i>Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Kabupaten/ Kota</i>	1.20%	77%	Tahun 2024 tidak dapat dilaksanakan karena seluruh anggaran direfocusing	
Evakuasi dan Identifikasi Arsip Akibat Bencana	10 Arsip	67%	Tahun 2024 tidak dapat dilaksanakan karena seluruh anggaran direfocusing	Sosialiasi ke lembaga/ PD serta masyarakat terkait pentingnya arsip dan tata cara evakuasi, penyelamatan baik pemindahan dan penyimpanan arsip sementara apabila ada terjadi bencana

Program/ Kegiatan/ Subkegiatan	Target capaian Renstra s/d Tahun 2025	Perkira an Capaian Renstra s/d Tahun 2025	Faktor pendorong/ penghambat	Rencana Tindak Lanjut
Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana	10 Arsip	33%	Tahun 2024 tidak dapat dilaksanakan karena seluruh anggaran direfocusing	Pemulihan (melakukan restorasi fisik/ perbaikan arsip, pemulihan informasi dan prosedur pemulihan). Penyimpanan (mengidentifikasi lokasi aman, menggunakan rak penyimpanan yang kokoh dan penyimpanan digital)
<i>Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/ Kota yang Digabung dan/ atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/ Kelurahan</i>	<i>1%</i>	<i>100%</i>	Konsistensi perencanaan dan penganggaran	
Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/ Kota	10 Arsip	67%	Konsistensi perencanaan dan penganggaran	Melakukan identifikasi terhadap semua arsip yang ada di perangkat daerah yang akan digabungkan, penyusunan daftar arsip, penilaian arsip dan penyerahan atau pemusnahan Arsip untuk penggabungan PD
Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi	10 Arsip	33%	Tahun 2024 tidak dapat dilaksanakan karena seluruh anggaran direfocusing	Melakukan identifikasi terhadap semua arsip yang ada di perangkat daerah yang akan digabungkan, penyusunan

Program/ Kegiatan/ Subkegiatan	Target capaian Renstra s/d Tahun 2025	Perkira an Capaian Renstra s/d Tahun 2025	Faktor pendorong/ penghambat	Rencana Tindak Lanjut
Pembubaran Perangkat Daerah Kabupaten/Kot a				deaftar arsip, penilaian arsip dan penyerahan arsip bagi pembubaran PD
<i>Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kot a</i>	2%	50%	Tahun 2024 tidak dapat dilaksanakan karen seluruh anggaran direfocusing	
Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	10 Arsip	33%	Tahun 2024 tidak dapat dilaksanakan karen seluruh anggaran direfocusing	Melakukan penilaian autentisitas untuk menentukan apakah arsip yang ada merupakan arsip asli dan belum mengalami perubahan, Penetapan lembaga kearsipan untuk menetapkan autentisitas arsip sehingga arsip dianggap sah dan asli, serta dapat digunakan sebagai bukti yang valid dan harus sesuai dengan persyaratan penjaminan keabsahan

Program/ Kegiatan/ Subkegiatan	Target capaian Renstra s/d Tahun 2025	Perkira an Capaian Renstra s/d Tahun 2025	Faktor pendorong/ penghambat	Rencana Tindak Lanjut
Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	10 Arsip	33%	Tahun 2024 tidak dapat dilaksanakan karena seluruh anggaran difocusing	Penilaian Autentikasi (melaksanakan proses pemberian tanda atau pernyataan yang menunjukkan bahwa arsip yang dialihmediakan adalah asli atau sesuai dengan aslinya), Persyaratan Penjaminan Keabsahan (Penilaian memastikan bahwa arsip yang dialihmediakan tidak mengalami perubahan atau manipulasi, Penilaian harus memastikan bahwa arsip yang dialihmediakan dapat diakses dan digunakan dengan mudah) dan Penetapan Hasil Alih Media (membuat bukti dukung yang kuat, seperti berita acara alih media, dokumen pendukung, dan lain-lain sehingga Hasil alih media yang telah ditetapkan harus dipertanggungjawabkan secara hukum)
<i>Pencarian Arsip Statis Kabupaten/ Kota yang Dinyatakan Hilang</i>	3%	100%	Konsistensi perencanaan dan penganggaran	

Program/ Kegiatan/ Subkegiatan	Target capaian Renstra s/d Tahun 2025	Perkira an Capaian Renstra s/d Tahun 2025	Faktor pendorong/ penghambat	Rencana Tindak Lanjut
Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)	10 Arsip	67%	Konsistensi perencanaan dan penganggara n	Mengidentifikasi arsip yang hilang atau tidak ditemukan dan untuk mencari arsip, Menginformasikan publik tentang keberadaan arsip yang dicari dengan melibatkan masyarakat untuk mempercepat proses pencarian,
Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	100%	Konsistensi perencanaan dan penganggara n	
<i>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	100%	100%	Konsistensi perencanaan dan penganggara n	
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6 Dokumen	67%	Tahun 2024 tidak dapat dilaksanakan karen seluruh anggaran direfocusing	Dokumen perencanaan disusun secara tepat dan terencana sesuai dengan dokumen renstra dan renja
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	12 Laporan	14%	Tahun 2024 tidak dapat dilaksanakan karen seluruh anggaran direfocusing	Kegiatan berupa pembinaan atas capaian dan realisasi kinerja selama setahun
<i>Administrasi Keuangan</i>	100%	100%	Konsistensi perencanaan dan penganggara n	
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	25 Orang/Bulan	100%	Konsistensi perencanaan dan penganggara n	Jumlah kebutuhan gaji disesuaikan dengan jumlah ASN yang aktif

Program/ Kegiatan/ Subkegiatan	Target capaian Renstra s/d Tahun 2025	Perkira an Capaian Renstra s/d Tahun 2025	Faktor pendorong/ penghambat	Rencana Tindak Lanjut
Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	67%	Konsistensi perencanaan dan penganggaran	Jumlah kebutuhan gaji non ASN dan honorarium penanggungjawab pengelola keuangan disesuaikan dengan kebutuhan selama 1 tahun
<i>Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>	100%	100%	Konsistensi perencanaan dan penganggaran	
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4 Paket	67%	Konsistensi perencanaan dan penganggaran	Penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan disesuaikan dengan kebutuhan baik di gedung Disperpusip maupun di gedung perpustakaan umum yang terdapat di 8 Kecamatan
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	7 Paket	57%	Konsistensi perencanaan dan penganggaran	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor mencakup semua kebutuhan baik di gedung Disperpusip maupun di gedung perpustakaan umum yang terdapat di 8 Kecamatan
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	4 Paket	67%	Konsistensi perencanaan dan penganggaran	Penyediaan bahan logistik kantor mencakup semua kebutuhan baik di gedung Disperpusip maupun di gedung perpustakaan umum yang terdapat di 8 Kecamatan
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	3 Paket	67%	Konsistensi perencanaan dan penganggaran	Barang dan cetakan disesuaikan dengan kebutuhan

Program/ Kegiatan/ Subkegiatan	Target capaian Renstra s/d Tahun 2025	Perkira an Capaian Renstra s/d Tahun 2025	Faktor pendorong/ penghambat	Rencana Tindak Lanjut
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	8 Dokumen	67%	Konsistensi perencanaan dan penganggaran	Pemenuhan kebutuhan koran dan majalah untuk dinas perpustakaan dan kearsipan maupun perpustakaan umum
Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Laporan	67%	Konsistensi perencanaan dan penganggaran	Pengadaan makan dan minum untuk menjamu tamu
Penyelenggaraa n Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	67%	Konsistensi perencanaan dan penganggaran	Kebutuhan biaya perjalanan dinas dari akomodasi sampai uang saku yang melekat sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku
<i>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	<i>100%</i>	<i>100%</i>	Konsistensi perencanaan dan penganggaran	
Pengadaan Mebel	20 Unit	50%	Konsistensi perencanaan dan penganggaran	Pengdaan meja dan kursi kerja pegawai yang disesuaikan dengan penambahan pegawai PPPK yang baru lulus seleksi
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	25 Unit	38%	Konsistensi perencanaan dan penganggaran	Pengadaan laptop untuk opetasional dinas perpustakaan dan kearsipan'
<i>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	<i>100%</i>	<i>100%</i>	Konsistensi perencanaan dan penganggaran	

Program/ Kegiatan/ Subkegiatan	Target capaian Renstra s/d Tahun 2025	Perkiraan Capaian Renstra s/d Tahun 2025	Faktor pendorong/ penghambat	Rencana Tindak Lanjut
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Laporan	67%	Konsistensi perencanaan dan penganggara n	Pembayaran telepon, listrik, air dan internet untuk gedung dipserpusip dan perpustakaan umum
<i>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	100%	100%	Konsistensi perencanaan dan penganggara n	
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	24 Unit	72%	Konsistensi perencanaan dan penganggara n	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan disesuaikan dengan memperhitungan seluruh kendaraan dinas yang sudah tercatat di aset sehingga dapat dimanfaatkan secara maksimal untuk operasional dinas
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	35 Unit	233%	Konsistensi perencanaan dan penganggara n	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya seperti pemeliharaan PC, printer, AC

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Analisis kinerja pelayanan Perangkat Daerah adalah hasil pencermatan capaian kinerja pelayanan berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan, sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah. Pencapaian kinerja pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan berikut ini disajikan berdasarkan tugas pokok dan fungsinya sesuai dengan Peraturan Bupati Pasuruan

Nomor 188 Tahun 2023 Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 160 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan. Berdasarkan peraturan tersebut, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan mempunyai tugas membantu Bupati dalam melaksanakan urusan pemerintahan bidang perpustakaan dan kearsipan serta tugas bantuan yang diberikan.

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan tidak mempunyai Standar Nasional, namun hanya menggunakan IKU (Indikator Kinerja Utama) sebagai indikator kinerja dalam pencapaian kinerja pelayanan. Indikator Kinerja Utama (IKU) tahun 2025-2029 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan sebagai berikut:

1. Tingkat Kegemaran Membaca (TGM);
2. Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat (IPLM);
3. Nilai Audit Kearsipan;
4. Persentase Perangkat Daerah Yang Melakukan Pengelolaan Kearsipan Secara baku;
5. Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan sesuai dengan tugas dan tanggungjawabnya terus berupaya untuk memberikan kinerja pelayanan kepada masyarakat, aparatur, pihak-pihak lainnya yang memerlukan pelayanan perpustakaan maupun pelayanan kearsipan.

Analisi kinerja pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan dapat dilihat pada tabel 2.2 (T-C.30) dibawah ini:

Tabel 2.2 (T-C.30)
Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan

No	Indikator	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun n-2 (2024)	Tahun n-1 (2025)	Tahun n (2026)	Tahun n+1 (2027)	Tahun n-2 (2024)	Tahun n-1 (2025)	Tahun n (2026)	Tahun n+1 (2027)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
	Tingkat Kegemaran Membaca (TGM)		IKK	85.00	74.50	75.00	77.00	74.33	n/a	75.00	77.00	Realisasi tahun 2024 jauh lebih rendah dari target yang ditentukan, dikarenakan ditahun sebelumnya (2023) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan menghitung TGM secara mandiri sedangkan mulai tahun 2024 perhitungan dilakukan oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur dengan pihak ketiga sehingga hasil perhitungan terjadi perbedaaan yang signifikan dan untuk target tahun 2025 keatas disesuaikan dengan realisasi tahun 2024

No	Indikator	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun n-2 (2024)	Tahun n-1 (2025)	Tahun n (2026)	Tahun n+1 (2027)	Tahun n-2 (2024)	Tahun n-1 (2025)	Tahun n (2026)	Tahun n+1 (2027)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
	Nilai laporan Audit Kearsipan Eksternal (LAKE)			70.80	79.00	80.00	80.50	78.77	n/a	80.00	80.50	Realisasi tahun 2024 lebih tinggi dari target yang ditentukan karena dalam penilaian LAKE didukung oleh penambahan jumlah tenaga jabatan fungsional arsiparis dari PPPK
	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat (IPLM)		IKK	47.84 (10,05)	60.69 (12,75)	62.79 (13,19)	64.99 (13,65)	59.56 (12,51)	n/a	62.79 (13,19)	64.99 (13,65)	Realisasi 2025 belum bisa terlihat dikarenakan perhitungan IPLM dilaksanakan langsung oleh Perpustakaan Nasional di trwulan IV dan dipublikasikan di bulan desember
	Persentase Pengelolaan Arsip Pemerintah Daerah Secara Baku			14.70	23.53	29.41	35.29	14.70	n/a	29.41	35.29	Ditahun 2024 dianggap berhasil karena terealisasi 100% sesuai dengan target yang ditentukan

No	Indikator	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun n-2 (2024)	Tahun n-1 (2025)	Tahun n (2026)	Tahun n+1 (2027)	Tahun n-2 (2024)	Tahun n-1 (2025)	Tahun n (2026)	Tahun n+1 (2027)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
	Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah			80.10	81.00	81,50	82,00	80.50	n/a	81,50	82,00	Realisasi 2024 melebihi target sehingga untuk tahun selanjutkan target perlu dinaikkan secara signifikan

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi

Permasalahan pembangunan adalah penyebab terjadinya kesenjangan antara kinerja pembangunan yang dicapai saat ini dengan yang direncanakan serta antara apa yang ingin dicapai dimasa datang dengan kondisi riil saat perencanaan dibuat. Tujuan dari perumusan masalah pembangunan adalah untuk mengidentifikasi berbagai faktor yang mempengaruhi keberhasilan/ kegagalan kinerja pembangunan daerah dimasa lalu. Identifikasi faktor-faktor tersebut dilakukan terhadap lingkungan internal maupun eksternal dengan mempertimbangkan masukan dari bidang-bidang per urusan dalam Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan.

Identifikasi permasalahan pada perangkat daerah merupakan salah satu input bagi perumusan tujuan dan sasaran yang bersifat prioritas sesuai *platform* Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah terpilih. Dari Bab II diawal terdapat capaian kinerja perangkat daerah yang dapat kita telaah dari capaian kinerja tersebut, permasalahan-permasalahan apa yang menyebabkan terkendalanya dalam mencapai target kinerja yang telah ditetapkan.

Isu Strategis dan permasalahan-permasalahan pembangunan daerah yang dihadapi pada saat ini dan akan diperkirakan dihadapi juga pada masa yang akan datang oleh Dinas perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan adalah sebagai berikut:

- a. Masih rendahnya jumlah perpustakaan ber-SNP dibandingkan jumlah perpustakaan yang tersebar di Kabupaten Pasuruan;
- b. Belum meratanya program Transformasi Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial (TPBIS) di desa/kelurahan;
- c. Masih kurangnya SDM yang kompeten dalam bidangnya, yaitu bidang perpustakaan maupun bidang kearsipan baik kualitas maupun kuantitas;
- d. Belum adanya sarana dan prasarana penunjang layanan perpustakaan untuk pengunjung kebutuhan khusus;
- e. Belum tersedianya ruang penyimpanan arsip yang sesuai dengan standar ANRI karena belum adanya depo arsip;
- f. Masih kurangnya koleksi arsip personal file yang bisa dijadikan bahan referensi dan/atau bahan pendidikan;
- g. Rasio perpustakaan persatuan penduduk masih kurang.

Tahun 2026 prioritas pembangunan daerah Kabupaten Pasuruan menitik beratkan pada arah kebijakan “Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia Tenaga Kerja yang Berdaya Saing”. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan sebagai dinas pendukung dalam prioritas pembangunan daerah tersebut terutama bidang pendidikan dan pelatihan kerja dalam peningkatan budaya literasi/membaca berbasis digital.

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Rancangan awal RKPD Kabupaten/kota disusun berpedoman pada RPJMD Kabupaten/kota, rancangan awal RKPD Provinsi, RKP, program strategis nasional, dan pedoman penyusunan RKPD. Rancangan awal RKPD merupakan dokumen yang disusun sebagai pedoman seluruh perangkat daerah dalam menyusun rancangan awal rencana kerja perangkat daerah dan berfungsi sebagai koridor perencanaan pembangunan daerah dalam kurun waktu 1 (satu) tahun yang disusun menggunakan pendekatan teknokratis dan partisipatif. Terdapat beberapa perubahan (penambahan dan pengurangan) terhadap program/kegiatan perangkat daerah yang disusun berdasarkan dokumen rancangan awal RKPD. Hasil analisis kebutuhan menunjukkan perlunya penambahan beberapa kegiatan.

1. Review terhadap rancangan awal RKPD;
2. Proses yang dilakukan yaitu membandingkan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan;
3. Penjelasan mengenai alasan proses tersebut dilakukan;
4. Penjelasan temuan-temuan setelah proses tersebut dan catatan penting terhadap perbedaan dengan rancangan awal RKPD.

Dalam rumusan program, kegiatan dan sub kegiatan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan yang akan dilaksanakan pada tahun anggaran 2026 sudah berpedoman pada Rancangan Awal RKPD serta memperhatikan sasaran dan prioritas pembangunan, program dan kegiatan, indikator dan target kinerja serta pagu indikatif Perangkat Daerah, maka analisis kebutuhan Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan 2026, adalah sebagaimana tabel T-C 3.1 berikut:

Tabel T-C-31
Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2026
Kabupaten Pasuruan

Nama Perangkat Daerah : Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Urusan Bidang Perpustakaan				1,799,004,000	Urusan Bidang Perpustakaan				1,799,004,000	
	Program Pembinaan Perpustakaan		Persentase Perpustakaan Ber-NSP	3.47%	1,499,144,500	Program Pembinaan Perpustakaan		Persentase Perpustakaan Ber-NSP	3.47%	1,499,144,500	
			Persentase Perpustakaan yang Berbasis Inklusi Sosial	5.70%	116,138,000			Persentase Perpustakaan yang Berbasis Inklusi Sosial	5.70%	116,138,000	
	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota		Persentase Perpustakaan yang Dibina dan Dikembangkan	100%	367,794,000	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota		Persentase Perpustakaan yang Dibina dan Dikembangkan	100%	367,794,000	
			Persentase Peningkatan Koleksi Perpustakaan	100%	216,085,000			Persentase Peningkatan Koleksi Perpustakaan	100%	216,085,000	
			Persentase Peningkatan Kapasitas Pustakawan dan Tenaga Teknis Perpustakaan yang sesuai Standart	100%	71,350,000			Persentase Peningkatan Kapasitas Pustakawan dan Tenaga Teknis Perpustakaan yang sesuai Standart	100%	71,350,000	
			Persentase Peningkatan Pengunjung Perpustakaan	100%	203,540,500			Persentase Peningkatan Pengunjung Perpustakaan	100%	203,540,500	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/ Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan		Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	40 Perpustakaan	115,733,000	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten /Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan		Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	40 Perpustakaan	115,733,000	
	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota		Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/ Kota Sesuai Kewenangannya	1 Perpustakaan	181,158,000	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota		Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/ Kota Sesuai Kewenangannya	1 Perpustakaan	181,158,000	
	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/ Kota		Jumlah layanan perpustakaan rujukan tingkat Daerah Kabupaten/ Kota yang dikembangkan melalui peningkatan koleksi	25 Layanan	20,193,000	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/ Kota		Jumlah layanan perpustakaan rujukan tingkat Daerah Kabupaten/ Kota yang dikembangkan melalui peningkatan koleksi	25 Layanan	20,193,000	
	Pembinaan Perpustakaan Umum dan Khusus Tingkat Kabupaten/ Kota		Jumlah perpustakaan umum dan khusus yang dibina sesuai kewenangan Kabupaten/ Kota dalam mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	10 Perpustakaan	70,903,000	Pembinaan Perpustakaan Umum dan Khusus Tingkat Kabupaten/ Kota		Jumlah perpustakaan umum dan khusus yang dibina sesuai kewenangan Kabupaten/ Kota dalam mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	10 Perpustakaan	70,903,000	
	Pemanfaatan Koleksi Perpustakaan (Cetak/Digital) oleh Masyarakat		Jumlah koleksi perpustakaan (cetak/digital) yang dimanfaatkan oleh masyarakat	100 Eksemplar	52,985,000	Pemanfaatan Koleksi Perpustakaan (Cetak/Digital) oleh Masyarakat		Jumlah koleksi perpustakaan (cetak/digital) yang dimanfaatkan oleh masyarakat	100 Eksemplar	52,985,000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Kerjasama Peningkatan Kegemaran Membaca dan Literasi		Terlaksananya kerjasama peningkatan Kegemaran Membaca dan literasi	1 Dokumen	120,347,500	Kerjasama Peningkatan Kegemaran Membaca dan Literasi		Terlaksananya kerjasama peningkatan Kegemaran Membaca dan literasi	1 Dokumen	120,347,500	
	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah tenaga perpustakaan yang ditingkatkan kapasitasnya dan mendapat sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	100 Orang	49,510,000	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah tenaga perpustakaan yang ditingkatkan kapasitasnya dan mendapat sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	100 Orang	49,510,000	
	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan		Jumlah Data dan informasi Perpustakaan	12 Dokumen	21,840,000	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan		Jumlah Data dan informasi Perpustakaan	12 Dokumen	21,840,000	
	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Perpustakaan		Jumlah Bahan Perpustakaan yang dikelola dan dikembangkan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	1500 Eksemplar	119,600,000	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Perpustakaan		Jumlah Bahan Perpustakaan yang dikelola dan dikembangkan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	1500 Eksemplar	119,600,000	
	Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Kabupaten/Kota		Jumlah Koleksi Perpustakaan Khas Dearah Tingkat Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	100 Eksemplar	43,500,000	Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Kabupaten/Kota		Jumlah Koleksi Perpustakaan Khas Dearah Tingkat Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	100 Eksemplar	43,500,000	
	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik		Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK	5 Layanan	63,000,000	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik		Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK	5 Layanan	63,000,000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Persentase Kegiatan Pengembangan Minat Baca	100%	426,679,500	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Persentase Kegiatan Pengembangan Minat Baca	100%	426,679,500	
			Persentase Literasi Berbasis Inklusi Sosial	5.70%	116,138,000			Persentase Literasi Berbasis Inklusi Sosial	5.70%	116,138,000	
			Persentase Keterlibatan Masyarakat dalam Kegiatan Sosialisasi	0.23%	213,695,500			Persentase Keterlibatan Masyarakat dalam Kegiatan Sosialisasi	0.23%	213,695,500	
	Pemilihan Duta Baca/Bunda Baca/Bunda Literasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Duta Baca/Bunda Baca/Bunda Literasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang dipilih dan didukung kegiatannya	1 Orang	172,540,000	Pemilihan Duta Baca/Bunda Baca/Bunda Literasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Duta Baca/Bunda Baca/Bunda Literasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang dipilih dan didukung kegiatannya	1 Orang	172,540,000	
	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial		Jumlah layanan perpustakaan berbasis inklusi sosial di wilayah Kabupaten/Kota yang dikembangkan	10 Perpustakaan	116,138,000	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial		Jumlah layanan perpustakaan berbasis inklusi sosial di wilayah Kabupaten/Kota yang dikembangkan	10 Perpustakaan	116,138,000	
	Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah sarana Perpustakaan yang Dibangun dan dipelihara di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	2 Perpustakaan	152,114,500	Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah sarana Perpustakaan yang Dibangun dan dipelihara di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	2 Perpustakaan	152,114,500	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca		Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota	6 Orang	41,155,500	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca		Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota	6 Orang	41,155,500	
	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat		Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat	24 Lokus	274,565,000	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat		Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat	24 Lokus	274,565,000	
	Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno		Persentase Koleksi Daerah yang Dilestarikan	20%	183,721,500	Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno		Persentase Koleksi Daerah yang Dilestarikan	20%	183,721,500	
	<i>Pelestarian Naskah Kuno milik Daerah Kabupaten/ Kota</i>		<i>Persentase Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/ Kota</i>	<i>10%</i>	<i>140,855,500</i>	<i>Pelestarian Naskah Kuno milik Daerah Kabupaten/ Kota</i>		<i>Persentase Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/ Kota</i>	<i>10%</i>	<i>140,855,500</i>	
	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno		Jumlah masyarakat yang berperan dalam penyimpanan, perawatan, pelestarian dan pendaftaran naskah kuno	24 Orang	20,508,000	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno		Jumlah masyarakat yang berperan dalam penyimpanan, perawatan, pelestarian dan pendaftaran naskah kuno	24 Orang	20,508,000	
	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naska Kuno yang dimili oleh masyarakat untuk dilestarikan dan Di dayagunakan		Jumlah Naskah Kuno yang dimiliki masyarakat yang dilakukan pengembangan, pengolahan, pengalihmediaan untuk dilestarikan dan didayagunakan	10 Eksemplar	120,347,500	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naska Kuno yang dimili oleh masyarakat untuk dilestarikan dan Di dayagunakan		Jumlah Naskah Kuno yang dimiliki masyarakat yang dilakukan pengembangan, pengolahan, pengalihmediaan untuk dilestarikan dan didayagunakan	10 Eksemplar	120,347,500	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	<i>Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Ditemukan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota</i>		<i>Persentase Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Ditemukan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota</i>	10%	42,866,000	<i>Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Ditemukan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota</i>		<i>Persentase Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Ditemukan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota</i>	10%	42,866,000	
	Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara		Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang diseleksi dan dilakukan pengadaan oleh Perpustakaan Daerah Tingkat Kabupaten/Kota	2 Eksemplar	22,308,000	Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara		Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang diseleksi dan dilakukan pengadaan oleh Perpustakaan Daerah Tingkat Kabupaten/Kota	2 Eksemplar	22,308,000	
	Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara		Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang diolah dan dilakukan penyiangan oleh Perpustakaan Daerah Tingkat Kabupaten/Kota	2 Eksemplar	20,558,000	Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara		Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang diolah dan dilakukan penyiangan oleh Perpustakaan Daerah Tingkat Kabupaten/Kota	2 Eksemplar	20,558,000	
	Urusan Bidang Kearsipan				412,035,500	Urusan Bidang Kearsipan				412,035,500	
	Program Pengelolaan Arsip		Persentase Peningkatan Arsip yang Dikelola, Dirawat dan Dilestarikan	40%	375,903,000	Program Pengelolaan Arsip		Persentase Peningkatan Arsip yang Dikelola, Dirawat dan Dilestarikan	40%	375,903,000	
	<i>Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/ Kota</i>		<i>Persentase Arsip Dinamis yang Dikelola dan Dirawat</i>	75%	366,385,500	<i>Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/ Kota</i>		<i>Persentase Arsip Dinamis yang Dikelola dan Dirawat</i>	75%	366,385,500	
	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis		Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan	25,000 Berkas	42,600,000	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis		Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan	25,000 Berkas	42,600,000	
	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis		Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan	28.965 Berkas	3,000,000	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis		Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan	28.965 Berkas	3,000,000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota		Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	66 Laporan	4,992,000	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota		Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	66 Laporan	4,992,000	
	Penyediaan Prasarana dan Sarana Pengelolaan Arsip Statis		Jumlah prasarana dan sarana pengelolaan arsip statis	2 Unit	280,562,500	Penyediaan Prasarana dan Sarana Pengelolaan Arsip Statis		Jumlah prasarana dan sarana pengelolaan arsip statis	2 Unit	280,562,500	
	Penyelenggaraan pengawasan kearsipan yang menjadi kewenangan kabupaten/kota		Jumlah OPD kabupaten/kota dan BUMD kabupaten/kota yang telah mendapatkan pengawasan kearsipan	57 Lembaga	7,500,000	Penyelenggaraan pengawasan kearsipan yang menjadi kewenangan kabupaten/kota		Jumlah OPD kabupaten/kota dan BUMD kabupaten/kota yang telah mendapatkan pengawasan kearsipan	57 Lembaga	7,500,000	
	Pemilihan Arsiparis Teladan		Jumlah Arsiparis yang dipilih dan didukung kegiatannya	3 Orang	1,257,000	Pemilihan Arsiparis Teladan		Jumlah Arsiparis yang dipilih dan didukung kegiatannya	3 Orang	1,257,000	
	Pemberian Penghargaan Gerakan Sadar Tertib Arsip		Jumlah orang yang mendapatkan penghargaan Gerakan Sadar Tertib Arsip	3 Lembaga	1,250,000	Pemberian Penghargaan Gerakan Sadar Tertib Arsip		Jumlah orang yang mendapatkan penghargaan Gerakan Sadar Tertib Arsip	3 Lembaga	1,250,000	
	Monitoring dan evaluasi penyelenggaraan kearsipan yang menjadi kewenangan Kabupaten/Kota		Jumlah laporan hasil monitoring dan evaluasi penyelenggaraan kearsipan	12 Laporan	3,224,000	Monitoring dan evaluasi penyelenggaraan kearsipan yang menjadi kewenangan Kabupaten/Kota		Jumlah laporan hasil monitoring dan evaluasi penyelenggaraan kearsipan	12 Laporan	3,224,000	
	Pembinaan Kearsipan kewenangan Kabupaten/Kota		Jumlah OPD kab/kota, BUMD kab/kota, ORMAS/ORPOL kab/kota, dan LKD kab/kota telah mengimplementasi pengelolaan arsip dinamis	40 Instansi	22,000,000	Pembinaan Kearsipan kewenangan Kabupaten/Kota		Jumlah OPD kab/kota, BUMD kab/kota, ORMAS/ORPOL kab/kota, dan LKD kab/kota telah mengimplementasi pengelolaan arsip dinamis	40 Instansi	22,000,000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	<i>Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/ Kota</i>		<i>Persentase Arsip Statis yang Telah dibuatkan sarana bantu temu balik</i>	7%	1,810,000	<i>Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/ Kota</i>		<i>Persentase Arsip Statis yang Telah dibuatkan sarana bantu temu balik</i>	7%	1,810,000	
	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis		Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	30 Arsip	1,810,000	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis		Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	30 Arsip	1,810,000	
	<i>Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/ Kota</i>		<i>Persentase Jumlah arsip yang dimasukan dalam jaringan SIKN melalui JIKN</i>	3.60%	7,707,500	<i>Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/ Kota</i>		<i>Persentase Jumlah arsip yang dimasukan dalam jaringan SIKN melalui JIKN</i>	3.60%	7,707,500	
	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota Melalui JIKN		Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota Melalui JIKN	30 Pengguna	4,520,000	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota Melalui JIKN		Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota Melalui JIKN	30 Pengguna	4,520,000	
	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/ Kota		Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/ Kota	12 Laporan	3,187,500	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/ Kota		Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/ Kota	12 Laporan	3,187,500	
	Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip		Persentase Perlindungan dan penyelamatan Arsip Daerah	5.50%	26,812,500	Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip		Persentase Perlindungan dan penyelamatan Arsip Daerah	5.50%	26,812,500	
	<i>Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun</i>		<i>Persentase tingkat kegiatan pemusnahan arsip sesuai dengan NSPK</i>	3%	3,620,000	<i>Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun</i>		<i>Persentase tingkat kegiatan pemusnahan arsip sesuai dengan NSPK</i>	3%	3,620,000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun		Jumlah Arsip yang Memiliki Retensi Di Bawah 10 Tahun yang Dimusnahkan	120 Berkas	2,410,000	Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun		Jumlah Arsip yang Memiliki Retensi Di Bawah 10 Tahun yang Dimusnahkan	120 Berkas	2,410,000	
	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun		Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	10 Arsip	1,210,000	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun		Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	10 Arsip	1,210,000	
	<i>Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Kabupaten/ Kota</i>		<i>Persentase Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Kabupaten/ Kota</i>	<i>1.30%</i>	<i>3,447,500</i>	<i>Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Kabupaten/ Kota</i>		<i>Persentase Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Kabupaten/ Kota</i>	<i>1.30%</i>	<i>3,447,500</i>	
	Evakuasi dan Identifikasi Arsip Akibat Bencana		Jumlah Arsip yang Dilakukan Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana	10 Arsip	2,060,000	Evakuasi dan Identifikasi Arsip Akibat Bencana		Jumlah Arsip yang Dilakukan Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana	10 Arsip	2,060,000	
	Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana		Jumlah Arsip yang Dilakukan Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana	10 Arsip	1,387,500	Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana		Jumlah Arsip yang Dilakukan Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana	10 Arsip	1,387,500	
	<i>Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/ Kota yang Digabung dan/ atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/ Kelurahan</i>		<i>Persentase penyelamatan arsip perangkat daerah kabupaten yang digabung dan/ dibubarkan dan pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/ Kelurahan sesuai dengan NSPK</i>	<i>1%</i>	<i>8,480,000</i>	<i>Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/ Kota yang Digabung dan/ atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/ Kelurahan</i>		<i>Persentase penyelamatan arsip perangkat daerah kabupaten yang digabung dan/ dibubarkan dan pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/ Kelurahan sesuai dengan NSPK</i>	<i>1%</i>	<i>8,480,000</i>	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	10 Daftar	2,120,000	Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	10 Daftar	2,120,000	
	Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	10 Arsip	2,120,000	Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	10 Arsip	2,120,000	
	Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Daerah Kecamatan		Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Daerah Kecamatan	10 Arsip	2,120,000	Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Daerah Kecamatan		Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Daerah Kecamatan	10 Arsip	2,120,000	
	Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Desa/Kelurahan		Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Desa/Kelurahan	24 Arsip	2,120,000	Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Desa/Kelurahan		Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Desa/Kelurahan	24 Arsip	2,120,000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	<i>Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/ Kota</i>		<i>Persentase Jumlah Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media yang dinilai dan ditetapkan sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip</i>	2%	6,570,000	<i>Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/ Kota</i>		<i>Persentase Jumlah Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media yang dinilai dan ditetapkan sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip</i>	2%	6,570,000	
	Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip		Jumlah Daftar Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip yang Dinilai dan Ditetapkan	10 Arsip	3,010,000	Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip		Jumlah Daftar Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip yang Dinilai danDitetapkan	10 Arsip	3,010,000	
	Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip		Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Penilaian dan Penetapan Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	10 Arsip	3,560,000	Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip		Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Penilaian dan Penetapan Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	10 Arsip	3,560,000	
	<i>Pencarian Arsip Statis Kabupaten/ Kota yang dinyatakan Hilang</i>		<i>Persentase Pencarian Arsip Statis Kabupaten/ Kota yang dinyatakan Hilang</i>	3%	4,695,000	<i>Pencarian Arsip Statis Kabupaten/ Kota yang dinyatakan Hilang</i>		<i>Persentase Pencarian Arsip Statis Kabupaten/ Kota yang dinyatakan Hilang</i>	3%	4,695,000	
	Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis yang Dinyatakan Hilang		Jumlah Daftar Autentisitas Arsip Statis yang Dinyatakan Hilang yang Dinilai dan Ditetapkan	10 Arsip	1,150,000	Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis yang Dinyatakan Hilang		Jumlah Daftar Autentisitas Arsip Statis yang Dinyatakan Hilang yang Dinilai dan Ditetapkan	10 Arsip	1,150,000	
	Evaluasi dan Penetapan Hasil Alih Media yang Dinyatakan Hilang		Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media yang Dinyatakan Hilang	10 Arsip	2,120,000	Evaluasi dan Penetapan Hasil Alih Media yang Dinyatakan Hilang		Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media yang Dinyatakan Hilang	10 Arsip	2,120,000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)		Jumlah Daftar Pencarian Arsip (DPA) yang Dilakukan Penetapan dan Pengumuman	10 Arsip	1,425,000	Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)		Jumlah Daftar Pencarian Arsip (DPA) yang Dilakukan Penetapan dan Pengumuman	10 Arsip	1,425,000	
	IV. Program Perizinan Penggunaan Arsip			2%	9,320,000	IV. Program Perizinan Penggunaan Arsip			2%	9,320,000	
	<i>Pelayanan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup di Kabupaten/ Kota</i>			<i>2%</i>	<i>9,320,000</i>	<i>Pelayanan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup di Kabupaten/ Kota</i>			<i>2%</i>	<i>9,320,000</i>	
	Penyusunan dan Penetapan SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup		Jumlah SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup yang Disusun dan Ditetapkan	2 SOP	4,360,000	Penyusunan dan Penetapan SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup		Jumlah SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup yang Disusun dan Ditetapkan	2 SOP	4,360,000	
	Penyediaan Daftar dan Penetapan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup		Jumlah Daftar Arsip Hasil Penyediaan Daftar dan Penetapan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	2 Arsip	4,960,000	Penyediaan Daftar dan Penetapan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup		Jumlah Daftar Arsip Hasil Penyediaan Daftar dan Penetapan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	2 Arsip	4,960,000	
	IV. PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH					IV. PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH					
			<i>Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah</i>	81.50	4,368,762,376			<i>Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah</i>	81.50	4,368,762,376	
	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Persentase dokumen / laporan administrasi PD yang baik / sesuai regulasi	100%	4,368,762,376	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Persentase dokumen / laporan administrasi PD yang baik / sesuai regulasi	100%	4,368,762,376	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	<i>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>		<i>Persentase Pemenuhan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	<i>100%</i>	<i>72,570,500</i>	<i>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>		<i>Persentase Pemenuhan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	<i>100%</i>	<i>72,570,500</i>	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6 Dokumen	26,030,500	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6 Dokumen	26,030,500	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	12 Laporan	46,540,000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	12 Laporan	46,540,000	
	<i>Administrasi Keuangan</i>		<i>Persentase laporan keuangan yang sesuai dengan ketentuan dan dapat dipertanggungjawabkan</i>	<i>100%</i>	<i>3,427,715,637</i>	<i>Administrasi Keuangan</i>		<i>Persentase laporan keuangan yang sesuai dengan ketentuan dan dapat dipertanggungjawabkan</i>	<i>100%</i>	<i>3,427,715,637</i>	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	25 Orang/bulan	3,342,737,637	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	25 Orang/bulan	3,342,737,637	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	23,838,000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	23,838,000	
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	61,140,000	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	61,140,000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Persentase pemenuhan Kebutuhan umum Perangkat Daerah	100%	276,515,183	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Persentase pemenuhan Kebutuhan umum Perangkat Daerah	100%	276,515,183	
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	7,153,950	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	7,153,950	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor	7 Paket	20,621,200	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor	7 Paket	20,621,200	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket	42,474,033	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket	42,474,033	
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	3 Paket	18,200,000	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	3 Paket	18,200,000	
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	8 Dokumen	43,500,000	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	8 Dokumen	43,500,000	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Dokumen	9,750,000	Fasilitasi Kunjungan Tamu		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Dokumen	9,750,000	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	24 Laporan	134,816,000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	24 Laporan	134,816,000	
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Persentase Pengadaan barang milik daerah (BMD) yang terealisasi	100%	18,282,000	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Persentase Pengadaan barang milik daerah (BMD) yang terealisasi	100%	18,282,000	
	Pengadaan Mebel		Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	7 Unit	5,782,000	Pengadaan Mebel		Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	7 Unit	5,782,000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	10 Unit	12,500,000	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	10 Unit	12,500,000	
	<i>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>		<i>Persentase Jasa Penunjang operasional kantor yang tersedia</i>	<i>100%</i>	<i>298,173,996</i>	<i>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>		<i>Persentase Jasa Penunjang operasional kantor yang tersedia</i>	<i>100%</i>	<i>298,173,996</i>	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	298,173,996	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	298,173,996	
	<i>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>		<i>Persentase BMD kondisi Baik</i>	<i>100%</i>	<i>275,505,060</i>	<i>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>		<i>Persentase BMD kondisi Baik</i>	<i>100%</i>	<i>275,505,060</i>	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan		Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	24 Unit	218,325,060	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan		Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	24 Unit	218,325,060	
	Pemeliharaan Mebel		Terlaksananya Pemeliharaan Mebel	15 Unit	3,000,000	Pemeliharaan Mebel		Terlaksananya Pemeliharaan Mebel	15 Unit	3,000,000	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	20 Unit	33,000,000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	20 Unit	33,000,000	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	21,170,000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	9 Unit	21,170,000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	10,000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	7 Unit	10,000	
					6,579,801,876					6,579,801,876	

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Program/kegiatan usulan pemangku kepentingan sebagaimana ketentuan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 merupakan suatu hasil kajian yang diusulkan pemangku kepentingan sebagai bagian dari pendekatan perencanaan menggunakan sistem perencanaan bawah atas (*bottom-up planning*) baik dari pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) Kecamatan dan hasil Forum Perangkat Daerah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan. Untuk selanjutnya dilakukan penelaah kesesuaian usulan dikaitkan dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah dan mengakomodasi usulan yang sesuai dengan program/kegiatan/sub kegiatan dalam renja Perangkat Daerah.

Berdasarkan uraian diatas, ada beberapa usulan untuk dilaksanakan pada tahun 2026 selain kegiatan rutin, yaitu :

1. Peningkatan kompetensi petugas perpustakaan dan tenaga pengelola arsip untuk masyarakat, sekolah, desa/kelurahan
2. Program SINOVIK Gerakan Sadar Tertib Arsip Desa (Garda Teras Desa)
3. Pengadaaan Perpustakaan Digital berbasis website
4. Pembentukan Komunitas Sel literasi (KOMSELITA) di 24 Kecamatan
5. Mengadaan lomba dalam rangka menunjang gerakan literasi (mendongeng/bercerita, dan penulisan buku/ karya ilmiah)
6. Terapan pengembangan perpustakaan berbasis inklusi sosial untuk kesejahteraan bagi desa/kelurahan di 24 Kecamatan Kabuapten Pasuruan.
7. Pengembangan, pengolahan dan pengalihmediaan naskah kuno.
8. Seleksi dan pengadaan koleksi budaya etnis nusantara.

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Prioritas pembangunan daerah tahun 2026 pada dasarnya adalah gambaran prioritas pembangunan Kabupaten Pasuruan tahun 2026 yang diambil dan dikaitkan dengan program pembangunan RPD Kabupaten Pasuruan Tahun 2025-2029 pada tahun rencana. Prioritas Pembangunan daerah menjadi agenda pembangunan pemerintah daerah tahunan yang menjadi capaian antara menuju sasaran 3 (tiga) tahunan RPD. Prioritas pembangunan juga dapat dikategorikan sebagai operasional dari tujuan strategis daerah mendasarkan pada urgensi daya ungkit pada kesejahteraan dan cakupan pembangunannya.

Sebagai bagian dari pembangunan Pemerintah Provinsi Jawa Timur dan Pembangunan Nasional, prioritas pembangunan daerah Kabupaten Pasuruan Tahun 2026 dirumuskan secara bersinergi dan berkesinambungan dengan prioritas pembangunan di tingkat provinsi maupun tingkat nasional.

3.1.1 Arah Kebijakan Nasional

Berdasarkan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) Tahun 2025-2029 yang tertuang dalam Tema dan Arah Kebijakan RPJMN Teknokratik Tahun 2025-2029 terdapat 5 Penguatan Fondasi Transformasi sebagai berikut:

1. Transformasi Sosial : Pemenuhan pelayanan dasar kesehatan, pendidikan, dan perlindungan sosial.
2. Transformasi Ekonomi : Hilirisasi SDA serta penguatan riset inovasi dan produktivitas tenaga kerja.
3. Transformasi Tata Kelola : Kelembagaan tepat fungsi dan kolaboratif, peningkatan kualitas ASN, regulasi yang efektif, digitalisasi pelayanan publik, peningkatan integritas partai politik, dan pemberdayaan masyarakat sipil.
4. Supermasi Hukum, stabilitas dan kepemimpinan Indonesia : Memperkuat supermasi hukum dan stabilitas, serta membangun kekuatan pertahanan berdaya gentar kawasan dan ketangguhan diplomasi.
5. Ketahanan Sosial Budaya dan Ekologi : Memperkuat ketahanan sosial budaya dan ekologi sebagai landasan dan modal dasar pembangunan.

Untuk arah dan kebijakan Perpustakaan Nasional Republik Indonesia tahun 2025 terdapat 4 (empat) program utama, yaitu:

1. Penguatan Budaya Baca dan Literasi, antara lain melalui: Festival Literasi Nusantara (Seminar, workshop, pameran, penghargaan, temu pegiat literasi} dan Gerakan Indonesia Membaca (Satu Pekan Satu Buku (Resensi) Berbasis Wilayah, MembacaNyaring (Read Aloud), Duta Baca Berdaya Dengan Buku, Penguatan Kepenulisan Daerah Berbasis Konten Lokal, Pelatihan Penguatan Kecakapan Literasi Siswa , Bimbingan TeknisPerpustakaan dan TBM;
2. Pengarus-utamaan Naskah Nusantara, antara lain melalui: Identifikasi, Akuisisi Naskah kuno, Percepatan digitalisasi naskah nusantara, Peningkatan Mutu Tenaga Pelestarian, metadata naskah, alih aksara, alih bahasa dan diteliti. sebagai IngatanKolektif Nasional (IKON) (Perubahan dan PUSAKA);
3. Standardisasi dan Pembinaan Perpustakaan, antara lain melalui: Pemetaan perpustakaan sekolah sesuai Standar nasional perpustakaan (SNP), Pemutakhiran Instrumen Akreditasi Perpustakaan Sekolah, Akreditasi Perpustakaan, Pelatihan AsesorPerpustakaan Berbasis e-Learning;
4. Penguatan Kemitraan Lembaga dan Sinkronisasi Sistem Informasi Layanan Terpadu, antara lain melalui: Kerjasama strategis pengembangan perpustakaan dan pemanfaatan naskah kuno Nusantara baik dalam dan luar ngerai, Memperkuat jejaring perpustakaan; pengintegrasian layanan perpustakaan.

3.1.2 Arah Kebijakan Provinsi Jawa Timur

Untuk Provinsi Jawa Timur arah pembangunan nasional yang tertuang dokumen Rancangan Akhir RPJPN 2025-2045, maka arah kebijakan Provinsi Jawa Timur adalah sebagai berikut:

- Tahun 2025: Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia untuk Mendukung Transformasi Ekonomi Inklusif dan berkelanjutan;
- Tahun 2026: Percepatan Transformasi Sosial Ekonomi yang Inklusif dan Berkelanjutan.

3.1.3 Arah Kebijakan Kabupaten Pasuruan

Arah kebijakan RPJPD Kabupaten Pasuruan 2025-2029 adalah penguatan fondasi transformasi Kabupaten Pasuruan.

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan merupakan dinas pengampu prioritas pembangunan daerah ke 1 (satu) yaitu peningkatan kualitas SDM tenaga kerja yang berdaya saing, dalam bidang pendidikan dan pelatihan kerja terutama dalam peningkatan budaya literasi/membaca berbasis digital.

3.2 Tujuan dan Sasaran Rencana Kerja

Sesuai dengan keselarasan (cascading) tujuan pembangunan dalam Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kabupaten Pasuruan 2025-2029, untuk urusan perpustakaan mengacu pada tujuan Pemerintah Kabupaten yang kedua yaitu “Meningkatnya Kesejahteraan dan Kualitas Hidup Masyarakat” dengan sasaran meningkatnya kualitas pembangunan manusia. Sedangkan untuk urusan kearsipan mengacu pada tujuan Pemerintah Kabupaten yang ketiga yaitu “Meningkatnya Tata Kelola Pemerintah Yang Dinamis dan Pelayanan Prima Berbasis Teknologi Informasi: dengan sasaran meningkatnya birokrasi yang bersih dan akuntabel.

Tabel 3.2.A berikut disajikan tujuan dan sasaran Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan Tahun 2025 yang mengarah pada pencapaian tujuan Pemerintah Kabupaten Pasuruan.

Tabel 3.2.A
 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah
 Tahun 2026

Tujuan/ Sasaran/ SPM/ IKK	Indikator Kinerja	Realisasi 2024	Proyeksi 2025	Target 2026
Tujuan				
Meningkatnya kegemaran membaca masyarakat dan kualitas tata kelola kearsipan Pemerintah Daerah	Tingkat Kegemaran Membaca (TGM)	74,33	74,00	75,00
	Nilai Audit Kearsipan/ Laporan Audit Kearsipan Eksternal (LAKE)	78,77	79,00	80,00
Sasaran				
Meningkatnya Akses dan Kualitas Literasi Masyarakat	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat (IPLM)	59,55	60,69	62,79
		(12,51)	(12,75)	(13,19)
Meningkatnya Kualitas Kearsipan Perangkat Daerah	Persentase Perangkat Daerah yang Melakukan Pengelolaan Arsip Secara Baku	14,70	23,53	29,41
Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah	80,50	81,00	81,50
IKK				
Meningkatnya kegemaran Membaca Masyarakat	Nilai tingkat kegemaran membaca masyarakat (TGM)	74,33	74,00	75,00
	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat (IPLM)	59,55 (12,51)	60,69 (12,75)	62,79 (13,19)
Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Arsip	Tingkat ketersediaan arsip sebagai bahan akuntabilitas kinerja, alat bukti yang sah dan pertanggungjawaban nasional) Pasal 40 dan Pasal 59 Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan	75,065	80	82

	Tingkat keberadaan dan keutuhan arsip sebagai bahan pertanggungjawaban setiap aspek kehidupan berbangsa dan bernegara untuk kepentingan negara, pemerintahan, pelayanan publik dan kesejahteraan rakyat	16,66	30	40
--	---	-------	----	----

Indikator Kinerja Daerah (IKD) merupakan alat ukur kuantitatif untuk mengetahui dampak dari pembangunan daerah yang telah dilaksanakan. Tujuan dan sasaran dalam penetapan indikator kinerja daerah adalah memberikan gambaran tentang pencapaian visi misi RPJPD, analisis sasaran pokok dan atau analisis kebijakan RPJPD Kabupaten Pasuruan. Keberhasilan pencapaian visi dan misi tersebut dapat diukur dari pencapaian kinerja pada aspek kesejahteraan, pelayanan umum, dan daya saing daerah. Sedangkan Indikator Kinerja Utama (IKU) merupakan alat ukur kuantitatif untuk mengetahui hasil dari pelaksanaan sasaran pembangunan daerah oleh Kepala Perangkat Daerah (PD). Tujuan dalam penetapan IKU Kepala PD adalah memberikan gambaran tentang keberhasilan pencapaian target indikator sasaran daerah (*outcome*). Sinkronisasi Indikator Kinerja Daerah (IKD) dengan Indikator Kinerja Daerah (IKU) dijabarkan pada tabel 3.2.B berikut ini:

Tabel 3.2.B
Sinkronisasi Indikator Sasaran RPD dan IKU

Indikator Sasaran RPD			IKU			Program
Indikator	Formulasi	Target 2026	Indikator	Formulasi	Target 2026	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Indeks Pembangunan Manusia (IPM)	Indeks Pembangunan Manusia (IPM) mengukur capaian pembangunan manusia berbasis sejumlah komponen dasar kualitas hidup. Sebagai ukuran kualitas hidup, IPM dibangun melalui pendekatan tiga dimensi dasar. Dimensi tersebut mencakup umur panjang dan sehat; pengetahuan, dan kehidupan yang layak. Ketiga dimensi tersebut memiliki pengertian sangat luas karena terkait banyak faktor. Untuk mengukur dimensi kesehatan, digunakan angka harapan hidup waktu lahir. Selanjutnya untuk mengukur dimensi pengetahuan digunakan gabungan indikator angka melek huruf dan rata-rata lama sekolah. Adapun untuk mengukur dimensi hidup layak digunakan indikator kemampuan daya beli masyarakat terhadap sejumlah kebutuhan pokok yang dilihat dari rata-rata besarnya pengeluaran per kapita sebagai pendekatan pendapatan yang	71,39	Tingkat Kegemaran Membaca (TGM)	Nilai Tingkat Kegemaran Masyarakat diperoleh dari hasil survey yang dilaksanakan oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Provinsi Jawa Timur	75,00	Program Pembinaan Perpustakaan

Indikator Sasaran RPD			IKU			Program
Indikator	Formulasi	Target 2026	Indikator	Formulasi	Target 2026	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	mewakili capaian pembangunan untuk hidup layak.					
			Nilai Audit Kearsipan/ Laporan Audit Kearsipan Eksternal (LAKE)	Aspek Kebijakan (20%) + Aspek Pembinaan (14%) + Aspek Pengelolaan Arsip Inaktif dengan Rentang Sekurang-kurangnya 10 Tahun (17%) + Aspek Pengelolaan Arsip Statis (17%) + Aspek Sumber Daya Kearsipan (33%) (PENILAIAN ANRI)	80,00	Program Pengelolaan Arsip
			Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat (IPLM)	$\sum \frac{UPLM_i}{AM} \times 100$ UPLM = Unsur Pembangunan Literasi Masyarakat AM = Aspek Masyarakat	62,79 (13,19)	Program Pembinaan Perpustakaan
			Persentase Perangkat Daerah yang Melakukan Pengelolaan Arsip Secara Baku	(Jumlah perangkat daerah sudah melakukan pengelolaan kearsipan secara Baku dibagi Jumlah target perangkat daerah)x 100%	29,41	Program Pengelolaan Arsip

Indikator Sasaran RPD			IKU			Program
Indikator	Formulasi	Target 2026	Indikator	Formulasi	Target 2026	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
			Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah	Perencanaan (30%) + Pengukuran (25%) + Pelaporan (15%) + Evaluasi Internal (10%) + Capaian (20%) (PENILAIAN INSPEKTORAT)	81,50	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

3.3 Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

3.3.1. Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2026

Untuk mewujudkan tujuan dan sasaran rencana pembangunan daerah di tahun 2025-2029 serta mendukung prioritas daerah dalam peningkatan kualitas dan akses pelayanan dasar masyarakat, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan merencanakan program/kegiatan pada anggaran tahun 2026 secara keseluruhan terdiri dari 2 urusan dengan 5 program dan 17 kegiatan dengan kebutuhan pagu indikatif sebesar Rp 12.933.208.089,- (dua belas milyar sembilan ratus tiga puluh tiga juta dua ratus delapan ribu delapan puluh sembilan rupiah) yang bersumber dari dana transfer umum-Dana Alokasi Umu (DAU) Kabupaten Pasuruan.

Rekapitulasi program/kegiatan berdasar prioritas pembangunan pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan pada tahun 2026 dapat dilihat pada tabel dibawah ini:

KODE	URUSAN, PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN TAHUN ANGGARAN 2025	ANGGARAN	SUMBER PENDANAAN
2.23	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN	1.799.004.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umu (DAU)
2.23.02	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	1.499.144.500	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umu (DAU)
2.23.02.2	Pengelolaan Perpustakaan tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	858.769.500	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umu (DAU)
2.23.02.2	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	756.513.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umu (DAU)
2.23.03	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	183.721.500	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umu (DAU)
2.23.03.2	Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota	140.855.500	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umu (DAU)
2.23.03.2	Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Ditemukan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	42.866.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umu (DAU)
2.4	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN	412.035.500	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umu (DAU)
2.24.02	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	375.903.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umu (DAU)
2.24.02.2	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	366.385.500	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umu (DAU)
2.24.02.2	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	1.810.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umu (DAU)
2.24.02.2	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional	7.707.500	Dana Transfer Umum-Dana

KODE	URUSAN, PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN TAHUN ANGGARAN 2025	ANGGARAN	SUMBER PENDANAAN
	Tingkat Kabupaten/Kota		Alokasi Umu (DAU)
2.24.03	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP	26.812.500	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umu (DAU)
2.24.03.2	Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	3.620.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umu (DAU)
2.24.03.2	Perlindungan dan Penyelamatan	3.447.500	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umu (DAU)
2.24.03.2	Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabung dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan	8.480.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umu (DAU)
2.24.03.2	Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten Kota	6.570.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umu (DAU)
2.24.03.2	Pencarian Arsip Statis Kabupaten/Kota Yang Dinyatakan Hilang	4.695.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umu (DAU)
2.24.04	PROGRAM PERIZINAN PENGGUNAAN ARSIP	9.320.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umu (DAU)
2.24.04.2	Pelayanan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup di Kabupaten/Kota	4.360.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umu (DAU)
2.23.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	4.368.762.376	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umu (DAU)
2.23.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	72.570.500	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umu (DAU)
2.23.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	3.427.715.637	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umu (DAU)
2.23.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	276.515.183	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umu (DAU)
2.23.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	18.282.000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umu (DAU)
2.23.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	298.173.990	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umu (DAU)
2.23.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	275.505.060	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umu (DAU)
Jumlah total anggaran:		6.579.801.876	

Pada tabel 3.3.1 dibawah ini merupakan pemetaan nomenklatur program/kegiatan dan sub kegiatan pada dokumen perencanaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuaruan tahun anggaran 2026, dimana dalam tabel tersebut terdapat sub kegiatan yang di nonaktifkan, penggabungan dan perubahan nama dalam sub kegiatan baik urusan bidang perpustakaan maupun urusan kearsipan.

Tabel 3.3.1

PEMETAAN NOMENKLATUR PROG/KEG/SUBKEG PADA DOKUMEN PERENCANAAN STRATEGIS PERANGKAT DAERAH TERHADAP SIPD

Perangkat Daerah : Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Urusan Yang Diampu : Urusan Bidang Perpustakaan

DOKUMEN RENSTRA PD 2024-2026						SIPD tahun 2026				
KODE KLASIFI- KASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2)Formulasi Indikator	Satuan indikator	- Pemutakhiran atau; - Penonaktifan	KODE KLASIFIKASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2) Formulasi Indikator	Satuan indikator
(1)	-8	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	-8	(9)	(10)	(11)
2.23.02	Program Pembinaan Perpustakaan	Meningkatnya perpustakaan sesuai standar Nasional Perpustakaan	Persentase Perpustakaan Ber- NSP	Persen		2.23.02	Program Pembinaan Perpustakaan	Meningkatnya perpustakaan sesuai standar Nasional Perpustakaan	Persentase Perpustakaan Ber-NSP	Persen
			(Jumlah Perpustakaan sesuai Standar Nasional Perpustakaan dibagi Perpustakaan yang ada di Kabupaten Pasuruan yang memiliki NPP) x 100%						(Jumlah Perpustakaan sesuai Standar Nasional Perpustakaan dibagi Perpustakaan yang ada di Kabupaten Pasuruan yang memiliki NPP) x 100%	
		Meningkatnya Perpustakaan berbasis Inklusi Sosial	Persentase Perpustakaan yang Berbasis Inklusi Sosial	Persen				Meningkatnya Perpustakaan berbasis Inklusi Sosial	Persentase Perpustakaan yang Berbasis Inklusi Sosial	Persen
			(Jumlah Perpustakaan Desa yang sudah berbasis Inklusi sosial dibagi Jumlah Perpustakaan Desa yang ada di Kabupaten Pasuruan)x 100%						(Jumlah Perpustakaan Desa yang sudah berbasis Inklusi sosial dibagi Jumlah Perpustakaan Desa yang ada di Kabupaten Pasuruan)x 100%	

DOKUMEN RENSTRA PD 2024-2026						SIPD tahun 2026				
KODE KLASIFI- KASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2)Formulasi Indikator	Satuan indikator	- Pemutakhiran atau; - Penonaktifan	KODE KLASIFIKASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2) Formulasi Indikator	Satuan indikator
(1)	-8	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	-8	(9)	(10)	(11)
2.23.02.201	<i>Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</i>	Meningkatnya Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan BerNSP	<i>Persentase Perpustakaan yang Dibina dan Dikembangkan</i>	Persen		2.23.02.201	<i>Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</i>	Meningkatnya Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan BerNSP	<i>Persentase Perpustakaan yang Dibina dan Dikembangkan</i>	Persen
			<i>(Jumlah Perpustakaan yang sudah dibina dan di kembangkan dibagi Jumlah target perpustakaan yang akan di Bina) x 100%</i>						<i>(Jumlah Perpustakaan yang sudah dibina dan di kembangkan dibagi Jumlah target perpustakaan yang akan di Bina) x 100%</i>	
		Tercukupinya Koleksi Perpustakaan	<i>Persentase Peningkatan Koleksi Perpustakaan</i>	Persen				Tercukupinya Koleksi Perpustakaan	<i>Persentase Peningkatan Koleksi Perpustakaan</i>	Persen
			<i>(Jumlah Koleksi baru perpustakaan dibagi Jumlah Koleksi sebelumnya) x 100%</i>						<i>(Jumlah Koleksi baru perpustakaan dibagi Jumlah Koleksi sebelumnya) x 100%</i>	
		Meningkatnya Pustakawan dan Tenaga Teknis Perpustakaan sesuai dengan standar	<i>Persentase Peningkatan Kapasitas Pustakawan dan Tenaga Teknis Perpustakaan yang sesuai Standart</i>	Persen				Meningkatnya Pustakawan dan Tenaga Teknis Perpustakaan sesuai dengan standar	<i>Persentase Peningkatan Kapasitas Pustakawan dan Tenaga Teknis Perpustakaan yang sesuai Standart</i>	Persen

DOKUMEN RENSTRA PD 2024-2026						SIPD tahun 2026				
KODE KLASIFI- KASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2)Formulasi Indikator	Satuan indikator	- Pemutakhiran atau; - Penonaktifan	KODE KLASIFIKASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2) Formulasi Indikator	Satuan indikator
(1)	-8	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	-8	(9)	(10)	(11)
			<i>(Jumlah pustakawan/tenaga teknis perpustakaan yang memperoleh pendidikan/pelatihan sesuai standar dibagi jumlah target pustakawan/tenaga perpustakaan yang akan dibina) x 100%</i>						<i>(Jumlah pustakawan/tenaga teknis perpustakaan yang memperoleh pendidikan/pelatihan sesuai standar dibagi jumlah target pustakawan/tenaga perpustakaan yang akan dibina) x 100%</i>	
		Meningkatnya Pengunjung Perpustakaan	Persentase Peningkatan Pengunjung Perpustakaan	Persen				Meningkatnya Pengunjung Perpustakaan	Persentase Peningkatan Pengunjung Perpustakaan	Persen
			<i>Jumlah rata-rata Pengunjung Perpustakaan pertahun dibagi Jumlah penduduk usia baca) x 100%</i>						<i>Jumlah rata-rata Pengunjung Perpustakaan pertahun dibagi Jumlah penduduk usia baca) x 100%</i>	
2.23.02.201.01	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Terlaksananya Pengembangan Layanan Perpustakaan Elektronik dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management) dan Jejaring Perpustakaan	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management)	Layanan		2.23.02.2.01.0020	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Terlaksananya Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik dengan Manajemen Layanan TIK	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK	Perpustakaan

DOKUMEN RENSTRA PD 2024-2026						SIPD tahun 2026				
KODE KLASIFI- KASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2)Formulasi Indikator	Satuan indikator	- Pemutakhiran atau; - Penonaktifan	KODE KLASIFIKASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2) Formulasi Indikator	Satuan indikator
(1)	-8	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	-8	(9)	(10)	(11)
2.23.02.201.02	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya	Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya	Perpustakaa n		2.23.02.2.01.00 11	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten Kota Sesuai Kewenangannya	Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya	Perpustakaan
2.23.02.201.03	Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Koleksi Perpustakaan Khas Dearah Tingkat Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	Eksemplar		2.23.02.2.01.00 19	Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Koleksi Perpustakaan Khas Dearah Tingkat Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	Eksemplar
2.23.02.201.04	Pembinaan Perpustakaan Pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Terlaksananya Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar Di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Perpustakaa n		2.23.02.2.01.00 04	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Terlaksananya Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar Di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Perpustakaan

DOKUMEN RENSTRA PD 2024-2026						SIPD tahun 2026				
KODE KLASIFI- KASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2)Formulasi Indikator	Satuan indikator	- Pemutakhiran atau; - Penonaktifan	KODE KLASIFIKASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2) Formulasi Indikator	Satuan indikator
(1)	-8	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	-8	(9)	(10)	(11)
2.23.02.201.05	Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pembinaan Perpustakaan Khusus Sesuai Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan Khusus yang Dibina Sesuai Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Perpustakaa n		2.23.02.2.01.00 13	Pembinaan Perpustakaan Umum dan Khusus Tingkat Kabupaten/Kota	Terlaksananya pembinaan perpustakaan umum dan khusus sesuai kewenangan Kabupaten/Kota dalam mewujudkan standar nasional perpustakaan	Jumlah perpustakaan umum dan khusus yang dibina sesuai kewenangan Kabupaten/Kota dalam mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Perpustakaan
2.23.02.201.06	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Peningkatan Kapasitasnya dan Sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Tenaga Perpustakaan yang Ditingkatkan Kapasitasnya dan Mendapat Sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Orang		2.23.02.2.01.00 16	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Peningkatan Kapasitas dan Sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah tenaga perpustakaan yang ditingkatkan kapasitasnya dan mendapat sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Orang
2.23.02.201.07	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota Melalui Peningkatan Koleksi	Jumlah Layanan Perpustakaan Rujukan yang Dikembangkan Tingkat Kabupaten/Kota Melalui Peningkatan Koleksi	Layanan		2.23.02.2.01.00 12	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui peningkatan koleksi	Jumlah layanan perpustakaan rujukan tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang dikembangkan melalui peningkatan koleksi	Layanan
2.23.02.201.08	Pengembangan Bahan Pustaka	Terlaksananya Pengembangan Bahan Perpustakaan Tercetak Sesuai Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Bahan Perpustakaan Tercetak yang Dicitak dan Diadakan	Eksemplar	Dinonaktifkan					

DOKUMEN RENSTRA PD 2024-2026						SIPD tahun 2026				
KODE KLASIFI- KASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2)Formulasi Indikator	Satuan indikator	- Pemutakhiran atau; - Penonaktifan	KODE KLASIFIKASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2) Formulasi Indikator	Satuan indikator
(1)	-8	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	-8	(9)	(10)	(11)
2.23.02.201.09	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Terlaksananya Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Perpustakaan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	Eksemplar		2.23.02.2.01.0018	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Perpustakaan	Terlaksananya Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Perpustakaan Kabupaten/Kota untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	Jumlah Bahan Perpustakaan yang dikelola dan dikembangkan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	Eksemplar
2.23.02.201.10	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Dokumen		2.23.02.2.01.0017	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan	Terlaksananya Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah Data dan informasi Perpustakaan	Dokumen
2.23.02.202	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya kegiatan pengembangan minat baca Masyarakat	Persentase Kegiatan Pengembangan Minat Baca	Persen		2.23.02.2.02	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya kegiatan pengembangan minat baca Masyarakat	Persentase Kegiatan Pengembangan Minat Baca	Persen
			(Jumlah Kegiatan Pengembangan Minat Baca yang sudah dilakukan dibagi Jumlah target Kegiatan minat Baca yang akan dilakukan setiap Tahun) x 100 %						(Jumlah Kegiatan Pengembangan Minat Baca yang sudah dilakukan dibagi Jumlah target Kegiatan minat Baca yang akan dilakukan setiap Tahun) x 100 %	
		Meningkatnya Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Persentase Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Persen				Meningkatnya Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Persentase Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Persen

DOKUMEN RENSTRA PD 2024-2026						SIPD tahun 2026				
KODE KLASIFI- KASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2)Formulasi Indikator	Satuan indikator	- Pemutakhiran atau; - Penonaktifan	KODE KLASIFIKASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2) Formulasi Indikator	Satuan indikator
(1)	-8	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	-8	(9)	(10)	(11)
			<i>(Jumlah Perpustakaan desa yang sudah berbasis Inklusi sosial dibagi Jumlah Perpustakaan desa) x 100%</i>						<i>(Jumlah Perpustakaan desa yang sudah berbasis Inklusi sosial dibagi Jumlah Perpustakaan desa) x 100%</i>	
		Meningkatnya Keterlibatan Masyarakat dalam Kegiatan Sosialisasi	Persentase Keterlibatan Masyarakat dalam Kegiatan Sosialisasi	Persen				Meningkatnya Keterlibatan Masyarakat dalam Kegiatan Sosialisasi	'Persentase Keterlibatan Masyarakat dalam Kegiatan Sosialisasi	Persen
			<i>(Jumlah partisipasi masyarakat dalam sosialisasi perpustakaan dibagi Jumlah Populasi penduduk di Kabupaten Pasuruan) x 100%</i>						<i>(Jumlah partisipasi masyarakat dalam sosialisasi perpustakaan dibagi Jumlah Populasi penduduk di Kabupaten Pasuruan) x 100%</i>	
2.23.02.202.01	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi Pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus Serta Masyarakat	Meningkatnya Keterlibatan Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus dalam Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan	Lokus		2.23.02.2.02.0010	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat	Meningkatnya Keterlibatan Satuan Pendidikan Dasar dan masyarakat dalam Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat	Lokus
2.23.02.202.03	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Terlaksananya Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota Secara tepat sasaran	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota	Orang		2.23.02.2.02.0009	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Terlaksananya Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota	Orang

DOKUMEN RENSTRA PD 2024-2026						SIPD tahun 2026				
KODE KLASIFI- KASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2)Formulasi Indikator	Satuan indikator	- Pemutakhiran atau; - Penonaktifan	KODE KLASIFIKASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2) Formulasi Indikator	Satuan indikator
(1)	-8	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	-8	(9)	(10)	(11)
2.23.02.202.04	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Terlaksananya Pengembangan Layanan Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota	Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	Perpustakaa n		2.23.02.2.02.0007	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Terlaksananya Pengembangan Layanan Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota	Jumlah layanan perpustakaan berbasis inklusi sosial di wilayah Kabupaten/Kota yang dikembangkan	Perpustakaan
2.23.02.202.05	Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Dipilih dan Didukung Kegiatannya	Orang		2.23.02.2.02.0006	Pemilihan Duta Baca/Bunda Baca/Bunda Literasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pemilihan Duta Baca/Bunda Baca/Bunda Literasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Duta Baca/Bunda Baca/Bunda Literasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang dipilih dan didukung kegiatannya	Orang
2.23.03	Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	Meningkatnya Koleksi Daerah yang di temukan dan dilestarikan	Persentase Koleksi Daerah yang Dilestarikan	Persen		2.23.03	Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	Meningkatnya Koleksi Daerah yang di temukan dan dilestarikan	Persentase Koleksi Daerah yang Dilestarikan	Persen
			(Jumlah Koleksi Daerah yang sudah dilestarikan dibagi Jumlah Koleksi yang dimiliki Daerah) x 100%						(Jumlah Koleksi Daerah yang sudah dilestarikan dibagi Jumlah Koleksi yang dimiliki Daerah) x 100%	
2.23.03.201	Pelestarian Naskah Kuno milik Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota	Persen		2.23.03.2.01	Pelestarian Naskah Kuno milik Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/ Kota	Persentase Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota	Persen

DOKUMEN RENSTRA PD 2024-2026						SIPD tahun 2026				
KODE KLASIFI- KASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2)Formulasi Indikator	Satuan indikator	- Pemutakhiran atau; - Penonaktifan	KODE KLASIFIKASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2) Formulasi Indikator	Satuan indikator
(1)	-8	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	-8	(9)	(10)	(11)
			<i>(Jumlah Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/ Kota yang sudah dilestarikan dibagi Jumlah target Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/ Kota yang akan dilestarikan selama 3 tahun) x 100%</i>						(Jumlah Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/ Kota yang sudah dilestarikan dibagi Jumlah target Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/ Kota yang akan dilestarikan selama 3 tahun) x 100%	
2.23.03.201.01	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Meningkatnya Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Jumlah Masyarakat yang Berperan Serta dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Orang		2.23.03.2.01.0003	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Meningkatnya Peran serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Jumlah masyarakat yang berperan dalam penyimpanan, perawatan, pelestarian dan pendaftaran naskah kuno	Orang
2.23.03.201.02	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naska Kuno yang dimili oleh masyarakat untuk dilestarikan dan Di dayagunakan		Terlaksananya Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	Eksemplar		2.23.03.2.01.0004	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	Terlaksananya Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki Oleh Masyarakat untuk dilestarikan dan didayagunakan	Jumlah Naskah Kuno yang dimiliki masyarakat yang dilakukan pengembangan, pengolahan, pengalihmediaan untuk dilestarikan dan didayagunakan	Eksemplar
2,24										
2.24.02	Program Pengelolaan Arsip	Meningkatnya pengelolaan, perawatan dan pelestarian arsip	Persentase Peningkatan Arsip yang dikelola, dirawat dan dilestarikan	Persen		2.24.02	Program Pengelolaan Arsip	Meningkatnya pengelolaan, perawatan dan pelestarian arsip	Persentase Peningkatan Arsip yang dikelola, dirawat dan dilestarikan	Persen

DOKUMEN RENSTRA PD 2024-2026						SIPD tahun 2026				
KODE KLASIFI-KASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2)Formulasi Indikator	Satuan indikator	- Pemutakhiran atau; - Penonaktifan	KODE KLASIFIKASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2) Formulasi Indikator	Satuan indikator
(1)	-8	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	-8	(9)	(10)	(11)
			(Jumlah Arsip yang sudah dikelola, dirawat dan dilestarikan dibagi jumlah arsip yang ada) x 100%						(Jumlah Arsip yang sudah dikelola, dirawat dan dilestarikan dibagi jumlah arsip yang ada) x 100%	
2.24.02.201	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya pengelolaan Arsip Dinamis	Persentase Arsip Dinamis yang Dikelola dan Dirawat	Persen		2.24.02.2.01	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya pengelolaan Arsip Dinamis	Persentase Arsip Dinamis yang Dikelola dan Dirawat	Persen
			(Jumlah Arsip dinamis yang telah dikelola dibagi Jumlah arsip yang terdapat pada daftar arsip) x 100%						(Jumlah Arsip dinamis yang telah dikelola dibagi Jumlah arsip yang terdapat pada daftar arsip) x 100%	
2.24.02.201.01	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Terkelolanya Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang diciptakan dan digunakan	Berkas		2.24.02.2.01.00 01	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Terkelolanya Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan	Berkas
2.24.02.201.02	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Terkelolanya Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan pemeliharaan dan Penyusutan	Berkas		2.24.02.2.01.00 02	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Terkelolanya Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan	Berkas
2.24.02.201.03	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/ Kota	Terlaksananya Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Laporan		2.24.02.2.01.00 03	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Laporan
2.24.02.202	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya Pengelolaan Arsip Statis	Persentase Arsip Statis yang Telah dibuatkan sarana bantu temu balik				Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya Pengelolaan Arsip Statis	Persentase Arsip Statis yang Telah dibuatkan sarana bantu temu balik	

DOKUMEN RENSTRA PD 2024-2026						SIPD tahun 2026				
KODE KLASIFI-KASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2)Formulasi Indikator	Satuan indikator	- Pemutakhiran atau; - Penonaktifan	KODE KLASIFIKASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2) Formulasi Indikator	Satuan indikator
(1)	-8	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	-8	(9)	(10)	(11)
2.24.02.202.02	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	Terlaksananya Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	Arsip		2.24.02.2.02.0004	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	Terlaksananya Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	Arsip
2.24.02.203	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	Meningkatnya data arsip simpul Jaringan yang masuk dalam jaringan SIKN melalui JIKN	Persentase Jumlah arsip yang dimasukkan dalam jaringan SIKN melaui JIKN	Persen		2.24.02.2.03	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	Meningkatnya data arsip simpul Jaringan yang masuk dalam jaringan SIKN melalui JIKN	Persentase Jumlah arsip yang dimasukkan dalam jaringan SIKN melaui JIKN	Persen
			(Jumlah arsip yang telah dimasukkan dalam SIKN melalui JIKN dibagi Jumlah seluruh arsip dinamis dan arsip statis) x 100%						(Jumlah arsip yang telah dimasukkan dalam SIKN melalui JIKN dibagi Jumlah seluruh arsip dinamis dan arsip statis) x 100%	
2.24.02.203.01	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah kab/kota Melalui JIKN	Tersedianya Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	Pengguna		2.24.02.2.03.0001	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	Tersedianya Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	Pengguna
2.24.02.203.02	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kab/Kota	Terlaksananya Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	Laporan		2.24.02.2.03.0002	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	Laporan

DOKUMEN RENSTRA PD 2024-2026						SIPD tahun 2026				
KODE KLASIFI- KASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2)Formulasi Indikator	Satuan indikator	- Pemutakhiran atau; - Penonaktifan	KODE KLASIFIKASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2) Formulasi Indikator	Satuan indikator
(1)	-8	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	-8	(9)	(10)	(11)
2.24.03	Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip	Meningkatnya Perlindungan dan Penyelamatan Arsip	Persentase Perlindungan dan penyelamatan Arsip Daerah	Persen		2.24.03	Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip	Meningkatnya Perlindungan dan Penyelamatan Arsip	Persentase Perlindungan dan penyelamatan Arsip Daerah	Persen
			(Jumlah Arsip yang dapat di selamatkan dan dilindungi dibagi Jumlah Targt Arsip yang dapat di selamatkan dan dilindungi selama 3 Tahun) x 100%						(Jumlah Arsip yang dapat di selamatkan dan dilindungi dibagi Jumlah Targt Arsip yang dapat di selamatkan dan dilindungi selama 3 Tahun) x 100%	
2.24.03.201	Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Meningkatnya kegiatan pemusnahan arsip sesuai dengan NSPK	Persentase tingkat kegiatan pemusnahan arsip sesuai dengan NSPK	Persen		2.24.03.201	Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Meningkatnya kegiatan pemusnahan arsip sesuai dengan NSPK	Persentase tingkat kegiatan pemusnahan arsip sesuai dengan NSPK	Persen
			(Jumlah arsip yang memiliki retensi dibawah 10 tahun yang dimusnahkan dibagi jumlah target arsip yang memiliki retensi dibawah 10 tahun yang dimusnahkan sesuai dengan NSPK selama kurun waktu 3 Tahun)x 100%						(Jumlah arsip yang memiliki retensi dibawah 10 tahun yang dimusnahkan dibagi jumlah target arsip yang memiliki retensi dibawah 10 tahun yang dimusnahkan sesuai dengan NSPK selama kurun waktu 3 Tahun)x 100%	

DOKUMEN RENSTRA PD 2024-2026						SIPD tahun 2026				
KODE KLASIFI- KASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2)Formulasi Indikator	Satuan indikator	- Pemutakhiran atau; - Penonaktifan	KODE KLASIFIKASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2) Formulasi Indikator	Satuan indikator
(1)	-8	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	-8	(9)	(10)	(11)
2.24.03.201.01	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Tersusunnya Daftar Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Arsip		2.24.03.2.01.0004	Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun	Tersusunnya Daftar Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Berkas
2.24.03.201.02	Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun	Terlaksananya Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi Di Bawah 10 Tahun	Jumlah Arsip yang Memiliki Retensi Di Bawah 10 Tahun yang Dimusnahkan	Berkas		2.24.03.2.01.0003	Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun	Terlaksananya Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi Di Bawah 10 Tahun	Jumlah Arsip yang Memiliki Retensi Di Bawah 10 Tahun yang Dimusnahkan	Berkas
2.24.03.202	Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Kabupaten/Kota	Meningkatnya Penyelamatan Arsip Akibat Bencana dengan NSPK	Persentase Arsip yang Dievakuasi, Diidentifikasi, dipulihkan dan disimpan Akibat Bencana	Persen		2.24.03.2.02	Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Kabupaten/Kota	Meningkatnya Penyelamatan Arsip Akibat Bencana dengan NSPK	Persentase Arsip yang Dievakuasi, Diidentifikasi, dipulihkan dan disimpan Akibat Bencana	Persen
			<i>(Jumlah Arsip yang dilakukan evakuasi, identifikasi, pemulihan dan penyimpanan dibagi Jumlah target arsip yang dilakukan evakuasi, identifikasi, pemulihan dan penyimpanan selama 3 tahun) x 100%</i>						<i>(Jumlah Arsip yang dilakukan evakuasi, identifikasi, pemulihan dan penyimpanan dibagi Jumlah target arsip yang dilakukan evakuasi, identifikasi, pemulihan dan penyimpanan selama 3 tahun) x 100%</i>	

DOKUMEN RENSTRA PD 2024-2026						SIPD tahun 2026				
KODE KLASIFI- KASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2)Formulasi Indikator	Satuan indikator	- Pemutakhiran atau; - Penonaktifan	KODE KLASIFIKASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2) Formulasi Indikator	Satuan indikator
(1)	-8	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	-8	(9)	(10)	(11)
2.24.03.202.01	Evakuasi dan Identifikasi Arsip Akibat Bencana	Terlaksananya Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana	Jumlah Arsip yang Dilakukan Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana	Arsip		2.24.03.2.02.0001	Evakuasi dan Identifikasi Arsip Akibat Bencana	Terlaksananya Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana	Jumlah Arsip yang Dilakukan Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana	Arsip
2.24.03.202.02	Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana	Terlaksananya Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana	Jumlah Arsip yang Dilakukan Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana	Arsip		2.24.03.2.02.0002	Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana	Terlaksananya Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana	Jumlah Arsip yang Dilakukan Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana	Arsip
2.24.03.203	Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabung dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan	Meningkatnya Penyelamatan Arsip Akibat Bencana dengan NSPK	Persentase penyelamatan arsip perangkat daerah kabupaten yang digabung dan/ dibubarkan dan pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan sesuai dengan NSPK	Persen		2.24.03.2.03	Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabung dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan	Meningkatnya Penyelamatan Arsip Akibat Bencana dengan NSPK	Persentase penyelamatan arsip perangkat daerah kabupaten yang digabung dan/ dibubarkan dan pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan sesuai dengan NSPK	Persen

DOKUMEN RENSTRA PD 2024-2026						SIPD tahun 2026				
KODE KLASIFI- KASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2)Formulasi Indikator	Satuan indikator	- Pemutakhiran atau; - Penonaktifan	KODE KLASIFIKASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2) Formulasi Indikator	Satuan indikator
(1)	-8	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	-8	(9)	(10)	(11)
			(Jumlah daftar arsip yang dilakukan pendataan , penyusunan dan penilaian serta penyerahan atau pemusnahan arsip bagi PD Kab dibagi Jumlah target Daftar arsip yang dilakukan pendataan, penyusunan, dan penilaian serta penyerahan/ pemusnahan arsip bagi penggabungan dan pembubaran PD Kab/ Kota sesuai dengan NSPK selama 3 tahun) x 100%						(Jumlah daftar arsip yang dilakukan pendataan , penyusunan dan penilaian serta penyerahan atau pemusnahan arsip bagi PD Kab dibagi Jumlah target Daftar arsip yang dilakukan pendataan, penyusunan, dan penilaian serta penyerahan/ pemusnahan arsip bagi penggabungan dan pembubaran PD Kab/ Kota sesuai dengan NSPK selama 3 tahun) x 100%	
2.24.03.203.01	Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Terkelolanya Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Arsip		2.24.03.2.03.0001	Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Terkelolanya Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Daftar

DOKUMEN RENSTRA PD 2024-2026						SIPD tahun 2026				
KODE KLASIFI-KASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2)Formulasi Indikator	Satuan indikator	- Pemutakhiran atau; - Penonaktifan	KODE KLASIFIKASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2) Formulasi Indikator	Satuan indikator
(1)	-8	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	-8	(9)	(10)	(11)
2.24.03.203.02	Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Arsip		2.24.03.2.03.002	Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Terkelolanya Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Arsip
2.24.03.204	Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota	Meningkatnya Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media sesuai dengan NSPK	Persentase Jumlah Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media yang dinilai dan ditetapkan sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Persen		2.24.03.2.04	Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota	Meningkatnya Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media sesuai dengan NSPK	Persentase Jumlah Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media yang dinilai dan ditetapkan sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Persen
			(Jumlah Daftar Arsip yang dilakukan penilaian dan penetapan alih media sesuai persyaratan penjaminan keabsahan arsip dibagi jumlah target daftar arsip yang dilakukan penilaian dan penetapan alih media sesuai persyaratan penjaminan keabsahan arsip selama 3 tahun) x						(Jumlah Daftar Arsip yang dilakukan penilaian dan penetapan alih media sesuai persyaratan penjaminan keabsahan arsip dibagi jumlah target daftar arsip yang dilakukan penilaian dan penetapan alih media sesuai persyaratan penjaminan keabsahan arsip selama 3 tahun) x 100%	

DOKUMEN RENSTRA PD 2024-2026						SIPD tahun 2026				
KODE KLASIFI- KASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2)Formulasi Indikator	Satuan indikator	- Pemutakhiran atau; - Penonaktifan	KODE KLASIFIKASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2) Formulasi Indikator	Satuan indikator
(1)	-8	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	-8	(9)	(10)	(11)
2.24.03.204.01	Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Terkelolanya Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	100% Jumlah Daftar Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip yang Dinilai dan Ditetapkan	Arsip		2.24.03.2.04.00 01	Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Terkelolanya Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Jumlah Daftar Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip yang Dinilai dan Ditetapkan	Arsip
2.24.03.204.02	Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Terkelolanya Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Penilaian dan Penetapan Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Arsip		2.24.03.2.04.00 02	Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Terkelolanya Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Penilaian dan Penetapan Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Arsip
2.24.03.205	Pencarian Arsip Statis Kabupaten/Kota yang dinyatakan Hilang	Meningkatnya Pencarian Arsip Statis Kabupaten/Kota yang Dinyatakan Hilang	Persentase Pencarian Arsip Statis Kabupaten/Kota yang dinyatakan Hilang	Persen		2.24.03.2.05	Pencarian Arsip Statis Kabupaten/Kota yang dinyatakan Hilang	Meningkatnya Pencarian Arsip Statis Kabupaten/Kota yang Dinyatakan Hilang	Persentase Pencarian Arsip Statis Kabupaten/Kota yang dinyatakan Hilang	Persen
			(Jumlah Daftar Pencarian Arsip yang dilakukan penetapan dan pengumuman dibagi jumlah target Daftar Pencarian Arsip yang dilakukan penetapan dan pengumuman selama 3 Tahun) x 100%						(Jumlah Daftar Pencarian Arsip yang dilakukan penetapan dan pengumuman dibagi jumlah target Daftar Pencarian Arsip yang dilakukan penetapan dan pengumuman selama 3 Tahun) x 100%	

DOKUMEN RENSTRA PD 2024-2026						SIPD tahun 2026				
KODE KLASIFI- KASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2)Formulasi Indikator	Satuan indikator	- Pemutakhiran atau; - Penonaktifan	KODE KLASIFIKASI	Nomenklatur 1) Bidang Urusan 2) Program 3) Kegiatan 4) Subkegiatan	Kinerja	1) Indikator 2) Formulasi Indikator	Satuan indikator
(1)	-8	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	-8	(9)	(10)	(11)
2.24.03.205.03	Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)	Terlaksananya Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)	Jumlah Daftar Pencarian Arsip (DPA) yang Dilakukan Penetapan dan Pengumuman	Arsip		2.24.03.2.05.00 03	Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)	Terlaksananya Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)	Jumlah Daftar Pencarian Arsip (DPA) yang Dilakukan Penetapan dan Pengumuman	Arsip

3.3.2. Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Pendukung Prioritas Daerah Tahun 2026

Prioritas pembangunan daerah merupakan sekumpulan program prioritas yang khusus berhubungan dengan capaian sasaran pembangunan daerah, tingkat kemendesakan dan daya ungkit bagi peningkatan kinerja pembangunan daerah. Prioritas pembangunan daerah pada dasarnya meliputi program-program unggulan perangkat daerah yang paling tinggi realisasinya bagi tercapainya target sasaran pembangunan daerah tahun rencana. Prioritas pembangunan juga dapat dikategorikan sebagai operasional dan tujuan strategis daerah berdasarkan pada urgensi daya ungkit pada kesejahteraan dan cakupan pembangunannya.

Tahun 2026 prioritas pembangunan daerah Kabupaten Pasuruan menitik beratkan pada arah kebijakan “Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia dan Daya Saing Daerah Untuk Mendukung Transformasi Ekonomi Inklusif”. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan sebagai dinas pendukung dalam prioritas pembangunan daerah ke 1 dalam peningkatan kualitas dan akses pelayanan dasar masyarakat terutama dalam peningkatan pembangunan literasi dan kegemaran membaca. Tabel 3.3.2 berikut ini merupakan penjabaran matrik perencanaan pembangunan tahunan pada RKPD Tahun 2025-2029.

Tabel 3.3.2
Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Pendukung Prioritas Daerah Tahun 2026

Tema 2026	Prioritas Pembangunan			Subkegiatan	Kegiatan	Program	IKU PD
	Prioritas Pembangunan	Sub Prioritas	33 Program Prioritas				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
Hilirisasi industri dan pengolahan potensi unggulan daerah untuk mendukung pertumbuhan ekonomi berkelanjutan	PPD 1 : Peningkatan kualitas SDM Tenaga Kerja yang berdayasaing	Peningkatan budaya literasi/membaca berbasis digital	Islamic centre dan perpustakaan daerah yang representative	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Program Pembinaan Perpustakaan	Tingkat Kegemaran Membaca (TGM)
				Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Program Pembinaan Perpustakaan	Indeks Pembangunan Literasi masyarakat (IPLM)

3.3.3. Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Pendukung Proyek Strategis

Pada grand design ranwal RKPD 2026, prioritas pembangunan daerah menetapkan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan pada peningkatan kualitas SDM tenaga kerja yang berdaya saing dengan menitikberatkan pada peningkatan budaya literasi/membaca berbasis digital. Sedangkan pada 33 program prioritas bupati terpilih menjadi salah satu pendukung program slamic centre dan perpustakaan daerah yang representative;

Berikut penyajian tabel 3.3 terkait program, kegiatan dan sub kegiatan pendukung proyek strategis daerah.

Tabel 3.4
Matrik Perencanaan Pembangunan Tahunan pada RKPD Tahun 2024-2026

No	Uraian 33 Program Prioritas	Perangkat Daerah Pelaksana	Program	Kegiatan	Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Target Indikator Subkegiatan	Nilai Pagu Anggaran	Sumber dana (DAU/ DAK/ DBHBT/ ... disebutkan)	Lokasi sasaran			Keterangan
										titik koordinat (Sistem Geografis dalam satu derajat menit detik **)	Desa / Kelurahan	Kecamatan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	Islamic center dan perpustakaan daerah yang representative	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	Program Pembinaan Perpustakaan	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/ Kota Sesuai Kewenangannya	1 Perpustakaan	181,158 ,000	DAU yang Ditentukan Penggunaannya Bidang Pendidikan			Bangil	
			Program Pembinaan Perpustakaan	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat	24 Lokus	274,565 ,000	DAU yang Ditentukan Penggunaannya Bidang Pendidikan				
			Program Pembinaan Perpustakaan	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	Pemilihan Duta Baca/ Bunda Baca/ Bunda Literasi Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah Duta Baca/ Bunda Baca/ Bunda Literasi Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota yang dipilih dan didukung kegiatannya	1 orang	172,540 ,000	DAU yang Ditentukan Penggunaannya Bidang Pendidikan				

3.3.4. Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Pendukung Inovasi Daerah

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 20217 tentang Inovasi Daerah dan Peraturan Menteri Dalam negeri Nomor 104 Tahun 2018 tentang Penilaian dan Pemberian Penghargaan dan/atau Insentif Daerah. Inovasi Daerah adalah semua bentuk pembaharuan dalam penyelenggaraan Pemerintah Daerah dengan tujuan untuk meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintah daerah dan desa dalam mempercepat terwujudnya kesejahteraan masyarakat melalui peningkatan pelayanan publik, pemberdayaan dan peran serta masyarakat serta peningkatan daya saing daerah.

Pada tahun 2026 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan mengajukan 2 (dua) inovasi daerah, yaitu “PUJANGGA” yang dikembangkan oleh bidang perpustakaan dan klik bola “KASTI PONPES” dari bidang kearsipan. Penjabaran program, kegiatan dan sub kegiatan pendukung inovasi daerah dapat dilihat pada tabel 3.5 berikut ini:

Tabel 3.5
Program Pendukung Inovasi Perangkat Daerah
Tahun 2026

Inovasi	Program	Kegiatan	Subkegiatan	Anggaran
PUJANGGA (Pustaka Jangkau Keluarga)	Program Pembinaan Perpustakaan	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi Pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus Serta Masyarakat	274.565.000
Klinik Bola "Kasti Ponpes"	Klinik Jemput Bola Kearsipan Terpadu dan Terintegrasi Pondok Pesantren	Program Pengelolaan Arsip	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kab/Kota	3.187.500

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rencana kerja dan pendanaan tahun 2026 berisi program dan kegiatan serta pagu indikatif yang dirancang untuk 2025-2029 dan untuk mendukung prioritas pembangunan daerah dan prioritas perangkat daerah dalam pemenuhan standar pelayanan minimal maupun untuk pemenuhan pelayanan Perangkat Daerah dalam menyelenggarakan urusan pemerintahan daerah guna pencapaian tujuan dan sasaran yang telah dituangkan dalam Renstra Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan 2025-2029. Pendanaan perangkat daerah dihitung berdasarkan capaian indikator program pembangunan dan memperhatikan kebutuhan dana serta rencana kerja yang telah diusulkan oleh Perangkat Daerah.

Langkah-langkah dalam penyusunan pendanaan Perangkat Daerah sebagai berikut :

1. Menentukan rencana penggunaan kapasitas riil anggaran berupa alokasi belanja langsung dan belanja tidak langsung sebagaimana telah dihitung dalam perumusan kerangka pendanaan;
2. Menentukan keluaran/output setiap kegiatan;
3. Menghitung alokasi pagu dari setiap output kegiatan untuk setiap program;
4. Menghitung alokasi pagu setiap program setelah output kegiatan pada setiap program diverifikasi kebenarannya;
5. Menghitung alokasi Perangkat Daerah berdasarkan program yang menjadi tanggung jawab Perangkat Daerah.

Tabel 4 atau T-C 3.3 dibawah ini adalah rencana kerja dan pendanaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Pasuruan:

TABEL 4
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2026 dan Perkiraan Maju Tahun 2027
Kabupaten Pasuruan

Nama Perangkat Daerah : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KAB. PASURUAN

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
2.23	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR								
	Bidang Perpustakaan				1,799,004,000				521,000,000
2.23.02	Program Pembinaan Perpustakaan	Persentase Perpustakaan Ber-NSP		3.47%	1,499,144,500			3.50%	381,000,000
		Persentase Perpustakaan yang Berbasis Inklusi Sosial		5.70%	116,138,000			6.00%	65,000,000
2.23.02.2	Pengelolaan Perpustakaan tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	Persentase Perpustakaan yang Dibina dan Dikembangkan		100%	367,794,000	DAU		100%	70,000,000
		Persentase Peningkatan Koleksi Perpustakaan		100%	216,085,000			100%	75,000,000
		Persentase Peningkatan Kapasitas Pustakawan dan Tenaga Teknis Perpustakaan yang sesuai Standart		100%	71,350,000			100%	23,000,000
		Persentase Peningkatan Pengunjung Perpustakaan		100%	203,540,500			100%	43,000,000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027				
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)			
	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan		40 Perpustakaan	Rp 115,733,000	DAU		50 Perpustakaan	25,000,000			
2.23.02.2.0004												
					Belanja operasi : Rp 115,733,000							
					Belanja pegawai : Rp -							
					Belanja barang dan jasa : Rp 115,733,000							
					Belanja bunga : Rp -							
					Belanja subsidi : Rp -							
					Belanja hibah : Rp -							
					Belanja bantuan sosial : Rp -							
					Belanja modal : Rp -							
					Belanja tidak terduga : Rp -							
	Belanja transfer : Rp -											
2.23.02.2.0011	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya	Kab. Pasuruan	1 Perpustakaan	Rp 181,158,000	DAU		1 Perpustakaan	30,000,000			
					Belanja operasi : Rp 181,158,000							
					Belanja pegawai : Rp -							
					Belanja barang dan jasa : Rp 181,158,000							

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					Belanja bunga	: Rp -			
					Belanja subsidi	: Rp -			
					Belanja hibah	: Rp -			
					Belanja bantuan sosial	: Rp -			
					Belanja modal	: Rp -			
					Belanja tidak terduga	: Rp -			
					Belanja transfer	: Rp -			
2.23.02.2.0012	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah layanan perpustakaan rujukan tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang dikembangkan melalui peningkatan koleksi	Kab. Pasuruan	25 Layanan	Rp 20,193,000	DAU		30 Layanan	20,000,000
					Belanja operasi	: Rp 20,193,000			
					Belanja pegawai	: Rp -			
					Belanja barang dan jasa	: Rp 20,193,000			
					Belanja bunga	: Rp -			
					Belanja subsidi	: Rp -			
					Belanja hibah	: Rp -			
					Belanja bantuan sosial	: Rp -			
					Belanja modal	: Rp -			
					Belanja tidak terduga	: Rp -			
					Belanja transfer	: Rp -			

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
2.23.02.2.0013	Pembinaan Perpustakaan Umum dan Khusus Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah perpustakaan umum dan khusus yang dibina sesuai kewenangan Kabupaten/Kota dalam mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Kab. Pasuruan	10 Perpustakaan	Rp 70,903,000	DAU		15 Perpustakaan	15,000,000
					Belanja operasi : Rp 70,903,000				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 70,903,000				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
2.23.02.2.0014	Pemanfaatan Koleksi Perpustakaan (Cetak/Digital) oleh Masyarakat	Jumlah koleksi perpustakaan (cetak/ digital) yang dimanfaatkan oleh masyarakat	Kab. Pasuruan	100 Eksemplar	Rp 52,985,000	DAU		50 Eksemplar	15,000,000
					Belanja operasi : Rp 52,985,000				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 52,985,000				
					Belanja bunga : Rp -				

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
2.23.02.2.0015	Kerjasama Peningkatan Kegemaran Membaca dan Literasi	Terlaksananya kerjasama peningkatan Kegemaran Membaca dan literasi	Kab. Pasuruan	1 Dokumen	Rp 120,347,500	DAU		1 Dokumen	8,000,000
					Belanja operasi : Rp 120,347,500				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 120,347,500				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027								
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif							
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)							
	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah tenaga perpustakaan yang ditingkatkan kapasitasnya dan mendapat sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Pasuruan	100 Orang	Rp 49,510,000	DAU		30 Orang	15,000,000							
2.23.02.2.0016																
								Belanja operasi	: Rp 49,510,000							
								Belanja pegawai	: Rp -							
								Belanja barang dan jasa	: Rp 49,510,000							
								Belanja bunga	: Rp -							
								Belanja subsidi	: Rp -							
								Belanja hibah	: Rp -							
								Belanja bantuan sosial	: Rp -							
								Belanja modal	: Rp -							
								Belanja tidak terduga	: Rp -							
								Belanja transfer	: Rp -							
2.23.02.2.0017					Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Data dan informasi Perpustakaan	Kab. Pasuruan	12 Dokumen	Rp 21,840,000	DAU		15 Dokumen	8,000,000			
												Belanja operasi	: Rp 21,840,000			
												Belanja pegawai	: Rp -			
												Belanja barang dan jasa	: Rp 21,840,000			
												Belanja bunga	: Rp -			
				Belanja subsidi					: Rp -							

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027			
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)		
					Belanja hibah	:	Rp	-			
					Belanja bantuan sosial	:	Rp	-			
					Belanja modal	:	Rp	-			
					Belanja tidak terduga	:	Rp	-			
					Belanja transfer	:	Rp	-			
2.23.02.2.0018	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Perpustakaan	Jumlah Bahan Perpustakaan yang dikelola dan dikembangkan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	Kab. Pasuruan	1500 Eksemplar	Rp 119,600,000		DAU		600 Eksemplar	40,000,000	
					Belanja operasi	:	Rp	-			
					Belanja pegawai	:	Rp	-			
					Belanja barang dan jasa	:	Rp	-			
					Belanja bunga	:	Rp	-			
					Belanja subsidi	:	Rp	-			
					Belanja hibah	:	Rp	-			
					Belanja bantuan sosial	:	Rp	-			
					Belanja modal	:	Rp	119,600,000			
					Belanja tidak terduga	:	Rp	-			
					Belanja transfer	:	Rp	-			
2.23.02.2.0019	Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Koleksi Perpustakaan Khas Dearah Tingkat Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	Kab. Pasuruan	100 Eksemplar	Rp 43,500,000		DAU		110 Eksemplar	20,000,000	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					Belanja operasi : Rp 43,500,000				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 43,500,000				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
2.23.02.2.0020	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK	Kab. Pasuruan	5 Layanan	Rp 63,000,000	DAU		1 Perpustakaan	15,000,000
					Belanja operasi : Rp 63,000,000				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 63,000,000				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					Belanja transfer	:	Rp	-	
2.23.02.2	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Kegiatan Pengembangan Minat Baca	Kab. Pasuruan	100%	Rp 426,679,500	DAU		100%	Rp 115,000,000
		Persentase Literasi Berbasis Inklusi Sosial		5.70%	Rp 116,138,000	DAU		6.30%	Rp 65,000,000
		Persentase Keterlibatan Masyarakat dalam Kegiatan Sosialisasi		0.23%	Rp 213,695,500			0.35%	Rp 55,000,000
2.23.02.2.0006	Pemilihan Duta Baca/Bunda Baca/Bunda Literasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Duta Baca/Bunda Baca/Bunda Literasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang dipilih dan didukung kegiatannya	Kab. Pasuruan	1 Orang	Rp 172,540,000	DAU		1 Orang	30,000,000
					Belanja operasi	:	Rp 172,540,000		
					Belanja pegawai	:	Rp -		
					Belanja barang dan jasa	:	Rp 172,540,000		
					Belanja bunga	:	Rp -		
					Belanja subsidi	:	Rp -		
					Belanja hibah	:	Rp -		
					Belanja bantuan sosial	:	Rp -		
					Belanja modal	:	Rp -		
					Belanja tidak terduga	:	Rp -		
					Belanja transfer	:	Rp -		

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027				
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)			
	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Jumlah layanan perpustakaan berbasis inklusi sosial di wilayah Kabupaten/Kota yang dikembangkan	Kab. Pasuruan	10 Perpustakaan	Rp116,138,000	DAU		20 Perpustakaan	65,000,000			
2.23.02.2.0007												

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					sosial				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
2.23.02.2.0009	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota	Kab. Pasuruan	6 Orang	Rp 41,155,500	DAU		6 Orang	25,000,000
					Belanja operasi : Rp 41,155,500				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 41,155,500				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
2.23.02.2.0010	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat	Kab. Pasuruan	24 Lokus	Rp 274,565,000	DAU		28 Lokus	65,000,000
					Belanja operasi : Rp 274,565,000				
					Belanja pegawai : Rp -				

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					Belanja barang dan jasa : Rp 274,565,000				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
2.23.03	Program Pelestarian Naskah Kuno milik Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Naskah Kuno yang dilestarikan	Kab. Pasuruan	20%	Rp 183,721,500	DAU		20%	Rp 75,000,000
2.23.03.2	Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/ Kota	Persentase Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Pasuruan	10%	Rp 140,855,500	DAU		10%	Rp 30,000,000
2.23.03.2.0003	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Jumlah masyarakat yang berperan dalam penyimpanan, perawatan, pelestarian dan pendaftaran naskah kuno	Kab. Pasuruan	24 Orang	Rp 20,508,000	DAU		28 Orang	15,000,000
					Belanja operasi : Rp 20,508,000				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 20,508,000				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
2.23.03.2.0004	Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	Jumlah Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat yang Dikembangkan untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	Kab. Pasuruan	10 Eksemplar	Rp 120,347,500	DAU		12 Eksemplar	15,000,000
					Belanja operasi : Rp 120,347,500				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 120,347,500				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
2.23.03.2	Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Ditemukan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan dan dilekstarikan	Kab. Pasuruan	10%	: Rp 42,866,000	DAU		10%	Rp 45,000,000
2.23.03.2.0003	Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara Hasil Seleksi dan Pengadaan	Kab. Pasuruan	2 Eksemplar	Rp 22,308,000	DAU		3 Eksemplar	25,000,000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					Belanja operasi : Rp 22,308,000				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 22,308,000				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
2.23.03.2.0004	Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Dilakukan Pengolahan dan Penyiangan	Kab. Pasuruan	2 Eksemplar	Rp 20,558,000	DAU		3 Eksemplar	20,000,000
					Belanja operasi : Rp 20,558,000				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 20,558,000				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027			
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)		
					Belanja tidak terduga	:				Rp	-
					Belanja transfer	:				Rp	-
	Bidang Kearsipan				412,035,500				796,668,000		
2.24.02	Program Pengelolaan Arsip	Persentase Peningkatan Arsip yang Dikelola, Dirawat dan Dilestarikan	Kab. Pasuruan	40%	375,903,000	DAU		42.5%	514,000,000		
2.24.02.2	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Arsip Dinamis yang Dikelola dan Dirawat	Kab. Pasuruan	75%	366,385,500	DAU		75%	312,500,000		
2.24.02.2.0001	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan	Kab. Pasuruan	25,000 Berkas	Rp 42,600,000	DAU		60000 Berkas	45,000,000		
					Belanja operasi	:	Rp 42,600,000				
					Belanja pegawai	:	Rp -				
					Belanja barang dan jasa	:	Rp 42,600,000				
					Belanja bunga	:	Rp -				
					Belanja subsidi	:	Rp -				
					Belanja hibah	:	Rp -				
					Belanja bantuan sosial	:	Rp -				
					Belanja modal	:	Rp -				
					Belanja tidak terduga	:	Rp -				
					Belanja transfer	:	Rp -				
2.24.02.2.0002	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan	Kab. Pasuruan	28.965 Berkas	Rp 3,000,000	DAU		4200 Berkas	65,000,000		
					Belanja operasi	:	Rp 3,000,000				

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 3,000,000				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
2.24.02.2.0003	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Kab. Pasuruan	66 Laporan	Rp 4,992,000	DAU		21 Laporan	10,000,000
					Belanja operasi : Rp 4,992,000				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 4,992,000				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
2.24.02.2.0004	Penyediaan Prasarana dan Sarana Pengelolaan Arsip Statis	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/ Kota	Kab. Pasuruan	2 Unit	Rp 280,562,500	DAU		1 Unit	75,000,000
					Belanja operasi : Rp 280,562,500				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 280,562,500				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
2.24.02.2.0005	Penyelenggaraan pengawasan kearsipan yang menjadi kewenangan kabupaten/ kota	Jumlah OPD kabupaten/ kota dan BUMD kabupaten/ kota yang telah mendapatkan pengawasan kearsipan	Kab. Pasuruan	57 Lembaga	Rp 7,500,000	DAU		22 Lembaga	55,000,000
					Belanja operasi : Rp 7,500,000				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 7,500,000				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan : Rp -				

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
						sosial			
						Belanja modal : Rp -			
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
2.24.02.2.0006	Penyusunan Database Arsiparis	Jumlah Arsiparis yang dipilih dan didukung kegiatannya	Kab. Pasuruan	0 Dokumen	Rp -	DAU		1 Dokumen	10,000,000
					Belanja operasi : Rp -				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp -				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
2.24.02.2.0007	Pemilihan Arsiparis Teladan	Jumlah Arsiparis yang dipilih dan didukung kegiatannya	Kab. Pasuruan	3 Orang	Rp 1,257,000	DAU		3 Orang	10,000,000
					Belanja operasi : Rp 1,257,000				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 1,257,000				
					Belanja bunga : Rp -				

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
2.24.02.2.0008	Pemberian Penghargaan Gerakan Sadar Tertib Arsip	Jumlah orang yang mendapatkan penghargaan Gerakan Sadar Tertib Arsip	Kab. Pasuruan	3 Lembaga	Rp 1,250,000	DAU		3 Lembaga	12,500,000
					Belanja operasi : Rp 1,250,000				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 1,250,000				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
2.24.02.2.0009	Monitoring dan evaluasi penyelenggaraan kearsipan yang menjadi kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah laporan hasil monitoring dan evaluasi penyelenggaraan kearsipan	Kab. Pasuruan	12 Laporan	Rp 3,224,000	DAU		1 Laporan	15,000,000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027				
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)			
					Belanja operasi	:	Rp	3,224,000				
					Belanja pegawai	:	Rp	-				
					Belanja barang dan jasa	:	Rp	3,224,000				
					Belanja bunga	:	Rp	-				
					Belanja subsidi	:	Rp	-				
					Belanja hibah	:	Rp	-				
					Belanja bantuan sosial	:	Rp	-				
					Belanja modal	:	Rp	-				
					Belanja tidak terduga	:	Rp	-				
					Belanja transfer	:	Rp	-				
2.24.02.2.0010	Pembinaan Kearsipan kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah OPD kab/kota, BUMD kab/kota, ORMAS/ORPOL kab/kota, dan LKD kab/kota telah mengimplementasi pengelolaan arsip dinamis	Kab. Pasuruan	40 Instansi	Rp	22,000,000	DAU		21 Intansi	15,000,000		
					Belanja operasi	:	Rp	22,000,000				
					Belanja pegawai	:	Rp	-				
					Belanja barang dan jasa	:	Rp	70,000,000				
					Belanja bunga	:	Rp	-				
					Belanja subsidi	:	Rp	-				
					Belanja hibah	:	Rp	-				
					Belanja bantuan sosial	:	Rp	-				
					Belanja modal	:	Rp	-				

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027			
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)		
					Belanja tidak terduga	:				Rp	-
					Belanja transfer	:				Rp	-
2.24.02.2	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Arsip Statis yang Telah dibuatkan sarana bantu temu balik	Kab. Pasuruan	7%	Rp 1,810,000	DAU		10%	Rp 161,000,000		
2.24.02.2.0001	Pengumpulan dan Penyampaian Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga kepada ANRI	jumlah Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga yang Dikumpulkan dan Disampaikan kepada ANRI	Kab. Pasuruan	0 Arsip	Rp -	DAU		1 Arsip	Rp 20,000,000		
					Belanja operasi	:	Rp -				
					Belanja pegawai	:	Rp -				
					Belanja barang dan jasa	:	Rp -				
					Belanja bunga	:	Rp -				
					Belanja subsidi	:	Rp -				
					Belanja hibah	:	Rp -				
					Belanja bantuan sosial	:	Rp -				
					Belanja modal	:	Rp -				
					Belanja tidak terduga	:	Rp -				
					Belanja transfer	:	Rp -				
2.24.02.2.0001	Pengembangan Khazanah Arsip Statis Melalui Penerbitan Naskah Sumber Arsip	Jumlah Penerbitan Naskah Sumber Arsip	Kab. Pasuruan	0 Naskah	Rp -	DAU		1 Naskah	Rp 16,000,000		
					Belanja operasi	:	Rp -				
					Belanja pegawai	:	Rp -				
					Belanja barang	:	Rp -				

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	
					dan jasa					
					Belanja bunga	:	Rp	-		
					Belanja subsidi	:	Rp	-		
					Belanja hibah	:	Rp	-		
					Belanja bantuan sosial	:	Rp	-		
					Belanja modal	:	Rp	-		
					Belanja tidak terduga	:	Rp	-		
					Belanja transfer	:	Rp	-		
2.24.02.2.0004	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	Kab. Pasuruan	30 Arsip	Rp 1,810,000	DAU		200 Arsip	75,000,000	
					Belanja operasi	:	Rp 1,810,000			
					Belanja pegawai	:	Rp -			
					Belanja barang dan jasa	:	Rp 1,810,000			
					Belanja bunga	:	Rp -			
					Belanja subsidi	:	Rp -			
					Belanja hibah	:	Rp -			
					Belanja bantuan sosial	:	Rp -			
					Belanja modal	:	Rp -			
					Belanja tidak terduga	:	Rp -			
					Belanja transfer	:	Rp -			

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027				
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)			
	Pengembangan Khazanah Arsip Statis Melalui Wawancara Sejarah Lisan	Jumlah Khazanah Arsip Statis Melalui Wawancara Sejarah Lisan	Kab. Pasuruan	0 Dokumen	Rp	-	DAU	1 Dokumen	50,000,000			
2.24.02.2.0005												
					Belanja operasi	: Rp	-					
					Belanja pegawai	: Rp	-					
					Belanja barang dan jasa	: Rp	-					
					Belanja bunga	: Rp	-					
					Belanja subsidi	: Rp	-					
					Belanja hibah	: Rp	-					
					Belanja bantuan sosial	: Rp	-					
					Belanja modal	: Rp	-					
					Belanja tidak terduga	: Rp	-					
					Belanja transfer	: Rp	-					
2.24.02.2.03	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	Persentase Jumlah arsip yang dimasukkan dalam jaringan SIKN melalui JIKN	Kab. Pasuruan	3.60%	Rp	7,707,500	DAU	3.60%	Rp	40,500,000		
2.24.02.2.0001	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	Kab. Pasuruan	30 Pengguna	Rp	4,520,000	DAU	60 Pengguna	25,000,000			
					Belanja operasi	: Rp	4,520,000					
					Belanja pegawai	: Rp	-					
					Belanja barang dan jasa	: Rp	4,520,000					
					Belanja bunga	: Rp	-					

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					Belanja subsidi	: Rp -			
					Belanja hibah	: Rp -			
					Belanja bantuan sosial	: Rp -			
					Belanja modal	: Rp -			
					Belanja tidak terduga	: Rp -			
					Belanja transfer	: Rp -			
2.24.02.2.0002	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Pasuruan	12 Laporan	Rp 3,187,500	DAU		12 Laporan	15,500,000
					Belanja operasi	: Rp 3,187,500			
					Belanja pegawai	: Rp -			
					Belanja barang dan jasa	: Rp 3,187,500			
					Belanja bunga	: Rp -			
					Belanja subsidi	: Rp -			
					Belanja hibah	: Rp -			
					Belanja bantuan sosial	: Rp -			
					Belanja modal	: Rp -			
					Belanja tidak terduga	: Rp -			
					Belanja transfer	: Rp -			

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
2.24.02.2.05	Pengawasan kearsipan di kabupaten/kota	Persentase Pengawasan kearsipan di kabupaten/kota	Kab. Pasuruan	0%	Rp -	DAU		1%	Rp -
2.24.02.2.005.001					Pengawasan Kearsipan terhadap perangkat daerah kabupaten/kota	Jumlah perangkat daerahkabupaten/kota yang dilakukan pengawasan	Kab. Pasuruan	0%	Rp -
					Belanja operasi : Rp -				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp -				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
2.24.02.2.005.002	Pengawasan Kearsipan terhadap badan usaha milik daerah di kabupaten/kota	Jumlah badan usaha milik daerah kabupaten/kota yang dilakukan pengawasan	Kab. Pasuruan	0 Lembaga	Rp -	DAU		0 Lembaga	-
					Belanja operasi : Rp -				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp -				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
2.24.03	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP	Persentase Perlindungan dan penyelamatan Arsip Daerah		5.50%	Rp 26,812,500	DAU		5.50%	Rp 272,668,000
2.24.03.2	Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Persentase tingkat kegiatan pemusnahan arsip sesuai dengan NSPK	Kab. Pasuruan	3%	Rp 3,620,000	DAU		3%	Rp 36,098,000
2.24.03.2.0004	Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun	Jumlah Arsip yang Memiliki Retensi Di Bawah 10 Tahun yang Dimusnahkan	Kab. Pasuruan	120 Berkas	Rp 2,410,000	DAU		900 Berkas	20,549,000
					Belanja operasi : Rp 2,410,000				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 2,410,000				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					Belanja modal	: Rp -			
					Belanja tidak terduga	: Rp -			
					Belanja transfer	: Rp -			
2.24.03.2.0003	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Kab. Pasuruan	10 Arsip	Rp 1,210,000	DAU		900 Arsip	15,549,000
					Belanja operasi	: Rp 1,210,000			
					Belanja pegawai	: Rp -			
					Belanja barang dan jasa	: Rp 1,210,000			
					Belanja bunga	: Rp -			
					Belanja subsidi	: Rp -			
					Belanja hibah	: Rp -			
					Belanja bantuan sosial	: Rp -			
					Belanja modal	: Rp -			
					Belanja tidak terduga	: Rp -			
					Belanja transfer	: Rp -			
2.24.03.2	Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Kabupaten/Kota	Persentase penyelamatan arsip perangkat daerah kabupaten yang digabung dan/ dibubarkan dan pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan sesuai dengan NSPK	Kab. Pasuruan	1.30%	Rp 3,447,500	DAU		1.40%	Rp 50,000,000
2.24.03.2.0001	Evakuasi dan Identifikasi Arsip Akibat Bencana	Jumlah Arsip yang Dilakukan Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana	Kab. Pasuruan	10 Arsip	Rp 2,060,000	DAU		15 Arsip	25,000,000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	
						Belanja operasi	:	Rp	2,060,000	
						Belanja pegawai	:	Rp	-	
						Belanja barang dan jasa	:	Rp	2,060,000	
						Belanja bunga	:	Rp	-	
						Belanja subsidi	:	Rp	-	
						Belanja hibah	:	Rp	-	
						Belanja bantuan sosial	:	Rp	-	
					Belanja modal	:	Rp	-		
					Belanja tidak terduga	:	Rp	-		
					Belanja transfer	:	Rp	-		
2.24.03.2.0002	Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana	Jumlah Arsip yang Dilakukan Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana	Kab. Pasuruan	10 Arsip		Rp 1,387,500	DAU		15 Arsip	25,000,000
					Belanja operasi	:	Rp	1,387,500		
						Belanja pegawai	:	Rp	-	
						Belanja barang dan jasa	:	Rp	1,387,500	
						Belanja bunga	:	Rp	-	
						Belanja subsidi	:	Rp	-	
						Belanja hibah	:	Rp	-	
						Belanja bantuan sosial	:	Rp	-	
					Belanja modal	:	Rp	-		
					Belanja tidak terduga	:	Rp	-		
					Belanja transfer	:	Rp	-		

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
2.24.03.2	Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabung dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan	Persentase penyelamatan arsip perangkat daerah kabupaten yang digabung dan/ dibubarkan dan pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan sesuai dengan NSPK	Kab. Pasuruan	1%	Rp 8,480,000	DAU		1%	Rp 76,570,000
2.24.03.2.0001	Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Pasuruan	10 Daftar	Rp 2,120,000	DAU		60 Arsip	15,750,000
					Belanja operasi : Rp 2,120,000				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 2,120,000				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
2.24.03.2.0002	Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Pasuruan	10 Arsip	Rp 2,120,000	DAU		60 Arsip	18,980,000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					Belanja operasi : Rp 2,120,000				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 2,120,000				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
2.24.03.2.0003	Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Daerah Kecamatan	Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Daerah Kecamatan	Kab. Pasuruan	10 Arsip	Rp 2,120,000	DAU		1 Arsip	20,920,000
					Belanja operasi : Rp 2,120,000				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 2,120,000				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
2.24.03.2.0004		Pendampingan Penyelamatan Arsi bagi Pemekaran Desa/Kelurahan	Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Desa/Kelurahan	Kab. Pasuruan	24 Arsip	Rp 2,120,000	DAU		1 Arsip
					Belanja operasi : Rp 2,120,000				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 2,120,000				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
2.24.03.2	Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota	Persentase Jumlah Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media yang dinilai dan ditetapkan sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Kab. Pasuruan	2%	Rp 6,570,000			0%	52,000,000
2.24.03.2.0001	Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Jumlah Daftar Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip yang Dinilai dan Ditetapkan	Kab. Pasuruan	10 Arsip	Rp 3,010,000	DAU		30 Arsip	27,000,000
					Belanja operasi : Rp 3,010,000				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 3,010,000				

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					Belanja bunga	: Rp -			
					Belanja subsidi	: Rp -			
					Belanja hibah	: Rp -			
					Belanja bantuan sosial	: Rp -			
					Belanja modal	: Rp -			
					Belanja tidak terduga	: Rp -			
					Belanja transfer	: Rp -			
2.24.03.2.0002	Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Penilaian dan Penetapan Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Kab. Pasuruan	10 Arsip	Rp 3,560,000	DAU		30 Arsip	25,000,000
					Belanja operasi	: Rp 3,560,000			
					Belanja pegawai	: Rp -			
					Belanja barang dan jasa	: Rp 3,560,000			
					Belanja bunga	: Rp -			
					Belanja subsidi	: Rp -			
					Belanja hibah	: Rp -			
					Belanja bantuan sosial	: Rp -			
					Belanja modal	: Rp -			
					Belanja tidak terduga	: Rp -			
					Belanja transfer	: Rp -			

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
		Persentase Pencarian Arsip Statis Kabupaten/Kota yang dinyatakan Hilang	Kab. Pasuruan	3%					
2.24.03.2	Pencarian Arsip Statis Kabupaten/Kota yang Dinyatakan Hilang				Rp 4,695,000	DAU	3%	Rp 58,000,000	
2.24.03.2.0001	Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis yang Dinyatakan Hilang	Jumlah Daftar Autentisitas Arsip Statis yang Dinyatakan Hilang yang Dinilai dan Ditetapkan	Kab. Pasuruan	10 Arsip	Rp 1,150,000	DAU		1 Arsip	15,000,000
					Belanja operasi : Rp 1,150,000				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 1,150,000				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
2.24.03.2.0002	Evaluasi dan Penetapan Hasil Alih Media yang Dinyatakan Hilang	Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media yang Dinyatakan Hilang	Kab. Pasuruan	10 Arsip	Rp 2,120,000	DAU		1 Arsip	28,000,000
					Belanja operasi : Rp 2,120,000				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 2,120,000				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
2.24.03.2.0003	Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)	Jumlah Daftar Pencarian Arsip (DPA) yang Dilakukan Penetapan dan Pengumuman	Kab. Pasuruan	10 Arsip	Rp 1,425,000	DAU		1 Arsip	15,000,000
					Belanja operasi : Rp 1,425,000				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 1,425,000				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
2.24.04	Program Perizinan Penggunaan Arsip	Persentase Perizinan Penggunaan Arsip		2%	Rp 9,320,000	DAU		2%	Rp 10,000,000

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027								
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif							
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		(7)	(8)	(9)	(10)						
2.24.04.2	Pelayanan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup di Kabupaten/Kota	Persentase Layanan Penggunaan Perizinan Arsip yang bersifat tertutup	Kab. Pasuruan	2%	Rp 9,320,000		DAU		2%	Rp 10,000,000						
2.24.04.2.0003					Penyusunan dan Penetapan SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup					Jumlah SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup yang Disusun dan Ditetapkan	Kab. Pasuruan	2 SOP	Rp 4,360,000		DAU	
					Belanja operasi : Rp 4,360,000											
					Belanja pegawai : Rp -											
					Belanja barang dan jasa : Rp 4,360,000											
					Belanja bunga : Rp -											
					Belanja subsidi : Rp -											
					Belanja hibah : Rp -											
					Belanja bantuan sosial : Rp -											
					Belanja modal : Rp -											
					Belanja tidak terduga : Rp -											
					Belanja transfer : Rp -											
2.24.04.2.0004	Penyediaan Daftar dan Penetapan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	Jumlah Daftar Arsip Hasil Penyediaan Daftar dan Penetapan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	Kab. Pasuruan	2 Arsip	Rp 4,960,000		DAU		1 Arsip	5,000,000						
					Belanja operasi : Rp 4,960,000											
					Belanja pegawai : Rp -											
					Belanja barang dan jasa : Rp 4,960,000											
					Belanja bunga : Rp -											

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
2.23.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase dokumen / laporan administrasi PD yang baik / sesuai regulasi	Kab. Pasuruan	100%	4,368,762,376	DAU		0%	4,576,518,521
2.23.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Pasuruan	100%	72,570,500	DAU		0%	76,030,500
2.23.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Pasuruan	6 Dokumen	Rp 26,030,500	DAU		6 Dokumen	26,030,500
					Belanja operasi : Rp 26,030,500				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 26,030,500				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					Belanja tidak terduga	: Rp -			
					Belanja transfer	: Rp -			
					...				
2.23.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Pasuruan	12 Laporan	Rp 46,540,000	DAU		12 Laporan	50,000,000
					Belanja operasi	: Rp 46,540,000			
					Belanja pegawai	: Rp -			
					Belanja barang dan jasa	: Rp 46,540,000			
					Belanja bunga	: Rp -			
					Belanja subsidi	: Rp -			
					Belanja hibah	: Rp -			
					Belanja bantuan sosial	: Rp -			
					Belanja modal	: Rp -			
					Belanja tidak terduga	: Rp -			
					Belanja transfer	: Rp -			
2.23.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase laporan keuangan yang sesuai dengan ketentuan dan dapat dipertanggungjawabkan		100%	Rp 3,427,715,637	DAU		0%	3,317,715,637
2.23.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Pasuruan	25 Orang/bulan	Rp 3,342,737,637	DAU		25 Orang/bulan	3,232,737,637
					Belanja operasi	: Rp 3,342,737,637			

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					Belanja pegawai : Rp 3,342,737,637				
					Belanja barang dan jasa : Rp -				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
2.23.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Pasuruan	12 Dokumen	Rp 23,838,000	DAU		12 Dokumen	23,838,000
					Belanja operasi : Rp 23,838,000				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 23,838,000				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
2.23.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Pasuruan	12 Dokumen	Rp 61,140,000	DAU		12 Dokumen	61,140,000
					Belanja operasi : Rp 61,140,000				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 61,140,000				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
	...								
	...								
2.23.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan Kebutuhan umum Perangkat Daerah	Kab. Pasuruan	100%	Rp 276,515,183	DAU		0%	288,816,000
2.23.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Kab. Pasuruan	4 Paket	Rp 7,153,950	DAU		4 Paket	12,000,000
					Belanja operasi : Rp 7,153,950				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang : Rp 7,153,950				

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					dan jasa				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
2.23.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Kab. Pasuruan	7 Paket	Rp 20,621,200	DAU		7 Paket	30,000,000
					Belanja operasi : Rp 20,621,200				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 20,621,200				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027				
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)			
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Kab. Pasuruan	4 Paket	Rp 42,474,033	DAU		4 Paket	40,000,000			
2.23.01.2.06.0004												
								Belanja operasi	: Rp 42,474,033			
								Belanja pegawai	: Rp -			
								Belanja barang dan jasa	: Rp 42,474,033			
								Belanja bunga	: Rp -			
								Belanja subsidi	: Rp -			
								Belanja hibah	: Rp -			
								Belanja bantuan sosial	: Rp -			
									Belanja modal	: Rp -		
					Belanja tidak terduga	: Rp -						
					Belanja transfer	: Rp -						
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Kab. Pasuruan	3 Paket	Rp 18,200,000	DAU		3 Paket	12,000,000			
2.23.01.2.06.0005												
								Belanja operasi	: Rp 18,200,000			
								Belanja pegawai	: Rp -			
								Belanja barang dan jasa	: Rp 18,200,000			
								Belanja bunga	: Rp -			
								Belanja subsidi	: Rp -			
								Belanja hibah	: Rp -			
								Belanja bantuan sosial	: Rp -			

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
2.23.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Kab. Pasuruan	8 Dokumen	Rp 43,500,000	DAU		8 Dokumen	45,000,000
					Belanja operasi : Rp 43,500,000				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 43,500,000				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
2.23.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Pasuruan	12 Dokumen	Rp 9,750,000	DAU		12 Laporan	15,000,000
					Belanja operasi : Rp 9,750,000				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 9,750,000				

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
						Belanja bunga : Rp -			
						Belanja subsidi : Rp -			
						Belanja hibah : Rp -			
						Belanja bantuan sosial : Rp -			
						Belanja modal : Rp -			
						Belanja tidak terduga : Rp -			
						Belanja transfer : Rp -			
2.23.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Pasuruan	24 Laporan	Rp 134,816,000	DAU		24 Laporan	134,816,000
					Belanja operasi : Rp 134,816,000				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 134,816,000				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
	...								

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pengadaan barang milik daerah (BMD) yang terealisasi		100%	Rp	18,282,000	DAU	100%	Rp	275,000,000
2.23.01.2.07										
2.23.01.2.07.0004	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Peroragan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	Kab. Pasuruan	0 Unit	Rp	-	DAU		1 Unit	250,000,000
					Belanja operasi	: Rp	-			
					Belanja pegawai	: Rp	-			
					Belanja barang dan jasa	: Rp	-			
					Belanja bunga	: Rp	-			
					Belanja subsidi	: Rp	-			
					Belanja hibah	: Rp	-			
					Belanja bantuan sosial	: Rp	-			
					Belanja modal	: Rp	-			
					Belanja tidak terduga	: Rp	-			
					Belanja transfer	: Rp	-			
2.23.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Kab. Pasuruan	7 Unit	Rp	5,782,000	DAU		7 Unit	10,000,000
					Belanja operasi	: Rp	-			
					Belanja pegawai	: Rp	-			
					Belanja barang dan jasa	: Rp	-			
					Belanja bunga	: Rp	-			
					Belanja subsidi	: Rp	-			

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	
					Belanja hibah	:	Rp	-		
					Belanja bantuan sosial	:	Rp	-		
					Belanja modal	:	Rp	5,782,000		
					Belanja tidak terduga	:	Rp	-		
					Belanja transfer	:	Rp	-		
2.23.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Kab. Pasuruan	10 Unit		Rp	12,500,000	DAU	10 Unit	15,000,000
					Belanja operasi	:	Rp	-		
					Belanja pegawai	:	Rp	-		
					Belanja barang dan jasa	:	Rp	-		
					Belanja bunga	:	Rp	-		
					Belanja subsidi	:	Rp	-		
					Belanja hibah	:	Rp	-		
					Belanja bantuan sosial	:	Rp	-		
					Belanja modal	:	Rp	12,500,000		
					Belanja tidak terduga	:	Rp	-		
					Belanja transfer	:	Rp	-		
2.23.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Jasa Penunjang operasional kantor yang tersedia		100%		Rp	298,173,996	DAU	100%	298,173,996

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027		
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Kab. Pasuruan	12 Laporan	Rp 298,173,996	DAU		12 Laporan	298,173,996	
2.23.01.2.08.0002										
					Belanja operasi : Rp 298,173,996					
					Belanja pegawai : Rp -					
					Belanja barang dan jasa : Rp 298,173,996					
					Belanja bunga : Rp -					
					Belanja subsidi : Rp -					
					Belanja hibah : Rp -					
					Belanja bantuan sosial : Rp -					
					Belanja modal : Rp -					
					Belanja tidak terduga : Rp -					
					Belanja transfer : Rp -					
2.23.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase BMD kondisi Baik		100%	Rp 275,505,060	DAU		100%	320,782,388	
2.23.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Kab. Pasuruan	24 Unit	Rp 218,325,060	DAU		24 Unit	218,325,060	
					Belanja operasi : Rp 218,325,060					
					Belanja pegawai : Rp -					
					Belanja barang dan jasa : Rp 218,325,060					
					Belanja bunga : Rp -					

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					Belanja subsidi	Rp -			
					Belanja hibah	Rp -			
					Belanja bantuan sosial	Rp -			
					Belanja modal	Rp -			
					Belanja tidak terduga	Rp -			
					Belanja transfer	Rp -			
2.23.01.2.09.0005		Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	Kab. Pasuruan	15 Unit	Rp 3,000,000	DAU		10 Unit
					Belanja operasi	Rp 3,000,000			
					Belanja pegawai	Rp -			
					Belanja barang dan jasa	Rp 3,000,000			
					Belanja bunga	Rp -			
					Belanja subsidi	Rp -			
					Belanja hibah	Rp -			
					Belanja bantuan sosial	Rp -			
					Belanja modal	Rp -			
					Belanja tidak terduga	Rp -			
					Belanja transfer	Rp -			
2.23.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Kab. Pasuruan	20 Unit	Rp 33,000,000	DAU		25 Unit	35,000,000
					Belanja operasi	Rp 33,000,000			
					Belanja pegawai	Rp -			

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					Belanja barang dan jasa : Rp 33,000,000				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
2.23.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Kab. Pasuruan	1 Unit	Rp 21,170,000	DAU		1 Unit	33,860,000
					Belanja operasi : Rp 21,170,000				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 21,170,000				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2026				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2027	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
					Belanja transfer : Rp -				
2.23.01.2.09.0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Kab. Pasuruan	1 Unit	Rp 10,000	DAU		1 Unit	10,000,000
					Belanja operasi : Rp 10,000				
					Belanja pegawai : Rp -				
					Belanja barang dan jasa : Rp 10,000				
					Belanja bunga : Rp -				
					Belanja subsidi : Rp -				
					Belanja hibah : Rp -				
					Belanja bantuan sosial : Rp -				
					Belanja modal : Rp -				
					Belanja tidak terduga : Rp -				
					Belanja transfer : Rp -				
					-				
					Total Belanja PD : Rp 6,579,801,876				Rp 5,894,186,521

